

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

شیوه نامه تر فیعات

اعضای هیات علمی دانشگاه اراک

پایه های استحقاقی سالیانه، تشویقی، مدیریتی و سایر

دکتر محمد سلیمان نژاد
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی

فاطمه کاشی
تر فیعات دانشگاه

بهار ۱۴۰۰

فهرست مطالب

۵	 مراحل ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی
۸	 شرایط اعطای پایه استحقاقی سالانه
۱۳	 شرایط اعطای پایه تشویقی / مقالات علمی، پژوهشی
۱۵	 شرایط اعطای پایه تشویقی / مدیریتی
۱۶	 شرایط اعطای پایه تشویقی / طرح‌های برون دانشگاهی
۱۸	 شرایط اعطای پایه ماموریت تحصیلی
۱۹	 رکود علمی
۲۰	 فعالیت‌های مشمول امتیاز جهت دریافت پایه سالانه
۲۳	 مستندات مورد نیاز جهت دریافت پایه سالانه
۳۴	 نحوه امتیازدهی مقالات
۳۸	 منابع

براساس مصوبه کمیته ترفیعات دانشگاه مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۳۰ این شیوه‌نامه
از تاریخ ۱۴۰۰/۰۶/۱۵ به مدت یک سال لازم‌الاجرا است.

بخش اول

مراحل ترفیع سالانه اعضای هیأت علمی

۱- متقاضی می‌بایست یک ماه قبل از تاریخ ترفیع خویش، درخواست خود را از طریق فرم ترفیع موجود در اتوماسیون اداری، پس از تکمیل صحیح اطلاعات مورد نیاز در فرم مربوطه، جهت امضا به مدیر گروه ارسال نماید. (عدم رعایت بازه زمانی مقرر یک ماهه در ارسال درخواست منجر به عدم بررسی پرونده می‌شود.)

۲- بارگذاری مدارک و مستندات مربوط به بازه زمانی یک‌ساله توسط متقاضی در سامانه ژپرو بر اساس ضوابط اعلامی کمیته ترفیعات دانشگاه الزامی است.

۳- ثبت امتیاز حضور متقاضی در دو نیمسال مربوطه توسط مدیر گروه و ارسال جهت امضا به رئیس دانشکده الزامی است (هرگونه تاخیر در ارسال فرم متقاضی توسط مدیر گروه، عدم درج امتیاز مربوطه و یا عدم ثبت امضای مدیر گروه منجر به عدم بررسی درخواست متقاضی شده و مسئولیت عدم اعطای ترفیع به متقاضی و عواقب آن به عهده مدیر گروه می‌باشد).

۴- ثبت امتیاز حضور متقاضی در دو نیمسال مربوطه توسط رئیس دانشکده و ارسال جهت امضا به معاونت آموزشی دانشگاه الزامی است (هرگونه تاخیر در ارسال فرم متقاضی توسط رئیس دانشکده، عدم درج امتیاز مربوطه و یا عدم ثبت امضای رئیس دانشکده منجر به عدم بررسی درخواست متقاضی شده و مسئولیت عدم اعطای ترفیع به متقاضی و عواقب آن به عهده رئیس

دانشکده می‌باشد).

۵- در مرحله بعد فرم تکمیل شده ارسالی دانشکده، از طریق معاونت آموزشی جهت ثبت نمره ارزشیابی متقاضی به دفتر ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه ارسال می‌شود.

۶- بعد از ثبت نمرات ارزشیابی عضو هیات علمی در دو نیمسال مربوطه توسط دفتر ارزیابی و تضمین کیفیت دانشگاه، مجدداً فرم به معاونت آموزشی دانشگاه و در نهایت به کارشناس ترفیعات دانشگاه ارجاع خواهد شد.

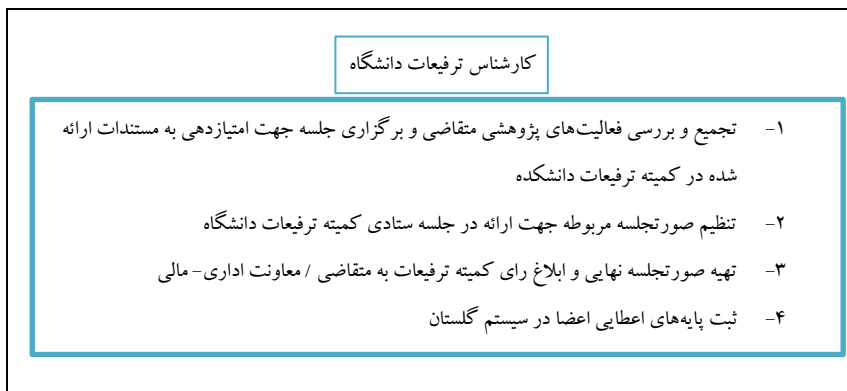
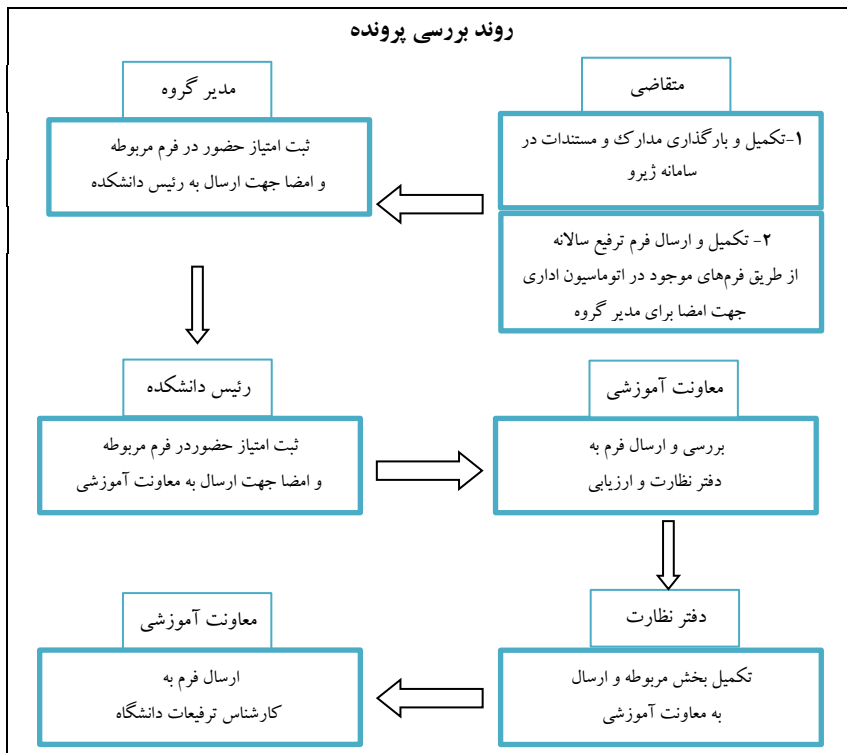
۷- تجمع و بررسی فعالیت‌های علمی- پژوهشی متقاضی و گزارش‌گیری از سامانه ژيرو توسط کارشناس ترفیعات دانشگاه جهت برگزاری جلسه اولیه کمیته ترفیعات در دانشکده و امتیازدهی توسط اعضای کمیته مذکور انجام می‌پذیرد.

۸- تنظیم صورتجلسه اولیه کمیته ترفیعات دانشکده جهت ارائه در جلسه ستادی کمیته ترفیعات دانشگاه توسط کارشناس ترفیعات دانشگاه انجام می‌پذیرد.

۹- تنظیم صورتجلسه نهایی و ابلاغ رای کمیته ترفیعات به معاونت اداری، مالی و پشتیبانی دانشگاه جهت صدور احکام مربوطه توسط کارشناس ترفیعات دانشگاه انجام می‌پذیرد.

۱۰- در مرحله بعد امتیازات متقاضی توسط کارشناس ترفیعات دانشگاه در فرم ترفیع ثبت شده و به ایشان ارجاع می‌گردد.

۱۱- در نهایت پایه اعطا شده به متقاضی توسط کارشناس ترفیعات دانشگاه در سیستم گلستان ثبت می‌گردد.



بخش دوم

شرایط اعطای پایه استحقاقی سالانه

- ✓ دریافت پایه استحقاقی سالانه منوط به ارسال درخواست متقاضی از طریق فرایند اعلام شده در این شیوه نامه می باشد.
- ✓ ارسال فرم درخواست ترفیع متقاضی، یک ماه قبل از تاریخ سررسید پایه استحقاقی الزامی می باشد.
- ✓ به درخواست هایی که خارج از بازه زمانی اعلام شده ارسال شود (حتی یک روز بعد از تاریخ ترفیع) پایه استحقاقی سالانه تعلق نمی گیرد.
- ✓ هر عضو هیأت علمی شاغل تمام وقت می تواند در ازای فعالیت های آموزشی و پژوهشی و اجرایی مورد تأیید موسسه مربوطه در طول یکسال تحصیلی یک پایه استحقاقی سالانه دریافت نماید.
- ✓ وفق مصوبه سی و یکمین جلسه هیات رئیسه مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۲۱، هر عضو هیات علمی جهت دریافت پایه استحقاقی سالانه می بایست حداقل هر دو سال یکبار نویسنده مسئول یک مقاله باشد.
- ✓ به ایام تعلیق، اخراج، مرخصی بدون حقوق، انفسال موقت، عدم فعالیت آموزشی و پژوهشی در طول یکسال تحصیلی پایه تعلق نمی گیرد و به همان میزان تاریخ دریافت پایه سال جاری و سال های بعد به تعویق می افتد.

- ✓ پایه‌های اعضای مامور به تحصیل:
- ✓ هر عضو هیات علمی پیمانی می‌تواند حداکثر ۵ پایه استحقاقی براساس فعالیت‌های علمی/ پژوهشی مورد تأیید موسسه دریافت نماید.
- ✓ وفق اصلاحیه آئین‌نامه استخدامی اعضای هیات علمی در سال ۱۳۹۸ ترفیع استحقاقی بعد از پایه پنجم، به عضو پیمانی بیشتر از ۵ سال سابقه خدمت با (مجور هیات امناء/ هیات رئیسه) در صورتی تعلق می‌گیرد که در پایان سال چهارم خدمت پیمانی نسبت به تکمیل پرونده خود و ارائه مدارک و مستندات لازم برای تبدیل وضعیت از پیمانی به رسمی آزمایشی اقدام نموده و با تأیید هیات اجرایی جذب موسسه تا پایان پنج سال خدمت پیمانی، شرایط لازم برای تبدیل وضعیت رسمی آزمایشی را کسب کرده باشد و صرفاً فرایند اداری آن طولانی شده باشد، در ازای انجام حداقل یکسال خدمت آموزشی و پژوهشی قابل قبول در پایه قبلی (مازاد بر ۵ سال) و کسب حداقل امتیازات لازم از تاریخ صدور حکم رسمی آزمایشی تعلق می‌گیرد.
- ✓ اعضای هیأت علمی جدیدالاستخدام که برای اولین بار درخواست ترفیع خود را در انتهای سال اول خدمت پیمانی ارسال می‌نمایند، در صورت فقدان مقاله علمی- پژوهشی می‌توانند مقالات مستخرج از رساله دکتری خود را در سامانه ژيرو بارگذاری نمایند و حداکثر از ۲ امتیاز مربوط به مقاله مستخرج از رساله دکتری تنها برای یک بار استفاده نمایند.
- ✓ هر عضو هیات علمی با مرتبه مربی برای دریافت پایه سالانه ملزم به کسب حداقل ۱۰ امتیاز از فعالیت‌های آموزشی (هر نیمسال تحصیلی ۵ امتیاز)، ۲ امتیاز از فعالیت‌های علمی، پژوهشی که یک امتیاز آن مربوط به مقاله علمی/

پژوهشی و یک امتیاز دیگر مربوط به سایر فعالیت‌های پژوهشی (اعم از راهنمایی و مشاوره پایان نامه / رساله، طرح پژوهشی درون و برون دانشگاهی، تالیف و ترجمه کتاب انتشارات دانشگاهی، سخنرانی، شرکت در همایش‌های ملی و بین‌المللی معتبر) و ۲ امتیاز از فعالیت‌های اجرایی می‌باشد.

✓ هر عضو هیات علمی با مرتبه استادیار به بالا برای دریافت پایه سالانه ملزم به کسب حداقل ۱۰ امتیاز از فعالیت‌های آموزشی (هر نیمسال تحصیلی ۵ امتیاز)، ۴ امتیاز از فعالیت‌های علمی - پژوهشی که دو امتیاز آن مربوط به مقاله علمی / پژوهشی و دو امتیاز دیگر مربوط به سایر فعالیت‌های پژوهشی (اعم از راهنمایی و مشاوره پایان نامه / رساله، طرح پژوهشی درون و برون دانشگاهی، تالیف و ترجمه کتاب انتشارات دانشگاهی، سخنرانی، شرکت در همایش‌های ملی و بین‌المللی معتبر) و ۲ امتیاز از فعالیت‌های اجرایی می‌باشد.

✓ چنانچه عضو هیات علمی در یک نیمسال تحصیلی نمره حضور کمتر از ۵۰ (نمره حضور اعلامی توسط مدیر گروه و یا رئیس دانشکده) کسب نماید مشمول دریافت پایه سالانه نخواهد شد.

✓ کسب نمره ارزیابی حداقل ۱۶ برای اعضای هیات علمی با مرتبه مربی برای دریافت پایه سالانه الزامی است.

✓ کسب نمره ارزیابی حداقل ۱۶ برای اعضای هیات علمی با مرتبه استادیار به بالا برای دریافت پایه سالانه الزامی است.

✓ تاکید می‌گردد برای اعضای هیات علمی با مرتبه مربی، ارائه مقاله علمی - پژوهشی الزامی است و تنها با فعالیت‌های علمی و پژوهشی سایر که در ادامه تشریح خواهد شد، قادر به اخذ پایه استحقاقی سالانه نخواهند بود.

- ✓ امتيازات مازاد كسب شده متقاضي در دوران پيماني در هر سال تا زمان تبديل وضعيت به رسمي آزمائشي ذخيره و بعد از آن صفر مي شود.
- ✓ امتيازات مازاد كسب شده متقاضي در دوران رسمي آزمائشي تا انتهاي خدمت هر سال براساس قوانين مندرج در شيوه نامه جاري ذخيره خواهد شد.
- ✓ اعضاي هيات علمي كه در انتهاي خدمت دوران پيماني خود درخواست تبديل وضعيت به استخدام رسمي آزمائشي دارند، پس از طي فرايند مربوط به رسمي آزمائشي و پس از صدور حكم رسمي آزمائشي مهمور به مهر هيات مميزه دانشگاه مي بايست درخواست خود را به صورت كتبي جهت بررسي احتساب سوابق دوران پيماني از طريق اتوماسيون اداري جهت بررسي به معاونت آموزشي دانشگاه ارسال نمايند كه پس از انجام فرايند مربوطه و صدور حكم احتساب سوابق، در قسمت شرح حكم تاريخ ترفيع آتي عضو مشخص شده است و براساس تاريخ جديد مي بايست درخواست ترفيع خود را براي هر سال ارسال نمايد.
- ✓ قابل ذكر است گاهي اوقات تاريخ ترفيع آتي عضو همان تاريخ استخدام رسمي آزمائشي ايشان است كه بسته به محاسبه دوران خدمت پيماني و احتساب دوران بورسيه ممكن است تاريخ اعلامي متفاوت باشد.
- ✓ وفق مصوبه سي و چهارمين جلسه هيات رئيسه مورخ ۱۳۹۹/۱۲/۰۶ مقرر گرديد براي آن دسته از اعضاي هيات علمي پيماني كه پس از تبديل وضعيت به رسمي آزمائشي در احتساب سوابق دوره پيماني در فاصله زماني تبديل وضعيت تاريخ دريافت پايه استحقاق جديد، امكان انجام خدمات آموزشي و پژوهشي مندرج در ماده ۵۲ آئين نامه استخدامي اعضاي هيات علمي براي آن ها فراهم نباشد، كلييه خدمات آموزشي و پژوهشي از تاريخ دريافت پايه

استحقاقی قبل (آخرین تاریخ ترفیع در دوره پیمانی) جهت دریافت پایه استحقاقی بعدی (اولین پایه استحقاقی در وضعیت رسمی آزمایشی) مورد محاسبه قرار گیرد.

✓ لازم به ذکر است مصوبه فوق تنها برای اعضای هیات علمی که قبل از ۵ سال موفق به تبدیل وضعیت استخدامی به رسمی آزمایشی می‌شوند اعمال می‌گردد.

بخش سوم

شرایط اعطای پایه تشویقی براساس مقالات علمی- پژوهشی

✓ پایه تشویقی به اعضای هیأت علمی شاغل تمام وقت موسسه با وضعیت استخدامی رسمی آزمایشی و رسمی قطعی تعلق می گیرد.

✓ وفق مصوبه دستور هفدهم ششمین نشست عادی از دور دوم هیأت امنای دانشگاه اراک مورخ ۱۳۸۷/۰۸/۰۱ هر عضو هیأت علمی در طول دوران خدمت خود می تواند حداکثر ۵ پایه تشویقی در ازای کسب امتیازات مازاد از مقالات علمی-پژوهشی مورد تایید دریافت نماید به صورتی که در ازای کسر ۲۰ امتیاز ذخیره شده از مقالات علمی-پژوهشی اعطای یک پایه تشویقی بلامانع است.

✓ همچنین وفق مصوبه دستور بیست و چهارم هشتمین نشست عادی از دور چهارم هیأت امنای دانشگاه اراک مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۲۳ هر عضو هیأت علمی در طول دوران خدمت خود علاوه بر ۵ پایه تشویقی، می تواند حداکثر دو پایه تشویقی دیگر دریافت نماید، به صورتی که در ازای کسر ۵۰ امتیاز ذخیره شده از مقالات علمی-پژوهشی اعطای یک پایه تشویقی بلامانع است.

✓ وفق بند دوم از ماده ۵۱ از فصل پنجم آئین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی مصوب ۱۳۹۵/۰۵/۲۷ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، عضویت در

گردان‌های عاشورا و الزهرا و کسب عنوان عضو هیأت علمی نمونه کشوری
مشمول یک پایه تشویقی می‌شود.

✓ هر عضو هیأت علمی برای دریافت پایه تشویقی می‌بایست درخواست خود را
رسمی و به صورت کتبی از طریق سیستم اتوماسیون اداری برای دبیر کمیته
ترفیعات (معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه) ارسال نماید.

بخش چهارم

شرایط اعطای پایه تشویقی مدیریتی

✓ وفق بند ۷ ماده ۵۳ از فصل پنجم آئین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی، رئیس موسسه، معاونین و مدیران ستادی و روسای دانشکده که دارای خدمات ارزنده و قابل قبول می باشند، با تأیید وزیر برای رئیس موسسه و با تشخیص هیأت رئیسه موسسه برای سایر سمت های فوق، واجد شرایط احراز پایه مدیریتی به شرح ذیل می باشند؛

✓ به ازای هر دو سال خدمت یک پایه و حداکثر دو پایه به فاصله زمانی حداقل ۵ سال از یکدیگر در طول خدمت به طوری که فاصله زمانی ۵ سال پیوسته باشد.

بخش پنجم

شرایط اعطای پایه تشویقی براساس طرح برون دانشگاهی

✓ وفق دستور بیست و چهارم صورتجلسه هشتمین نشست عادی از دوره چهارم هیات امنای دانشگاه اراک مورخ ۱۳۹۶/۰۵/۲۳، در ازای پروژه‌های پژوهشی که عضو هیات علمی در خارج از دانشگاه به انجام برساند و حداقل مبلغ آن پنج میلیارد ریال باشد یک پایه تشویقی تعلق می‌گیرد. لازم به ذکر است رقم مذکور پس از محاسبه سهم افراد لحاظ خواهد شد.

موارد مرتبط در خصوص طرح‌های برون دانشگاهی

- ۱- امتیاز کسب شده از پروژه‌های برون‌دانشگاهی صرفاً تا ۳ سال ذخیره می‌گردد.
- ۲- امتیاز کل پروژه به ازای هر ۱۰۰ میلیون ریال حداقل ۱ و حداکثر ۱٫۵ امتیاز (بنا بر نظر کمیته ترفیعات) می‌باشد.
- ۳- سهم و درصد امتیاز مجری و همکاران مطابق درصدهای مشخص مندرج در جدول ذیل لحاظ می‌گردد.

۴- امتیاز طرح‌های پژوهشی در هر دو سال یک بار قابل استفاده می‌باشد و عضو هیات علمی در هر دو سال باید حداقل امتیازات مقاله را برای دریافت پایه کسب نماید.

۵- استفاده همزمان از امتیاز مقاله و امتیاز طرح برون دانشگاهی (جایگزین و تئوی مقالات) جهت اخذ پایه سالانه امکان‌پذیر است.

جدول تخصیص درصد: مقاله / طرح / کتاب / کنفرانس و ...						
تعداد افراد	۱	۲	۳	۴	۵	بیش از ۵ نفر
سهم مجری	٪۱۰۰	٪۹۰	٪۸۰	٪۷۰	٪۶۰	٪۵۰
سهم همکار	-	٪۶۰	٪۵۰	٪۴۰	٪۳۵	٪۳۰

نکته: سقف پایه‌های تشویقی در مجموع تحت عناوین مختلف ۷ می‌باشد.

بخش ششم

شرایط اعطای پایه ماموریت تحصیلی

- ✓ وفق ماده ۵۲ آئین نامه استخدامی اعضای هیات علمی مامور به تحصیل؛ پایه ترفیع استحقاقی سالانه در صورت احراز شرایط مندرج در بند ذیل حسب مورد، اعطا می گردد:
- ✓ عضو هیأت علمی رسمی مامور به تحصیل در ازای ارائه گزارش پیشرفت تحصیلی سالانه که به تأیید موسسه محل تحصیل و موسسه محل خدمت برسد، در مقطع کارشناسی ارشد برای هر سال تحصیلی یک پایه و در طول دوره حداکثر دو پایه و در مقطع تحصیلی دکتری تخصصی برای هر سال تحصیلی یک پایه و حداکثر چهار پایه و در مجموع برای دو مقطع تحصیلی پنج پایه اعطا می گردد.
- ✓ عضو هیأت علمی رسمی مامور به تحصیل (با مجوز موسسه و یا مرخصی بدون حقوق) می تواند با ارسال گزارش پیشرفت تحصیلی خود از طریق معاونت آموزشی دانشگاه محل تحصیل و با موافقت کمیته ترفیعات دانشگاه، سالانه پایه های استحقاقی خود را دریافت نماید.
- ✓ هر عضو هیات علمی مامور/ فرصت مطالعاتی برای دریافت پایه سالانه ملزم به احراز کلیه شرایط سایر اعضا، به جز بند فعالیت های آموزشی می باشد.

رکود علمی

✓ وفق ماده ۴۵ آئين نامه ارتقاء مرتبه اعضاي هیأت علمی، عضوی که در طول یکسال تحصیلی حداقل امتيازات لازم را برای دریافت یک پایه ترفیع استحقاقی کسب ننماید، با پیشنهاد کمیته ترفيعات و تائید هیات رئیسه موسسه تعداد واحد حق التدریس یا ساعت حق التحقیق وی حسب مورد برای سالهای دوم و سوم حذف خواهد شد و در صورت استمرار این وضعیت، ضمن حذف واحد حق التدریس یا ساعت حق التحقیق عضو، پرونده وی جهت بررسی و اخذ تصمیم به کمیسیون رکود علمی (ماده ۱۰۹ آئين نامه) ارسال می گردد.

✓ ماده ۱۰۹- کمیسיוنی محرمانه مرکب از سه نفر اعضاي هیأت علمی (ترجیحا با مرتبه استادی) تشکیل می شود و پس از تحقیق در مورد کارهای آموزشی و پژوهشی و فرهنگی عضو، گزارش کامل به رئیس موسسه ارائه خواهد شد و چنانچه گزارش کمیسیون حاکی از رکود علمی عضو یا عدم صلاحیت یا عدم کفایت عضو برای اجرای وظایف محوله باشد، رئیس موسسه مراتب را جهت رسیدگی و اتخاذ تصمیم به هیات ممیزه موسسه ارجاع می نماید تا مطابق مقررات مندرج در آئين نامه استخدامی اعضاي هیات علمی تصمیم نهایی اخذ گردد.

✓ (بازنشستگی- انتقال- خاتمه خدمت- تعدیل وضعیت استخدامی و یا تصمیم گیری در خصوص ادامه همکاری با شروط مشخص از نتایج کمیسیون

ماده ۱۰۹ می باشد.)

بخش هشتم

فعالیت‌های مشمول امتیاز جهت دریافت پایه سالانه

ماده ۱ (فعالیت‌های فرهنگی)	در ارتقاء مرتبه لحاظ می‌شود
ماده ۲ (فعالیت‌های آموزشی در یکسال)	کیفیت و کمیت تدریس در طول دو نیمسال تحصیلی
ماده ۳ (فعالیت‌های پژوهشی در یکسال) (جزئیات موارد ذکر شده در ادامه مباحث)	۱. مقاله علمی-پژوهشی ۲. راهنمایی یا مشاوره پایان نامه و رساله ۳. ارائه مقاله در کنفرانس ۴. سخنرانی ۵. مجری و یا همکاری در طرح پژوهشی ۶. تالیف و ترجمه کتاب ۷. جذب گرنت ۸. تاسیس شرکت دانش بنیان ۹. تجاری سازی محصولات شرکت دانش بنیان ۱۰. ورود به مراکز رشد و انجام کار تحقیقاتی
ماده ۴ (فعالیت‌های اجرایی در یکسال)	حضور اعضای هیات علمی براساس نظر رئیس موسسه / رئیس دانشکده و اعضای کمیته ترفیعات دانشگاه

جزئیات فعالیت‌های مشمول امتیاز جهت دریافت پایه سالانه

- ۱- امتیاز مقالات از زمان چاپ حداکثر تا ۳ سال قابل استفاده می‌باشد.
- ۲- امتیازات ذخیره شده از مقالات قبل از اجرای این شیوه‌نامه تنها تا ۵ سال (حداکثر تا ۱۴۰۵/۰۶/۱۵) قابل استفاده می‌باشد.
- ۳- مقاله علمی-پژوهشی (نمایه شده در مجلات معتبر در فهرست نشریات مصوب وزارت علوم، وزارت بهداشت، حوزه علمیه)
- ۴- مقاله نمایه شده در NATURE, SCIENCE, SCOPUS, JCR, WOS, ISI
نکته: مقالاتی که در غیر از موارد فوق نمایه شده باشند مشمول امتیاز نمی‌باشند.
- ۵- کتاب - نشر حوزه دانشگاهی (دانشگاه‌ها، جهاد دانشگاهی)
- ۶- پایان نامه (استاد راهنما یا استاد مشاور)
نکته: داور یا ناظر پایان نامه فاقد امتیاز است.
- ۷- کنفرانس ملی یا بین‌المللی
نکته: از تاریخ ۱۳۹۵/۱۰/۱ طبق آئین‌نامه وزارتی، کنفرانس‌هایی مشمول امتیاز واقع می‌شوند که در پایگاه استنادی ISC نمایه شده باشند.
- ۸- سخنرانی در هفته پژوهش موسسه مربوطه مشمول امتیاز می‌شود.
- ۹- در خصوص اخذ امتیاز مربوط به تجاری‌سازی محصولات دانش‌بنیان، گواهی مبنی بر تجاری‌سازی محصول دانش‌بنیان از مراجع ذیصلاح وزارتین قابل قبول است.
- ۸- جهت استفاده از امتیاز ورود به مراکز رشد، گواهی مورد تأیید از مراجع ذیصلاح

وزارتین مبنی بر انجام کار تحقیقاتی مشخص و مرتبط با تخصص متقاضی الزامی است.

❖ در خصوص تاسیس شرکت دانش‌بنیان و تجاری‌سازی محصول و یا ورود به مرکز رشد، این نکته قابل ذکر است که حداکثر ۲ امتیاز از امتیاز نهایی تخصیص داده شده در این موضوع خاص می‌تواند جایگزین امتیاز مقاله علمی پژوهشی شود.

❖ در خصوص پروژه‌های برون دانشگاهی نیز با رعایت استانداردهای ذکر شده در شیوه‌نامه جاری، حداکثر ۲ امتیاز از امتیاز نهایی تخصیص داده شده در این موضوع می‌تواند جایگزین امتیاز مقاله علمی پژوهشی شود.

❖ اعضای هیات علمی که در سال اخذ پایه، قرارداد برون دانشگاهی تسویه شده با مراکز معتبر دارند، اگر مجری طرح باشند می‌توانند با استفاده از جایگزین کردن امتیاز این بند به جای امتیاز مقاله علمی-پژوهشی، پایه خود را کسب نمایند. هر قرارداد صرفاً برای یک مرتبه قابلیت استفاده و جایگزینی امتیاز با مقاله را دارد.

مستندات مورد نیاز جهت دریافت پایه سالانه

نحوه ارائه مستندات مقالات

❖ کسب امتیاز مقاله تنها با رعایت موارد ذیل امکان پذیر است؛

۱- بارگذاری متن کامل مقاله چاپ شده با فرمت مشخص pdf در سامانه ژيرو

نکته: مقالاتی که تنها در قالب WORD بارگذاری شوند؛ بدون شماره صفحه، آرم مجله، و به طور کلی خارج از فرمت معمول مجلات علمی، پژوهشی باشند فاقد امتیاز می باشند.

نکته: برای مقالاتی که مستخرج از پایان نامه یا رساله دانشجو است، می بایست صورت جلسه دفاع دانشجو در سامانه بارگذاری گردد.

۲- بارگذاری مدرک علمی- پژوهشی بودن مجله در سامانه ژيرو به شرح ذیل قابل قبول است؛

- ارائه مستندات مبنی بر علمی- پژوهشی بودن مقالات از طریق سایت
impact factor.ir

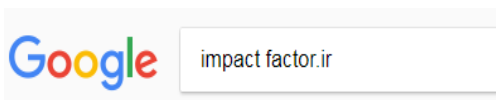
- ارائه مستندات مبنی بر علمی- پژوهشی بودن مقالات از طریق سامانه

رتبه بندی نشریات علمی MSRT Journals

برای ارائه مستندات مربوط به مقالات می بایستی به روش های زیر عمل نمود:

روش اول:

❖ ابتدا با ورود به سایت [impact factor.ir](http://impactfactor.ir) و درج شماره ISSN مجله در باکس مربوطه، کد آنلاین داده شده را در باکس مربوطه درج نموده و سپس بر روی کلید Inter یا علامت Search کلیک نمایید. پس از انجام این عمل، کلیه اطلاعات مجله اعم از نمایه، IF و Q مشاهده می شود. در این مرحله می بایست از صفحه مورد نظر عکس گرفته و آن را Save و یا گزینه چاپ انتهای صفحه را انتخاب و از قسمت پرینت آن را Save نمایید و تحت عنوان اطلاعات مجله در سامانه بارگذاری نمایید.



مستند نمونه مقالات داخلی - رشته مهندسی مواد

نتایج بررسی برای ژورنال با شناسه ۲۰۰۸۷۴۶۲		
Nashriyyah-i Muhandisi-i Mitālurzhī Va Mavād نشریه مهندسی		
متالورژی و مواد		

در فهرست مجلات داخلی مورد تایید وزارت علوم یافت شد

نام مجله	صاحب امتیاز	نوع نشریه
مهندسی متالورژی و مواد	دانشگاه فردوسی مشهد	علمی پژوهشی

در فهرست سیاه وزارتین و دانشگاه آژاد اسلامی یافت نشد

در فهرست ژورنال های هابجک شده یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده ICR یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده Master Journal List یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده Scopus یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده DOAJ دسترسی آژاد یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده MedLine یا PMC یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده ISC دارای ضریب یافت شد

Title	ISC	Quartile
نشریه مهندسی متالورژی و مواد	۰.۰۰۰	

مستند نمونه مقالات داخلی - رشته فیزیک

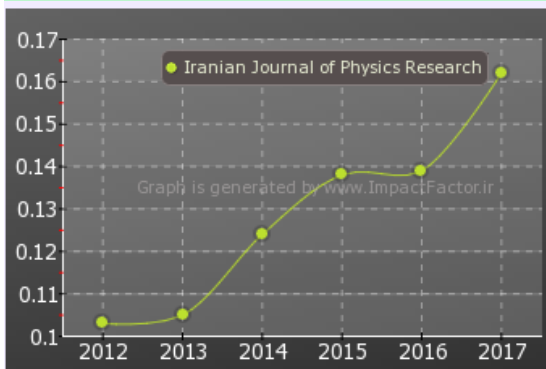
نتایج بررسی برای ژورنال با شناسه ۱۶۸۲۶۹۵۷

Majallah-i Pizhūhish-i Fīzīk-i īrān

در فهرست مجلات داخلی مورد تایید وزارت علوم یافت شد

نوع نشریه	صاحب امتیاز	نام مجله
علمی پژوهشی	انجمن فیزیک ایران	پژوهش فیزیک ایران

در فهرست مجلات نمایه شده [Scopus](#) یافت شد



Iranian Journal of Physics Research					
p-ISSN	Publisher	Country	SJR	H index	Quartile
16826957	Isfahan University of Technology	Iran Islamic Republic of	0.162	3	Q4

مستند نمونه مقالات خارجی

نتایج بررسی برای ژورنال با شناسه ۰۴۱۲۱۹۶۱
Jinshu Xuebao

در فهرست سیاه وزارتین و دانشگاه آزاد اسلامی یافت نشد

در فهرست ژورنال های هایجک شده یافت نشد

در فهرست مجلات نمایه شده ICR یافت شد



Title: ACTA METALL SIN					
ISSN	Impact Factor(2015)	Impact Factor(2016)	Impact Factor(2017)	5 Years (IF)	Quartile
04121961	0.523	0.584	0.704	0.625	Q3

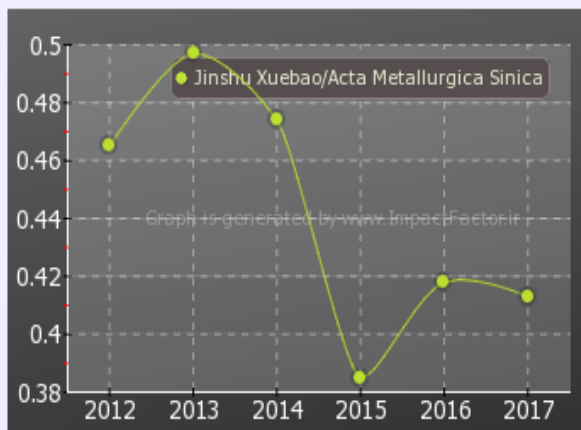
Category	MIF	AIF	Rank of Journal
METALLURGY and METALLURGICAL ENGINEERING	1.206	2.360	52 (from 75)

ادامه مستند نمونه مقالات خارجی

در فهرست مجلات نمایه شده [Master Journal List](#) یافت شد

ACTA METALLURGICA SINICA	
Address (Country) :	Coverage :
SCIENCE PRESS 16 DONGHUANGCHENGGEN NORTH ST BEIJING PEOPLES R CHINA 100717	Science Citation Index Expanded Current Contents - Engineering Computing & Technology

در فهرست مجلات نمایه شده [Scopus](#) یافت شد



Jinshu Xuebao/Acta Metallurgica Sinica					
p-ISSN	Publisher	Country	SJR	H index	Quartile
04121961	Kexue Chubanshe/Science Press	China	0.413	29	Q2

روش دوم:

❖ ابتدا با ورود به سایت MSRT Journals (بانک اطلاعات نشریات علمی کشور) نسبت به درج شماره ISSN مجله در باکس مربوطه اقدام نموده و سپس بر روی کلید Inter یا علامت Search کلیک نمایید. در این مرحله اطلاعات مجله مشاهده می شود که می بایست از صفحه مورد نظر عکس گرفته و آن را Save و تحت عنوان اطلاعات مجله در سامانه ژیرو بارگذاری نمایید.



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

معاونت پژوهش و فناوری
دفتر سیاست گذاری و برنامه ریزی امور پژوهشی
کمیسیون نشریات علمی

نمایه
سازمان
موضوع
انتشار
زبان

ردیف	عنوان	صاحب اختیار	ارزیابی ۱۳۹۶	ISSN	نمایه	آخرین شماره	مشاهده
۱	روانشناسی تربیتی	دانشگاه علامه طباطبائی	B (74)	2538-3183 2538-3191	Others	۱۳۹۶/۰۰	 
۱	روانشناسی تربیتی	دانشگاه علامه طباطبائی	B (74)	2538-3183 2538-3191	Others	۱۳۹۶/۰۰	 

کد مصوب کمیسیون: ۳۲۷

وضعیت: رتبه علمی-پژوهشی

دوره انتشار: فصلنامه

مدیر مسئول: دکتر محمود گلزاری

سرمدیر: علی دالاور

تاریخ آغاز انتشار: 1388/03/01

موضوع کلی: علوم انسانی

نرم افزار: سیناوی

زبان نشریه: فارسی

صاحب اختیار: دانشگاه علامه طباطبائی

ناشر: دانشگاه علامه طباطبائی

سازمان همکار:

نشانی:

موضوعات اختصاصی: روانشناسی

روانشناسی تربیتی

Abbr:

P-ISSN: 2538-3183 

E-ISSN: 2538-3191 

Indexing: ISC

Google Scholar:

نحوه ارائه مستندات کتاب

❖ جهت کسب امتیاز کتاب می بایستی موارد زیر مد نظر قرار گیرد:

جلد کتاب، شناسنامه کتاب، فهرست کتاب و فایل متن کامل کتاب می بایستی در سامانه ژيرو بارگذاری گردد.

نکته: کتاب هایی که در مراکزی غیر از انتشارات دانشگاهی و جهاد دانشگاهی چاپ شوند امتیازی برای آنها لحاظ نمی شود.

نکته: اگر گواهی مبنی بر تخصیص سهم نویسندگان به صورت مجزا در کتاب لحاظ شده است، گواهی مربوطه بارگذاری گردد.

نکته: گردآوری کتاب و تدوین مجموعه مقالات در قالب کتاب مشمول امتیاز نمی باشد.

نکته: در صورت عدم ارائه گواهی مبنی بر درصد مشارکت هر یک از نویسندگان، امتیاز هر یک از مولفین یا مترجمین مطابق با آئین نامه ارتقا مرتبه محاسبه می شود.

نکته: در صورت ترجمه یک فصل از کتاب، فصل مذکور بارگذاری گردد.

تبصره: عضو هیات علمی می تواند با چاپ کتاب تالیفی در انتشارات دانشگاه اراک حداقل امتیاز لازم جهت دریافت پایه از بند مقاله علمی - پژوهشی (۲ امتیاز) را کسب نماید.

کتاب	
سقف امتیاز ترجمه:	سقف امتیاز تالیف:
تا ۷ امتیاز	تا ۱۰ امتیاز

نحوه ارائه مستندات پایان نامه

❖ جهت کسب امتیاز پایان نامه و رساله می بایستی موارد زیر مد نظر قرار گیرد:

- ۱- بارگذاری صفحه ارزیابی فرم داوران در سامانه ژيرو الزامی است.
 - ۲- حداکثر امتیاز تخصیص راهنمایی پایان نامه و رساله در هر سال ۳ امتیاز می باشد (لازم به ذکر است منظور از عدد ۳، مجموع امتیاز مربوطه می باشد و این به معنی ۳ مورد رساله یا پایان نامه نیست).
 - ۳- فرمت فایل بارگذاری شده می بایست pdf باشد.
- تکته:** بارگذاری تصویر جلد پایان نامه یا رساله به صورت فایل word بدون مهر آموزش قابل قبول نمی باشد.
- تکته:** برای کسب امتیاز راهنمایی یا مشاوره پایان نامه یا رساله دانشجوی خارج از دانشگاه، می بایست مجوز صادر شده از طرف دانشگاه مبدا و مقصد در سامانه ژيرو بارگذاری گردد.
- تکته:** در صورت مشترک بودن پایان نامه / رساله، امتیاز کل نصف می شود.

دکتری		کارشناسی ارشد	
۶ امتیاز	راهنما	۲ امتیاز	راهنما
۱,۵ امتیاز	مشاور	۰,۵ امتیاز	مشاور

نحوه ارائه مستندات همایش

❖ جهت کسب امتیاز کنفرانس و سخنرانی می بایستی موارد زیر مد نظر قرار گیرد:

- ۱- بارگذاری گواهینامه ارائه مقاله، پوستر و سخنرانی در سامانه ژيرو الزامی است.
 - ۲- بارگذاری متن کامل مقاله کامل یا خلاصه مقاله الزامی است.
 - ۳- حداکثر امتیاز تخصیصی کنفرانس های ملی در هر سال ۲ امتیاز است.
 - ۴- حداکثر امتیاز تخصیصی کنفرانس های بین المللی در هر سال ۲ امتیاز است.
- (لازم به ذکر است منظور از عدد ۲، مجموع امتیاز مربوطه می باشد و این به معنی ۲ مورد کنفرانس نیست).
- ۵- حداکثر یک سخنرانی در هفته پژوهش و با تائید معاونت پژوهشی دانشگاه، دارای ۰,۵ امتیاز است.

نکته: گواهی حضور در کنفرانس بدون ارائه مقاله فاقد امتیاز است.

کنفرانس بین المللی		کنفرانس ملی	
خلاصه مقاله	مقاله کامل	خلاصه مقاله	مقاله کامل
۰ تا ۱ امتیاز	۰ تا ۲ امتیاز	۰ تا ۰,۵ امتیاز	۰ تا ۱ امتیاز

نحوه ارائه مستندات مربوط به شرکت های دانش بنیان

❖ جهت کسب امتیاز مربوط به شرکت دانش بنیان- تجاری سازی محصولات- گرنت- ورود به مراکز رشد و انجام کار تحقیقاتی می بایستی موارد زیر مد نظر قرار گیرد:

- ۱- بارگذاری گواهینامه تاسیس شرکت دانش بنیان از مراجع ذیصلاح وزارتین (سازمان پژوهش ها/ سازمان ثبت اختراع/ بنیاد ملی نخبگان)
- ۲- بارگذاری گواهینامه تجاری سازی محصولات شرکت دانش بنیان از مراجع ذیصلاح وزارتین (سازمان پژوهش ها/ سازمان ثبت اختراع/ بنیاد ملی نخبگان)
- ۳- بارگذاری گواهینامه ایجاد ظرفیت فعال در جذب اعتبار پژوهشی (گرنت) داخلی یا بین المللی
- ۴- بارگذاری گواهینامه مبنی بر انجام کار تحقیقاتی مشخص و مرتبط با رشته فرد در مراکز رشد و مورد تائید مراجع ذیصلاح وزارتین

تجاری سازی محصول	تاسیس شرکت دانش بنیان
۲ امتیاز	۲ امتیاز
گرنت	
جذب اعتبار پژوهشی خارجی	جذب اعتبار پژوهشی داخلی
۱ امتیاز به ازای هر ۵۰۰۰ دلار	۱ امتیاز به ازای هر ۱۵۰ میلیون ریال
سقف امتیاز مربوط به گرنت حداکثر ۱۲ است	

بخش دهم

نحوه امتیازدهی مقالات

حوزه علوم انسانی		
۳,۵ تا ۴,۵ امتیاز		مقاله علمی پژوهشی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۴,۵ تا ۵,۵ امتیاز		مقاله علمی پژوهشی داخلی به زبان انگلیسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۲ تا ۳ امتیاز		مقاله علمی ترویجی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۶ تا ۷ امتیاز	ایمپکت بیشتر از ۲	مقاله ISI , SCOPUS
۵ تا ۶ امتیاز	ایمپکت کمتر از ۲	
مقالاتی که تنها در doaj , master list بدون ایمپکت و ISC نمایه شده باشند بدون اینکه در فهرست مصوب نشریات مورد تأیید وزارتین باشند فاقد امتیاز هستند.		
امتیاز مقالات بسته به ارتباط بین محتوا و گرایش فرد مشمول حداقل و یا حداکثر امتیاز اعلام شده می باشد.		
ضریب تاثیر ISC برای مقالات علمی /پژوهشی فاقد اعتبار است.		

حوزه علوم کشاورزی			
۳,۵ تا ۴ امتیاز			مقاله علمی پژوهشی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۴ تا ۵ امتیاز			مقاله علمی پژوهشی داخلی به زبان انگلیسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۲ تا ۳ امتیاز			مقاله علمی ترویجی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)
۶ تا ۷ امتیاز	$If \geq 3$	Q_1, Q_2	مقاله ISI , SCOPUS
۵ تا ۶ امتیاز	$2 \leq if < 3$	Q_1, Q_2	
۴ تا ۵ امتیاز	$0 \leq if < 2$	Q_1, Q_2	
۳ تا ۴ امتیاز	-	Q_3, Q_4	
مقالاتی که تنها در doaj , master list بدون ایمپکت و ISC نمایه شده باشند بدون اینکه در فهرست مصوب نشریات مورد تأیید وزارتین باشند فاقد امتیاز هستند.			
امتیاز مقالات بسته به ارتباط بین محتوا و گرایش فرد مشمول حداقل و یا حداکثر امتیاز اعلام شده می باشد.			
ضریب تاثیر ISC برای مقالات علمی /پژوهشی فاقد اعتبار است.			

حوزه علوم پایه			
مقاله علمی پژوهشی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)		۳ تا ۳,۵ امتیاز	
مقاله علمی پژوهشی داخلی به زبان انگلیسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)		۳,۵ تا ۴ امتیاز	
مقاله علمی ترویجی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)		۲ تا ۳ امتیاز	
مقاله ISI , SCOPUS		Q_1, Q_2	$If \geq 3$
		Q_1, Q_2	$2 \leq if < 3$
		Q_1, Q_2	$0 \leq if < 2$
		Q_3, Q_4	-
مقالاتی که تنها در doaj , master list بدون ایمپکت و ISC نمایه شده باشند بدون اینکه در فهرست مصوب نشریات مورد تائید وزارتین باشند فاقد امتیاز هستند.			
امتیاز مقالات بسته به ارتباط بین محتوا و گرایش فرد مشمول حداقل و یا حداکثر امتیاز اعلام شده می باشد.			
ضریب تاثیر ISC برای مقالات علمی /پژوهشی فاقد اعتبار است.			

حوزه فنی و مهندسی			
۳ تا ۳,۵ امتیاز		مقاله علمی پژوهشی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)	
۳,۵ تا ۴ امتیاز		مقاله علمی پژوهشی داخلی به زبان انگلیسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)	
۲ تا ۳ امتیاز		مقاله علمی ترویجی فارسی (موجود در فهرست نشریات معتبر وزارتین و حوزه)	
۶ تا ۷ امتیاز	$If \geq 3$	Q_1, Q_2	مقاله ISI , SCOPUS
۵ تا ۶ امتیاز	$2 \leq if < 3$	Q_1, Q_2	
۴ تا ۵ امتیاز	$0 \leq if < 2$	Q_1, Q_2	
۳ تا ۴ امتیاز	-	Q_3, Q_4	
مقالاتی که تنها در master list , doaj بدون ایمپکت و ISC نمایه شده باشند بدون اینکه در فهرست مصوب نشریات مورد تأیید وزارتین باشند فاقد امتیاز هستند.			
امتیاز مقالات بسته به ارتباط بین محتوا و گرایش فرد مشمول حداقل و یا حداکثر امتیاز اعلام شده می باشد.			
ضریب تاثیر ISC برای مقالات علمی /پژوهشی فاقد اعتبار است.			

تکته: در حوزه علوم پایه و فنی و مهندسی ارجحیت نسبت IF و MIF بر Q در تخصیص امتیاز بسته به نظر کمیته ترقيات دارد.

منابع

- ۱- آئین نامه ارتقاء مرتبه اعضای هیأت علمی موضوع بخشنامه شماره ۹۷۴۵۵/و مورخ ۱۳۹۵/۰۵/۱۱ مرکز هیأت‌های امناء و هیأت‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- ۲- آئین نامه استخدامی دانشگاه تهران مصوب شهریور ۱۳۹۸
- ۳- شیوه نامه ترفیعات دانشگاه علامه طباطبائی- تهران ۱۳۹۵