1. تعيين استاد راهنما در دانشگاه مبدا و مقصد
2. هماهنگي دانشجو با دانشگاه مقصد
3. صدور نامه درخواست دانشگاه مبداء به دانشگاه مقصد
4. تكميل فرم هاي لازم و ارائه به گروه مربوطه در دانشگاه مقصد
5. تصويب پذيرش دانشجو در شورا هاي گروه، دانشكده و شوراي پژوهش/ تحصيلات تكميلي دانشگاه مقصد
6. ارسال نامه تاييد پذيرش از دانشگاه مقصد به دانشگاه مبدا
7. ارسال نامه توسط دانشگاه مبدا به سازمان امور دانشجويان( به همراه اين نامه مي بايستي نامه موافقت دانشگاه مقصد، فرم هاي مربوطه و تاييديه نمره زبان نيز ارسال گردد (براي تاييد نمره زبان مي بايستي به سامانه آزمون زبان سايت وزارت علوم مراجعه و در بخش صحت كارنامه نمره را چك نمود. براي فرصت مطالعاتي داخلي نمره زبان بايد بالاي 45 و براي فرصت مطالعاتي خارجي اين نمره بايد بالاي 50 باشد)
8. ثبت اطلاعات توسط دانشجو در سامانه سجاد
9. تاييد اطلاعات وارد شده در سامانه سجاد توسط دانشگاه مبدا
10. صدور حكم توسط سازمان امور دانشجويان و ارسال به دانشگاه مبدا و مقصد و واريز وجه به حساب دانشگاه مقصد
11. شروع به انجام فرصت مطالعاتي دانشجو در دانشگاه مقصد و تهيه گزارش مورد تاييد اساتيد راهنماي دانشگاه هاي مبداء و مقصد
12. ارائه گزارش تاييد شده توسط اساتيد راهنما به دانشگاه مقصد
13. تهيه نامه از طرف دانشگاه مقصد و ارسال گزارش به دانشگاه مبدا
14. ارسال نامه تسويه حساب بعلاوه گزارش هاي لازم به سازمان امور دانشجويان و ارسال رونوشت به دانشگاه مقصد