



دعوت نامه، شرایط و دستورالعمل

مناقصه عمومی یک مرحله‌ای ساخت منبع ذخیره آب بتنی و اجرای خط انتقال آب

نوبت (۱)

مناقصه گزار: دانشگاه اراک

تاریخ درج مناقصه در سامانه ستاد: ۱۴۰۰/۴/۱

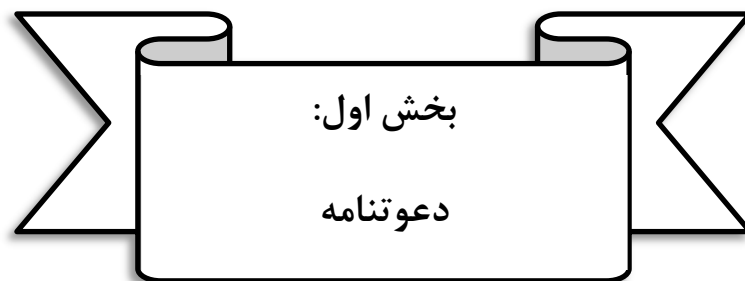
شماره فراخوان مناقصه در سامانه ستاد: ۲۰۰۰۰۰۴۵۹۸۰۰۰۰۰۵

صفحه 1 از 31

خواننده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رئیس هیات مدیره

مهر شرکت



فرم شماره ۱

دعوتنامه شرکت در مناقصه

موضوع مناقصه: مناقصه عمومی یک مرحله‌ای ساخت منبع آب بتنی و اجرای خط انتقال آب

- ۱- کارفرما (دستگاه مناقصه گزار): دانشگاه اراک
- ۲- محل اجرای کار: اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک، کدپستی: ۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴
- ۳- برآورد مالی مناقصه: ۱۱/۰۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال
- ۴- نوع اعتبار: اعتبار تملک دارایی های سرمایه ای عمرانی
- ۵- شیوه پرداخت: نقد به همراه پیش پرداخت طبق قوانین
- ۶- مدت اجرای قرارداد: ۳ ماه از تاریخ مبادله قرارداد مربوطه.
- ۷- جدول زمانی مناقصه:

مهلت‌ها	تاریخ	ساعت	توضیحات
مهلت دریافت اسناد	۱۴۰۰/۴/۶	۱۴	از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت
مهلت ارسال پاکت‌های پیشنهاد	۱۴۰۰/۴/۱۶	۱۴	پاکت الف
			پاکت ب - ج
زمان بازگشایی پاکت‌ها	۱۴۰۰/۴/۱۹	۱۱	اراک. دانشگاه اراک. ساختمان دکتر قریب. طبقه اول. سالن جلسات دکتر قریب
زمان اعتبار پیشنهاد	کلیه پیشنهادات باید تا ۹۰ روز بعد از زمان بازگشایی پاکت‌ها اعتبار داشته باشد.		

۸- صرفاً اسناد پاکت های پیشنهاد (ب) و (ج) دارای امضای الکترونیکی مورد پذیرش است. در جلسه بازگشایی پاکت ها، اسناد فیزیکی (کاغذی) و اسناد فاقد امضای الکترونیکی (دارای مهر گرم) به هیچ وجه مورد پذیرش نیست.

صفحه 3 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رئیس هیات مدیره

مهر شرکت

۹- تضمین شرکت در مناقصه (شرکت در فرایند ارجاع کار): مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال می باشد که باید به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر و بدون قید و شرط به نفع **دانشگاه اراک** تهیه و ضمن ارسال تصویر آن از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، اصل آن نیز بصورت فیزیکی در پاکت (الف) تسلیم شود.

تذکر مهم: با توجه به اینکه ضمانتنامه بانکی شرکت در مناقصه برخی از بانکها عیناً مطابق با فرم مندرج در اسناد مناقصه نمی باشند لذا قابل قبول نبوده و در صورت ارائه، پیشنهاد مردود می باشد. نمونه فرمت صحیح ضمانت نامه در اسناد مناقصه وجود دارد.

۱۰- شماره حساب و شناسه های مربوط به دانشگاه اراک عبارت است از:

کدپستی	۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴
شناسه ملی	۱۴۰۰۳۳۶۱۱۸۰
کد اقتصادی	۴۱۱۳۸۵۳۶۵۶۸۸
شماره حساب (بانک تجارت)	۱۴۴۳۰۹۲۹۹۰
شناسه پرداخت	۱۱۱۱۱۱۱۱۱۵۵
شماره شبا	IR680180000000001443092990

۱۱- ضمانتنامه شرکت در مناقصه : مطابق کاربرگ شماره (۱) آیین نامه تضمین معاملات دولتی و به مدت ۹۰ روز از تاریخ افتتاح پیشنهادها معتبر بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

۱۲- شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای موسسه نمی کند و موسسه مجاز است در چارچوب ضوابط مقرر در آیین نامه مالی و معاملاتی و با عنایت به صرفه و صلاح موسسه هر یک از پیشنهادات را قبول یا رد کند (مفاد بند ۵-۱۳ ماده ۵ پیوست شماره سوم آیین نامه مالی و معاملاتی).

۱۳- پس از اعلام برنده، برنده مناقصه بایستی نسبت به ارائه ضمانتنامه بانکی بابت انجام تعهدات معادل ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی و انعقاد قرارداد، حداکثر

ظرف مدت ۲۰ روز کاری بعد از ابلاغ نتیجه مناقصه اقدام نماید. دانشگاه می‌تواند این مدت را یکجانبه تمدید کند. در صورت عدم ارائه تضمین انجام تعهدات یا عدم انعقاد قرارداد، ضمانت شرکت در مناقصه بدون هیچگونه تشریفات قضایی به نفع دانشگاه (ذینفع ضمانت نامه) ضبط می‌شود و مناقصه‌گر حق هیچگونه اعتراضی ندارد و بدین وسیله اعتراض در مراجع قضایی را از خود ساقط کرد. در صورتیکه برنده مناقصه در مهلت پیش بینی شده حاضر به انعقاد قرارداد نشود، در صورتیکه مناقصه برنده دوم داشته باشد، نفر دوم به عنوان برنده مناقصه اعلام می‌شود و چنانچه او نیز با توجه به موارد یاد شده حاضر به انعقاد قرارداد نشود، تضمین شرکت در مناقصه نفر دوم هم به نفع دانشگاه ضبط می‌شود. نفر دوم نیز حق هیچ اعتراضی در مراجع قضایی ندارد. متعاقباً مناقصه تجدید خواهد شد.

۱۴- مناقصه گزار اختیار دارد کالا/خدمات موضوع مناقصه را تا میزان ۲۵٪ موضوع قرارداد افزایش و یا کاهش دهد.

۱۵- شرکت کنندگان در مناقصه می‌توانند با هماهنگی کارفرما و در ساعات اداری، از محل‌های اجرای طرح و تجهیزات موجود بازدید کنند و فرم بازدید را امضاء نمایند.

شماره تلفن کمیسیون معاملات جهت هماهنگی برای بازدید: ۳۲۶۲۱۵۱۶ - ۳۲۶۲۱۵۱۰ (۰۸۶)

۱۶- چنانچه پس از تهیه اسناد مناقصه، مایل به مشارکت در مناقصه نباشید، مراتب را کتباً و حداکثر یک هفته پس از تاریخ دریافت اسناد، به کارفرما اعلام نمائید. بدین منظور درخواست خود را به ایمیل d-legal@araku.ac.ir بفرستید.

۱۷- حضور نماینده شرکت کنندگان در جلسه بازگشایی پاکات صرفاً با معرفی نامه معتبر بلامانع است. کمیسیون معاملات از حضور افراد فاقد معرفی نامه یا افراد دارای معرفی نامه غیرمعتبر در جلسه معذور است. معرفی نامه باید با امضای اشخاص مجاز شرکت و با مهر شرکت و ذکر نام نماینده در معرفی نامه و حدود اختیارات نماینده باشد.

۱۸- تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه و نامه‌های ارسالی کارفرما در طول مدت برگزاری مناقصه به شرکت کنندگان در مناقصه و محتویات پاکت (الف)، (ب) و (ج) باید به مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده برسد. اشخاص مجاز شرکت با توجه به اساسنامه شرکت و آگهی روزنامه رسمی شرکت مشخص می‌شود. بدین منظور نسخه ای از اساسنامه و روزنامه رسمی شرکت ضمیمه پاکت (ب) گردد. بدیهی است کمیسیون معاملات به اوراق مناقصه که توسط افراد فاقد سمت مجاز، امضا کردند، رسیدگی نمی‌کند و مطابق قوانین رفتار خواهد کرد.

صفحه 5 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رییس هیات مدیره

مهر شرکت

۱۸-۱. در صورتیکه صاحب امضای مجاز مدیر عامل شرکت به همراه مهر شرکت باشد، حتماً باید تمام اوراق مناقصه توسط مدیر عامل شرکت امضا شود و مهر اصلی شرکت نیز درج گردد.

۱۸-۲. در صورتیکه صاحب امضای شرکت مدیر عامل و رییس هیات مدیره شرکت باشد، حتماً باید تمام اوراق مناقصه توسط مدیر عامل و رییس هیات مدیره امضا شود و مهر اصلی شرکت نیز درج گردد.

۱۹- کمیسیون معاملات به پیشنهادات زیر ترتیب اثر نخواهد داد :

- ❖ پیشنهادات فاقد تضمین شرکت در مناقصه .
- ❖ پیشنهاداتی که نوع و فرمت تضمین شرکت در مناقصه آن معتبر نباشد.
- ❖ پیشنهاداتی که میزان تضمین شرکت در مناقصه کمتر از میزان مقرر در این دعوتنامه باشد.
- ❖ پیشنهادهایی که بعد از تاریخ ذکر شده تحویل گردد .
- ❖ به پیشنهادهای ناقص ، مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد .
- ❖ پیشنهاداتی که توسط اشخاص فاقد امضای مجاز امضا شدند.

۲۰- برندگان اول و دوم مناقصه براساس "آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اراک" تعیین خواهد شد .

۲۱- چنانچه در هر زمان عدم صحت اطلاعات ارائه شده از سوی مناقصه گر اثبات شود، مناقصه گزار از اختیارات قانونی خود استفاده خواهد نمود.

۲۲- در صورتیکه مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهایی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده آید و هنوز به مراجع ذیربط اعلام نشده، از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز شما تجاوز می نماید ، مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار و مراجع مذکور اطلاع دهید .

۲۳- کلیه مواد و بندهای آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اراک حاکم بر شرایط شرکت در این مناقصه می باشد. ارزیابی مناقصه گران و تعیین برنده مناقصه بر اساس آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اراک صورت می گیرد. هنگام ارزیابی مالی، چنانچه بررسی قیمتها و تجزیه و کنترل مبانی آن لازم باشد، کمیسیون معاملات می تواند بررسی آن را به کمیته فنی بازرگانی ارجاع نماید و کمیته فنی بازرگانی حداکثر ظرف ۱۴ روز کاری نتیجه ارزیابی را به کمیسیون اعلام می کند.

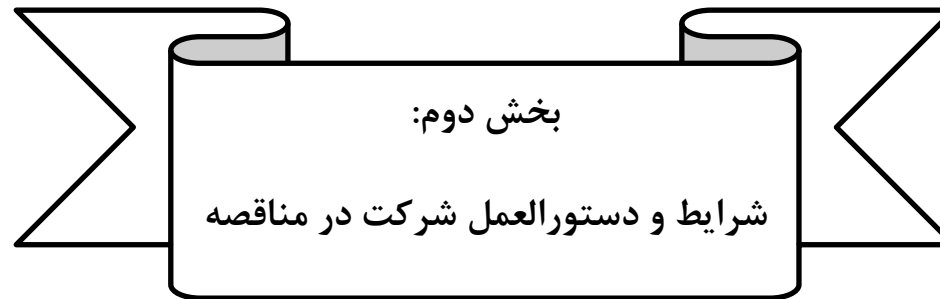
۲۴- در صورت هرگونه سوال، صرفاً در ساعات اداری، با واحدهای مربوطه زیر تماس حاصل کنید:

ایمیل / سایت	تلفن	واحد مربوطه
http://araku.ac.ir/web/dfani	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۰ ۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۲	دفتر فنی و عمرانی
d-legal@araku.ac.ir http://araku.ac.ir/web/legal	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۱۰ ۰۸۶۳۲۶۲۱۵۱۶	کمیسیون معاملات (دفتر حقوقی)
http://araku.ac.ir/web/fin	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۴۰	امور مالی

۲۵- شرکت کنندگان لازم است اطلاعاتیهای مربوط به این مناقصه را در سایت دانشگاه اراک به نشانی www.araku.ac.ir نیز پیگیری نمایند.

۲۶- عندالاقضاء هزینه چاپ آگهی در نشریات (مکتوب یا الکترونیکی) برای دو نوبت بر عهده برنده مناقصه است.

نام شرکت	نام و نام خانوادگی مدیرعامل محل امضاء	نام و نام خانوادگی رئیس هیأت مدیره محل امضاء	مهر اصلی شرکت	تاریخ
تلفن:	تلفن همراه: تلفن ثابت:	تلفن همراه: تلفن ثابت:		



مقدمه

دانشگاه اراک، در نظر دارد "مناقصه عمومی یک مرحله‌ای ساخت منبع آب بتنی و اجرای خط انتقال آب" را مطابق با اسناد مناقصه و دستورالعمل این پیوست، به شرکت‌های واجد صلاحیت واگذار نماید. پیشنهاد دهنده باید در رشته مناقصه صلاحیت داشته باشد. تشخیص صلاحیت پیشنهاد دهنده به عهده موسسه می‌باشد.

تعاریف

واژگانی که در این بخش از اسناد مناقصه به کار برده شده، به شرح زیر تعریف می‌شوند:

مناقصه: فرآیندی رقابتی برای تامین کیفیت مورد نظر (طبق اسناد مناقصه) است، که در آن، تعهدات موضوع معامله به مناقصه‌گری که ضمن دارا بودن توانمندی فنی و مالی لازم، کمترین قیمت متناسب را پیشنهاد کرده باشد، واگذار می‌شود.

مناقصه‌گزار: شخصیتی حقوقی است که مناقصه را برگزار می‌نماید. در این مناقصه منظور از مناقصه‌گزار، دانشگاه اراک است.

مناقصه‌گر: شخصیتی حقوقی است که از سوی مناقصه‌گذار جهت شرکت در مناقصه، از وی دعوت به عمل آمده و اسناد مناقصه را دریافت و در مناقصه شرکت می‌کند.

ارزیابی کیفی مناقصه‌گران: عبارت است از ارزیابی توان انجام تعهدات مناقصه‌گران که از سوی مناقصه‌گزار یا به تشخیص وی توسط نماینده او انجام

می‌شود.

برنامه زمانی مناقصه: برنامه زمانی تعیین‌شده در دعوتنامه است که در آن زمان و مهلت برگزاری مراحل مختلف مناقصه، مدت اعتبار پیشنهادها و

زمان انعقاد قرارداد مشخص می‌شود.

شرایط مناقصه

علاوه بر شرایطی که در دعوتنامه این مناقصه اعلام شده، شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:

- ۱- مناقصه‌گران می‌بایست با دقت و حسن‌نیت، رعایت کامل دستورالعمل و شرایط مناقصه را بنمایند و هیچگونه تصرف و تغییری نباید در اسناد و مدارک صورت گیرد در غیر این صورت پیشنهاد/پیشنهادات واصله مورد قبول قرار نخواهد گرفت. دانشگاه حق دارد بدون نیاز به هر نوع توضیح و استدلالی، چنین پیشنهاد/پیشنهادات را مردود بداند. مدارک و اطلاعات ارائه‌شده می‌بایست مطابق شرایط و دستورالعمل حاضر تهیه، تکمیل و ارسال گردد و ضامم در قسمت‌های تعیین‌شده پیوست شده و مدارک در یک کلاسور به طور طبقه‌بندی و منظم ارسال شود.
- ۲- کلیه مدارک و اطلاعات مورد درخواست جهت ارزیابی، می‌بایست با ارائه مستندات که نشانگر اعتبار آن مدارک و اطلاعات می‌باشد و در دستورالعمل ذکر گردیده، همراه باشد. در غیر اینصورت به مدارک و اطلاعات فاقد مستندات، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۳- مدارک ارسالی در پاکت (ب) (ج) به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد، بنابراین از ارسال اصل مدارک خودداری فرمایید و در مواردی که نیاز به اصل گواهینامه‌های مربوطه می‌باشد، نسخه کپی برابر با اصل (تائید شده توسط کارشناسان رسمی ذیصلاح) ارائه گردد.

۴- عبارت "**خوانده شده و مورد قبول است**" بر روی تمامی صفحات اسناد مناقصه، فقط در گوشه چپ پایین صفحه درج گردد و به مهر و امضای مجاز شرکت مناقصه‌گر برسد. چنانچه بعضی از اوراق غیرتعهدآور، سهواً مهر و امضا نشده باشند، با تشخیص کمیسیون معاملات، مناقصه‌گر می‌تواند آنها را مهر و امضا نماید. در غیر این صورت، آن پیشنهاد، ناقص و مردود خواهد بود.

تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه و نامه‌های ارسالی کارفرما در طول مدت برگزاری مناقصه به شرکت کنندگان در مناقصه و محتویات پاکت (الف)، (ب) و (ج) باید به مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده برسد. اشخاص مجاز شرکت با توجه به اساسنامه شرکت و آگهی روزنامه رسمی شرکت مشخص می‌شود. بدین منظور نسخه ای از اساسنامه و روزنامه رسمی شرکت ضمیمه پاکت (ب) گردد. بدیهی است کمیسیون معاملات به اوراق مناقصه که توسط افراد فاقد سمت مجاز، امضا کردند، رسیدگی نمی‌کند و مطابق قوانین رفتار خواهد کرد.

۵- کلیه اسناد و مدارک این مناقصه **محرمانه** بوده و جزء دارایی کارفرما می‌باشد و نباید بدون کسب اجازه قبلی کارفرما به اشخاص ثالث داده شود.

۶- نشانی قانونی مناقصه‌گر همان است که در آگهی ثبت شرکت و یا آخرین تغییرات شرکت که در روزنامه رسمی درج شده و مناقصه‌گر در ذیل معرفی‌نامه کتبی خود جهت دریافت اسناد مناقصه، اعلام داشته است. هر مکاتبه‌ای که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ‌شده تلقی خواهد گردید، مگر آنکه هرگونه تغییری در نشانی مذکور، قبلاً و کتباً به کارفرما (دانشگاه اراک) اطلاع داده شده باشد.

۷- مناقصه‌گران بایستی قبل از تسلیم پیشنهاد قیمت، اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه، بررسی و از مفهوم جزءبه‌جزء آنها مطلع گردیده و در خصوص ابهامات سوالات خود را به صورت کتبی به کارفرما ارائه نمایند.

۸- اساس قیمت قرارداد به صورت بهای واحد مقطوع بوده و پرداخت‌ها به ریال انجام خواهد گرفت.

۹- مناقصه‌گر باید تمامی پیشنهادات خود را در یک جعبه/ پاکت سربسته لاک‌ومهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه "الف"، "ب" و "ج" می‌باشد، به ترتیب ذیل تنظیم و تکمیل نموده و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه‌گذار تسلیم نماید.

۱۰- بر روی پاکت‌های فوق‌الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نشانی مناقصه‌گر و تاریخ تسلیم نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ تحویل، به دستگاه مناقصه‌گذار تسلیم گردد. این امر در دبیرخانه دانشگاه اراک واقع در سازمان مرکزی دانشگاه انجام می‌شود.

۱۰-۱- پاکت "الف"

اسناد و مدارکی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود، عبارت است از ضمانتنامه شرکت در مناقصه.

- **نکته بسیار مهم:** در صورت تهیه ضمانتنامه‌های بانکی، باید عیناً طبق فرم مربوطه‌ای تنظیم شود که در کاربرگ شماره یک آیین نامه تضمین معاملات دولتی (مصوب ۱۳۹۴ هیات وزیران) پیوست است. در صورت عدم مغایرت ضمانت نامه با کاربرگ شماره یک آیین نامه تضمین معاملات دولتی، ضمانت نامه مردود و سایر پاکات مفتوح نخواهد شد. لذا خواهشمند است به این موضوع توجه نمایید. در صورت هر گونه سوال در این رابطه با شماره ۳۲۶۲۱۵۱۶ یا ۳۲۶۲۱۵۱۰ (۰۸۶) (اداره حقوقی دانشگاه اراک) تماس حاصل کنید.
- درج اطلاعات ذیل در ضمانت‌نامه مذکور الزامی است:
 - ✓ نام مناقصه
 - ✓ مناقصه‌گزار: دانشگاه اراک به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۳۶۱۱۸۰ [آدرس: اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک کدپستی: ۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴]
 - ✓ مناقصه‌گر: [نام کامل شرکت مناقصه‌گر به همراه شماره، تاریخ و محل ثبت شرکت و نیز آدرس کامل دفتر مرکزی]
 - ✓ مبلغ ضمانتنامه.
 - ✓ تاریخ صدور.
 - ✓ مدت اعتبار: ۳ ماه و قابل تمدید به درخواست مناقصه‌گذار برای ۳ ماه دیگر.
 - ✓ درج عبارت "قابل پرداخت غیرمشروط توسط بانک در طول مدت اعتبار و تنها به درخواست مناقصه‌گزار" یا معادل معنایی آن الزامی است.

- عدم ارائه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه تحت عنوان پاکت "الف" به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود. لذا بدون ارائه این پاکت، مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

۲-۱۰- پاکت "ب"

به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، تکمیل "پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران" همراه با ارائه اسناد و مدارک معتبر مربوطه به پرسشنامه الزامی می‌باشد. این اسناد و مدارک باید در پاکت "ب" قرارداده شوند و عدم ارائه این اسناد تحت عنوان پاکت "ب"، به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود و مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

علاوه بر اسناد ارزیابی کیفی، مناقصه‌گران می‌بایست مدارک ذیل را پس از امضاء و مهر به عنوان اسناد تکمیلی در پاکت "ب" ارائه و ارسال نمایند (در یک زونکن). عدم ارائه این اسناد تحت عنوان پاکت "ب"، به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود و مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

- ا- مشخصات مناقصه‌گر شامل نام، آدرس، تلفن، فاکس، کدپستی (شخصیت حقوقی و قید مشخصات و شماره ثبت شرکت الزامی است).
- ب- نام و عنوان شغلی اعضاء هیئت مدیره، مدیران اجرائی و کسانی که حق امضاء دارند و تصویر کارت ملی آنها
- ت- رونوشت کد اقتصادی
- ث- گواهی امضاء صاحبان امضاء تأیید شده توسط دفتر اسناد رسمی به همراه تصویر کارت ملی آنها
- ج- تصویر اساسنامه شرکت که بایستی به مهر اداره ثبت شرکت ها ممهور شده باشد.
- ح- گواهی صلاحیت و یا رتبه شرکت معتبر در زمان بازگشایی پاکتها.
- خ- تصویر گواهینامه ثبت‌نام مودیان مالیاتی.
- د- تصویر روزنامه رسمی کشور حاوی آخرین تغییرات شرکت.
- ذ- ارائه ۳ مورد قرار داد انجام کار مشابه طی پنج سال گذشته.
- ر- ارائه ۲ مورد رضایت عملکرد از کارفرما طی ۵ سال گذشته.
- ز- دعوتنامه شرکت در مناقصه.
- س- شرایط مناقصه.
- ش- نقشه‌ها و اسناد فنی مناقصه به صورت کامل (مهر و امضا شده)

- ص- برگ تعهد نامه در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی.
- ض- رونوشت مصدق گواهینامه صلاحیت از اداره کار و امور اجتماعی و یا سایر مراجع ذیربط مورد تایید کارفرما ، اساسنامه و آگهی در مورد دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور .
- ط- فرم بیمه کارها.
- ظ- تعهدنامه ایمنی و حفاظت کار.
- ع- درآمد سالانه شرکت مندرج در اظهارنامه مالیاتی
- غ- گردش مالی شرکت (بر اساس پرینت حساب جاری از ابتدای سال ۹۵ تاکنون ممهور به بانک)
- ف- مالیات متوسط سالیانه
- ق- دارایی ثابت شرکت
- ک- تجربه در کارهای مشابه (همراه با تصویر ارائه شود)

۳-۱۰- پاکت "ج"

اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" (پیشنهاد مالی) قرار داده شوند، عبارتست از:

✓ برگ پیشنهاد مالی که می‌بایست مطابق برگ پیشنهاد نرخ تکمیل و ارسال گردد.

▪ رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و به حروف بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده در برگ پیشنهادی نوشته شود . برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.

✓ آنالیز بها

صفحه 15 از 31

خواننده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رئیس هیات مدیره

مهر شرکت

تذکر: کلیه اسناد و مدارکی که در پاکات فوق می‌باشند می‌بایست مهر و بوسیله شخص صاحب امضای مجاز امضا شود. روی پاکت‌ها به شکل روشن و واضح عنوان پاکت: مثلاً «پاکت الف»، قید گردد.

۱۱- سایر شرایط

۱۱-۱- در صورت ارائه بیش از یک پیشنهاد توسط مناقصه‌گر، مناقصه‌گر از لیست شرکت‌کنندگان حذف خواهد شد. لذا هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس گرفتن پیشنهاد باید به صورت قابل گواهی و در مهلت مقرر مندرج در اسناد پیش رو و در دانشگاه اراک انجام شود.

۱۱-۲- پیشنهادات ارسالی از سوی مناقصه‌گر باید از هر حیث کامل و بدون قید شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم خوردگی نداشته باشد. در صورت عدم رعایت موارد مزبور در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط و دستورالعمل مناقصه، آن پیشنهاد مردود است.

۱۱-۳- هیچ‌گونه استنادی از طرف پیشنهاددهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل اینکه مناقصه‌گران به شرایط و احوال کلی واقف نبوده است و هیچ‌گونه عذر به عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از سوی پیشنهاددهنده مسموع نخواهد بود. عدم آگاهی و همچنین عدم اطلاعات مکفی از مندرجات هر یک از اسناد و مدارک مناقصه، هرگونه ادعای بعدی از سوی مناقصه‌گر را با توجه به مراتب فوق‌الذکر سلب و ساقط خواهد نمود بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات فوق متوجه مناقصه‌گران خواهد بود.

۱۲- پاکات پیشنهادات واصله، در کمیسیون معاملات دانشگاه اراک گشوده و قرائت خواهد شد. به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و فاقد ضمانتنامه شرکت در مناقصه یا ضمانت نامه غیرمنطبق با آیین نامه تضمین معاملات دولتی و پیشنهاداتی که با شرایط این مناقصه مغایرت داشته باشد و یا بعد از مدت مقرر تسلیم گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد. همچنین دانشگاه اراک به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نبوده و نیز تعهدی مبنی بر امضای قرارداد با پیشنهاد حداقل قیمت را ندارد. در صورت بروز هرگونه تخلف از سوی مناقصه‌گر، مناقصه‌گر متخلف برای مدتی که ممکن است دائمی باشد از لیست شرکت‌های مورد تأیید کارفرما، حذف می‌گردد. هیچ یک از پیشنهادات، قبول شده تلقی نخواهد شد، مگر آنکه اعلام کتبی درباره چنین قبولی به وسیله کارفرما برای پیشنهاددهنده فرستاده شده باشد.

۱۳- کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که هر یک از پیشنهادات را بدون ذکر دلیل، رد یا قبول نماید و تصمیم متخذه در این باره قطعی خواهد بود.

۱۴- مناقصه‌گر متعهد می‌گردد در صورتی که به عنوان برنده مناقصه انتخاب و قرارداد با وی منعقد گردد کالا، خدمات و کارهای موضوع این مناقصه و قرارداد حاصل از آن را به ترتیبی که در سند قرارداد و سایر اسناد و مدارک پیش‌بینی شده است در مدت تعیین شده بدون هیچگونه عیب و نقص انجام و تحویل دهد.

۱۵- پس از اعلام برنده مناقصه، در صورتی که برنده مناقصه در مدتی که کارفرما جهت امضای قرارداد تعیین خواهد کرد اقدام لازم را مبذول ننماید، در این صورت کارفرما می‌تواند وجه تضمین شرکت در مناقصه وی را بدون هیچگونه تشریفات قضایی به نفع خود ضبط نماید. در چنین شرایطی نفر دوم

مناقصه به عنوان برنده اعلام و در صورتی که نفر دوم نیز به شرح مذکور حاضر به انعقاد قرارداد نشود تضمین شرکت در مناقصه او نیز ضبط خواهد شد. علاوه بر ضبط تضمین‌های شرکت در مناقصه کارفرما می‌تواند اسامی این پیشنهاددهندگان را بطور دائم از فهرست شرکت‌های صلاحیتدار از طریق مراجع ذیصلاح حذف نماید. تشخیص کارفرما در این مورد قطعی خواهد بود.

۱۶- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، سپرده یا تضمین شرکت در مناقصه برندگان اول و دوم در مناقصه تا انعقاد قرارداد نگهداری شده و تضمین سایر مناقصه‌گران آزاد خواهد شد.

۱۷- **حق رزرو:** مناقصه‌گذار حق تغییر، اصلاح یا تجدیدنظر در اسناد مناقصه را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید، مراتب را بصورت مکتوب به تمامی مناقصه‌گران ابلاغ می‌نماید و در صورتی که پیشنهادی قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات، تسلیم شده باشد، مناقصه‌گر حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

۱۸- از آنجائی که تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد مناقصه، ممکن است مستلزم تغییر مقادیر کار یا قیمت‌ها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه‌گذار می‌تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادهای را با اعلام کتبی به مناقصه‌گران به تعویق اندازد، به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۹- هرگاه هریک از مناقصه‌گران، نسبت به مفاد اسناد مناقصه سؤال یا ابهامی داشته باشند، باید مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه‌گذار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید. ایمیل: d-legal@araku.ac.ir

۲۰- اسناد ارزیابی کیفی تکمیل شده از سوی مناقصه‌گر می‌بایست به مدت نود (۹۰) روز از زمان بازگشایی پاکات معتبر باشد.

۲۱- هرگاه در مناقصه و قوف حاصل شود که مناقصه‌گران به زیان کارفرما تبانی کرده‌اند پیشنهادات واصله از این مناقصه‌گران مردود و اسامی پیشنهاددهندگان متخلف بطور قطعی/دائم از فهرست شرکت‌های صلاحیتدار از طریق مراجع ذیصلاح حذف می‌شود. پیگیری‌های قضایی از طریق مراجع ذیصلاح نیز برای کارفرما محفوظ خواهد بود.

۲۲- نشانی پیشنهاددهنده همان است که در نامه پیشنهاد قیمت ذکر شده است و هر مکاتبه‌ای که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ شده تلقی می‌گردد مگر آنکه هرگونه تغییر در نشانی به صورت کتبی قبلاً اعلام شده باشد.

اطلاع کامل از محل اجرای کار

مناقصه‌گر بایستی از موقعیت و چگونگی محل کار و وسایل و نحوه دسترسی به آنها و تسهیلات محلی از جمله شرایط و عملیات کار، راه‌های ارتباطی و تمام عواملی که به نحوی در اجرای صحیح و سریع خدمات مؤثر است آگاهی کامل داشته باشد. عدم آگاهی مناقصه‌گر در این خصوص، به هیچ وجه رافع مسئولیت‌های متقبله از طرف مناقصه‌گر نخواهد گردید و مطالبه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد و بدین‌وسیله مناقصه‌گر هر گونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص، از خود سلب و ساقط نموده است.

به همین منظور طی بازه زمانی تعیین شده در دعوت‌نامه جهت تهیه و ارائه مدارک ارزیابی و پیشنهاد مالی، امکان بازدید از دانشگاه اراک، برای کلیه شرکت‌های دعوت‌شده به مناقصه وجود دارد. کلیه هزینه‌های بازدید برعهده مناقصه‌گر خواهد بود.

تجدید و لغو مناقصه

الف) مناقصه در شرایط زیر تجدید می‌گردد:

- ۱- کمتر بودن تعداد مناقصه‌گران از حد نصاب سه (۳) شرکت‌کننده **(در نوبت اول)**.
- ۲- امتناع برندگان اول و دوم مناقصه از انعقاد قرارداد.
- ۳- پایان مدت اعتبار پیشنهادها.
- ۴- بالابودن قیمت پیشنهادی بنا به تشخیص کمیسیون معاملات به نحوی که توجیه اقتصادی آن منتفی شود.
- ۵- تشخیص کمیسیون معاملات مبنی بر عدم اطلاع رسانی کافی و شفاف‌سازی مناقصه‌گران.

ب) مناقصه در شرایط زیر لغو می‌شود:

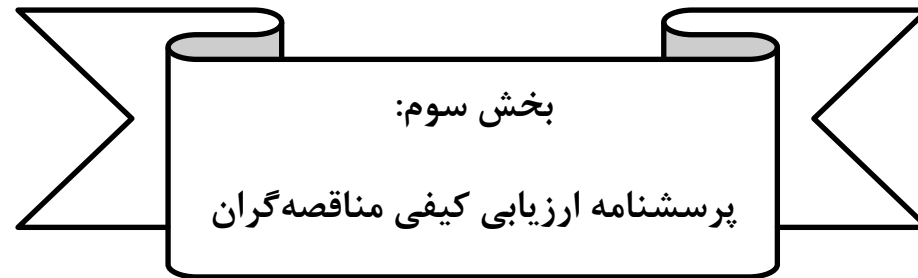
- ۱- نیاز به خدمات موضوع مناقصه مرتفع گردد.
 - ۲- تغییرات زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد و موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد.
 - ۳- نامتعارف بودن پیشنهادات به تشخیص کمیته فنی بازرگانی و تصویب کمیسیون معاملات.
 - ۴- تشخیص کمیسیون مناقصه مبنی بر تبانی بین مناقصه‌گران
- مناقصه‌گزار، تجدید و یا لغو مناقصه را به آگاهی همه مناقصه‌گران می‌رساند. اطلاع رسانی از طریق سایت دانشگاه اراک نیز مجاز است.

صفحه 20 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رییس هیات مدیره

مهر شرکت



پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران	
توضیح مهم: تکمیل دقیق کلیه بندهای پرسشنامه و ارسال پیوست‌ها به صورت Hard Copy و در قالب CD و با فرمت Pdf الزامی می‌باشد، در غیر اینصورت ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، میسر نمی‌باشد.	
<p>مشخصات مناقصه‌گر:</p> <p>نام شرکت (مطابق با اساسنامه):</p> <p>موضوع فعالیت شرکت (مطابق با اساسنامه):</p> <p>نوع شرکت: سهامی عام <input type="checkbox"/> سهامی خاص <input type="checkbox"/> تعاونی <input type="checkbox"/> مسئولیت محدود <input type="checkbox"/> سایر موارد</p> <p>نوع مالکیت شرکت: خصوصی درصد دولتی درصد</p> <p>شماره ثبت: تاریخ ثبت: محل ثبت:</p> <p>شناسه ملی: کد اقتصادی:</p> <p>نشانی رسمی شرکت:</p> <p>شماره تلفن: شماره نمابر:</p> <p>Email: Website:</p>	۱

<p>✓ ثبت ایمیل و وب سایت فعال الزامی می باشد.</p> <p>✓ کلیه مدارک ثبتی شرکت و مستندات شامل: <u>گواهی تایید صلاحیت</u>، اساسنامه شرکت، آگهی تأسیس، آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی و گواهی مودیان مالیاتی، کارت ملی صاحبان امضاء مجاز شرکت می بایست به صورت <u>کپی برابر اصل</u> به همراه مدارک ارسال شود.</p>																												
<p>قراردادهای مشابه موضوع مناقصه در دست اجرا منعقد شده با دانشگاهها و مراکز آموزش عالی:</p> <p>(حداقل تصویر ۵ قرارداد مشابه ارسال شود - امتیاز نهایی ارزیابی کیفی براساس وجود ۵ قرارداد مشابه ارائه می گردد)</p> <table border="1" data-bbox="319 685 1839 1044"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ردیف</th> <th rowspan="2">موضوع قرارداد</th> <th rowspan="2">تاریخ شروع قرارداد</th> <th rowspan="2">مدت قرارداد</th> <th rowspan="2">تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد</th> <th rowspan="2">سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط</th> <th rowspan="2">شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما</th> <th rowspan="2">شماره قرارداد</th> <th rowspan="2">حجم ریالی / ارزی قرارداد</th> <th rowspan="2">درصد پیشرفت</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>										ردیف	موضوع قرارداد	تاریخ شروع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد	سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط	شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما	شماره قرارداد	حجم ریالی / ارزی قرارداد	درصد پیشرفت									
ردیف	موضوع قرارداد	تاریخ شروع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد	سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط	شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما	شماره قرارداد	حجم ریالی / ارزی قرارداد	درصد پیشرفت																			
۳	چنانچه گواهینامه یا تاییدیه حسن انجام کار در خدمات ارائه شده را از کارفرمایان خود دریافت نموده اید، مدارک آن را ارسال فرمایید.																											
۴	توجه:																											
۱- با توجه به اینکه صلاحیت آن شرکت براساس اطلاعات مندرج در این پرسشنامه و قوانین و آیین نامه های لازم الاجرا مورد ارزیابی قرار																												

<p>خواهد گرفت؛ پاسخگویی به تمام بندهای پرسشنامه الزامی است. لذا خواهشمند است ضمن دقت در تکمیل بندهای فوق، در مواردی که حتی پاسخ منفی می باشد؛ صراحتاً موضوع در مقابل بند مربوطه درج گردد.</p> <p>۲- در هر یک از موارد که فضای اختصاص یافته کافی نمی باشد با درج شماره ردیف مربوطه برگه های اضافه با درج شماره ردیابی و مهر ضمیمه فرمایید.</p> <p>هرگونه تغییرات در شرکت، آدرس پستی و الکترونیکی، شماره های تلفن و دورنگار که پس از تکمیل آن پرسشنامه صورت گیرد؛ بایستی بلافاصله به امور حقوقی و قراردادهای دانشگاه اراک اطلاع داده شود. بدیهی است هیچ گونه مسئولیتی در خصوص ضرر و زیانی که از این ناحیه متوجه آن شرکت گردد؛ به عهده کارفرما نخواهد بود.</p>	
<p>صحت کلیه مطالب مندرج در این فرم (پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه گران) را شامل ۵ بند تأیید می نمایم.</p> <p>نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء: امضاء و مهر: تاریخ:</p> <p>تذکر: فرم های فاقد نام مدیر عامل، مهر، امضاء و تاریخ معتبر نمی باشد.</p>	۵

فرم شماره ۳

صفحه 24 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رئیس هیات مدیره

مهر شرکت

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کار کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

این پیشنهاد دهنده با امضای ذیل ورقه، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی و مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط می نماید. همچنین قبول و تأیید می گردد هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان (تا تحویل موقت) به اثبات برسد ، یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند . کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید . تعیین میزان خسارت وارده به تشخیص کارفرما می باشد . این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد و مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید ، بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود . مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد .

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ

فرم شماره ۴

صفحه 25 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل / امضای رییس هیات مدیره

مهر شرکت

فرم گواهی امضاء

دفترخانه اسناد رسمی

احتراما خواهشمند است صحت امضای اینجانب فرزند به شماره شناسنامه صادره از متولد به شماره ملی
کد پستی آدرس تلفن را جهت ارائه به **دانشگاه اراک** گواهی فرمایید.

امضای مقام مجاز	مهر شرکت
-----------------	----------

فرم شماره ۵

تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی و مقررات مربوطه

شرکت..... به شماره ثبت مورخ در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری شهر دارای شناسه اشخاص حقوقی مقیم در شماره مشتری با نمایندگی فرزند متولد دارای شماره شناسنامه صادره از کد ملی کد پستی به عنوان به نشانی شماره تماس ثابت شماره تماس همراه

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه و دستورالعمل‌های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می‌شوم / می‌شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هر گونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهم / ندهد و همچنین اعلام می‌نمایم / می‌نماید، اطلاعات ارائه شده براساس آخرین تغییرات می باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می‌شوم / می‌شود، هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به دانشگاه اراک ارائه نمایم / نماید.

نام و نام خانوادگی صاحب امضای مجاز شرکت:

تاریخ:

امضاء:

مهر رسمی شرکت:

فرم شماره ۶ نمونه ضمانت نامه شرکت در مناقصه

ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار
(کاربرگ شماره یک)

نظر به اینکه با شناسه حقیقی / حقوقی به نشانی پستی

مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده شرکت نماید .

نام ضمانت از در مقابل برابر مبلغ ریال / ارز تضمین

تعهد می نماید چنانچه به اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوطه یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است ، تا میزان ریال / ارز هر مبلغی را که لبه نماید ، به محضر دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا حواله کرد بردارد .

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز معتبر می باشد .

این مدت بنا به درخواست کتبی برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا موجب این تمدید را فراهم نسازد و را موفق به تمدید نماید ، متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد پرداخت کند .

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد نگردد .

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود . در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

صفحه 28 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رییس هیات مدیره

مهر شرکت

فرم شماره ۷

برگ پیشنهاد قیمت

(الزاماً برگه‌ی تکمیل شده‌ی پیشنهاد قیمت در پاکت ج قرار داده شود)

دانشگاه اراک

به این وسیله اعلام می‌نماید: آگهی شرکت در مناقصه منتشره در سامانه تدارکات الکترونیک دولت (ستاد) ، اسناد و شرایط مناقصه، پیش‌نویس قرارداد، ضوابط و اسناد مندرج در قرارداد که در قالب پیوست‌های قرارداد بوده و لازم‌الاجراء می‌باشد را به دقت مطالعه، بررسی، و کنترل کرده و اطمینان حاصل گردیده است که مدارک نامبرده شده در بالا، دارای اشتباه یا اشکالی نیست.

فلذا پیشنهاد خود را به مبلغ (به عدد) ریال و (به حروف) ریال اعلام می‌دارد.

در صورت قبول این پیشنهاد، در موعد مقرر قرارداد را امضاء نموده و ضمانتنامه‌ی اجرای تعهدات مشخص شده تسلیم خواهد گردید.

اعتبار پیشنهاد قیمت از تاریخ بازگشایی پاکات مناقصه به مدت ۹۰ روز می‌باشد.

نام شرکت	نام و نام خانوادگی مدیرعامل و محل امضاء	نام و نام خانوادگی رئیس هیأت مدیره و محل امضاء	مهر اصلی شرکت	تاریخ
تلفن:	تلفن همراه: تلفن ثابت:	تلفن همراه: تلفن ثابت:		

صفحه 29 از 31

خوانده شد و مورد قبول است.

امضای مدیر عامل/امضای رئیس هیات مدیره

مهر شرکت

مشخصات عمومی و حقوقی مناقصه گران

نام کامل مناقصه گر (پیمانکار)		نام اختصاری:	نام قبلی:
نشانی:		کد پستی:	
پست الکترونیک: (e-mail).....		سایت الکترونیک (web-site).....	
مبلغ سرمایه ثبت شده مناقصه گر (میلیون ریال):		مبلغ سرمایه پرداخت شده مناقصه گر (میلیون ریال):	
تلفن تماس:		دورنگار:	
شماره ثبت شرکت	تاریخ ثبت / محل ثبت	نوع شرکت	نوع مالکیت
		سهامی خاص <input type="checkbox"/> سهامی عام <input type="checkbox"/>	خصوصی <input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/>

مشخصات سهامداران حقوقی مناقصه گر

ردیف	نام شرکت	درصد سهام	موضوع شرکت	آدرس / تلفن

مشخصات اعضاء هیأت مدیره / سهامداران / دارندگه حق امضاء / مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات							
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	تاریخ اخذ	درصد سهام	سابقه کار (سال)
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

دارندگان حق امضاء با علامت (*) در ستون سمت مشخص گردد.