

## اطلاعیه درخواست وام دانشجویی (تحصیلی، ضروری، شهریه، ویژه دکتری)

نیمسال اول تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰

به اطلاع دانشجویان متقاضی وام و تسهیلات دانشجویی (تحصیلی، ضروری، شهریه، ویژه دکتری) می‌رساند؛ سامانه ثبت درخواست وام از طریق پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <https://bp.swf.ir> برای نیمسال اول تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ فعال گردیده است. دانشجویان متقاضی وام **تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۹/۰۱** مهلت دارند، مطابق فرآیند صفحه بعد (با توجه به **وضعیت دانشجو** در هر یک از بخش‌های چهارگانه) نسبت به ثبت درخواست خود در پورتال دانشجویی صندوق رفاه اقدام نمایند.

قابل ذکر است به درخواست‌هایی که در موعد مقرر ثبت نگردیده باشند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

**توجه ۱:** دانشجویانی که در طول مقطع تحصیل فعلی خود تاکنون وام نگرفته‌اند، باید قبل از درخواست وام **تا تاریخ ۱۴۰۰/۰۸/۲۹** مطابق فرآیند صفحه بعد در بخش اول، اقدام به درخواست تشکیل پرونده نموده و اصل سند تعهد و مدارک تشکیل پرونده را به کارشناس دانشجویی فرهنگی دانشکده مربوطه ارسال نمایند تا درخواست تشکیل پرونده آن‌ها تأیید و امکان ثبت درخواست وام از طریق پورتال برای دانشجو فراهم گردد.

**توجه ۲:** دانشجویانی که به هر علت در ترم جاری وضعیت آموزشی نامشخصی دارند (تعليق آموزشی، قصد انصراف، انتقال، مهمان، تغییر دوره از روزانه به نوبت دوم بالعکس، تغییر رشته و...) مجاز به درخواست هیچ‌گونه وامی نخواهند بود. در غیر این صورت عواقب بروز مشکل به عهده شخص دانشجو خواهد بود.

فرآیند درخواست وام دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان در دانشگاه اراک

بخش	وضعیت دانشجو	پرونده	سند تعهد	فرآیند
اول	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود <b>تشکیل پرونده نداده و وام نگرفته‌اند</b>	ندارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <a href="https://bp.swf.ir">/https://bp.swf.ir</a></p> <p>۲. انتخاب گزینه <b>ثبت نام دانشجوی جدید</b></p> <p>۳. ثبت کد ملی و کلیک بر روی گزینه جستجو</p> <p>۴. تکمیل فرم و ذخیره اطلاعات ثبت شده</p> <p>۵. مراجعه به سایت اداره رفاه دانشجویی به آدرس <a href="https://araku.ac.ir/web/swf">https://araku.ac.ir/web/swf</a></p> <p>فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۶. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قیدشده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده مربوطه</p> <p>۷. ادامه فرآیند مانند بخش دوم می‌باشد.</p>
دوم	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود <b>وام گرفته‌اند</b>	دارد	دارد	<p>۱. مراجعه به پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <a href="https://bp.swf.ir">/https://bp.swf.ir</a></p> <p>۲. درج کد ملی به عنوان کاربری و کلمه عبور و کلیک بر روی گزینه ورود</p> <p>۳. ورود به بخش درخواست وام</p> <p>۴. انتخاب وام (بجز وام‌های شهریه و تحصیلی ثبت سایر وامها مستلزم ارائه فرم مستندات است.)</p> <p>۵. مطالعه قوانین و مقررات</p> <p>۶. ثبت درخواست</p> <p>۷. تکمیل فرم و ضمیمه نمودن مستندات که ذیل فرم مربوط به هر وام قید گردیده است</p> <p>۸. مراجعه به سایت اداره رفاه دانشجویی به آدرس <a href="https://araku.ac.ir/web/swf">https://araku.ac.ir/web/swf</a></p> <p>فرمها و اخذ فرم مربوط به وام درخواستی</p> <p>۹. تکمیل فرم و ضمیمه نمودن مستندات که ذیل فرم مربوط به هر وام قید گردیده است</p> <p>۱۰. ارائه فرم و مستندات وام به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده مربوطه</p>
سوم	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود <b>تشکیل پرونده داده‌اند ولی وام نگرفته‌اند</b>	دارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به سایت اداره رفاه دانشجویی به آدرس <a href="https://araku.ac.ir/web/swf">https://araku.ac.ir/web/swf</a></p> <p>فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۲. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قیدشده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده مربوطه</p> <p>۳. ادامه فرآیند مانند بخش دوم می‌باشد.</p>
چهارم	دانشجویانی که در تحصیلات قبلی <b>وام گرفته‌اند و در تحصیلات فعلی خود تشکیل پرونده نداده و وام نگرفته‌اند</b>	ندارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به پورتال دانشجویی صندوق رفاه به آدرس <a href="https://bp.swf.ir">/https://bp.swf.ir</a></p> <p>۲. درج کد ملی و کلمه عبور ، سپس کلیک بر روی گزینه ورود</p> <p>۳. در منوی اطلاعات دانشجو ، انتخاب گزینه درخواست مقطع جدید</p> <p>۴. ورود به صفحه ایجاد مقطع تحصیلی جدید و تکمیل فرم و ذخیره اطلاعات ثبت شده</p> <p>۵. مراجعه به سایت اداره رفاه دانشجویی به آدرس <a href="https://araku.ac.ir/web/swf">https://araku.ac.ir/web/swf</a></p> <p>فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۶. مراجعه به سایت اداره رفاه دانشجویی به آدرس <a href="https://araku.ac.ir/web/swf">https://araku.ac.ir/web/swf</a></p> <p>فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۷. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قیدشده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده مربوطه</p> <p>۸. ادامه فرآیند مانند بخش دوم می‌باشد.</p>

مسئولین دانشجویی و فرهنگی دانشکده

۰۸۶-۳۲۶۲۷۰۵۴	جناب آقای هاشمی	دانشکده علوم پایه
۰۸۶-۳۲۷۶۷۳۱۰	جناب آقای صحرایی	دانشکده علوم انسانی/ حقوق / زبان های خارجه
۰۸۶-۳۲۶۲۵۰۴۰	جناب آقای اشتری	دانشکده فنی و مهندسی
۰۸۶-۳۲۶۲۳۳۱۰	جناب آقای باقری	دانشکده کشاورزی/ هنر
۰۸۶-۳۴۱۷۳۵۸۰	جناب آقای ملکی	دانشکده علوم ورزشی

❖ دانشجویان به جای مراجعه به کارشناسان دانشکده می‌توانند اصل مدارک تشکیل پرونده و درخواست وام را به آدرس پستی ذیل ارسال کنند :

❖ اراک، میدان بسیج ، بلوار کربلا، دانشگاه اراک، کد پستی ۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴

توجه: درج نام دانشکده و مسئول دانشجویی فرهنگی مربوطه به عنوان گیرنده روی پاکت‌های ارسالی الزامی است.