



## دعوتنامه مناقصه عمومی یک مرحله‌ای

### خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک

مناقصه گزار: دانشگاه اراک

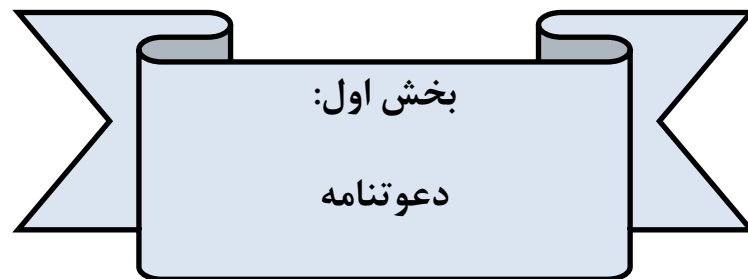
مناقصه گر: شرکت .....

تاریخ درج مناقصه در سامانه ستاد: ۱۴۰۰/۳/۱۹

شماره فراخوان مناقصه در سامانه ستاد: ۲۰۰۰۰۰۰۴۵۹۸۰۰۰۰۰۴

خوانده شد و مورد تایید است.

مهر و امضا



فرم شماره ۱

دعوتنامه شرکت در مناقصه

### موضوع مناقصه : مناقصه عمومی یک مرحله‌ای خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک

- ۱- کارفرما (دستگاه مناقصه گزار) : دانشگاه اراک
- ۲- محل اجرای کار : اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک کدپستی: ۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴
- ۳- مدت اجرای کار : ۶۰ روز کاری از تاریخ مبادله قرارداد مربوطه.
- ۴- مهلت دریافت اسناد مناقصه: اسناد مناقصه تا ساعت ۱۹ مورخ ۱۴۰۰/۰۳/۲۳ قابل دریافت خواهد بود.
- ۵- مهلت تسلیم پیشنهاد: تا ساعت ۱۴/۳۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۳
- ۶- اعتبار پیشنهاد : پیشنهاد باید تا ۹۰ روز بعد از آخرین موعد تسلیم پیشنهادات اعتبار داشته باشد.
- ۷- تاریخ و مکان گشایش پیشنهادها: ساعت ۱۱ مورخ ۱۴۰۰/۰۴/۶ در محل دانشگاه اراک، ساختمان دکتر قریب، طبقه اول، سالن جلسات دکتر قریب.
- ۸- محل ارائه اسناد مناقصه : شرکت کنندگان باید اسناد مناقصه را به دو طریق ارائه کنند:
  - ۸-۱- سامانه تدارکات الکترونیکی دولت به نشانی اینترنتی <https://setadiran.ir>
  - ۸-۲- ارسال فیزیکی پاکات به آدرس: اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک، ساختمان دکتر قریب، طبقه همکف، دبیرخانه مرکزی
- ۹- به استناد ماده ۱۳ مصوبه هیئت محترم وزیران بشماره ۱۳۶۱۵۹/ت/۵۵۲۸۹ ه مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۵ پذیرش اسناد پاکتهای پیشنهادی (ب - ج) بصورت فیزیکی و یا فاقد امضای الکترونیکی (دارای مهر گرم) ممنوع است.
- ۱۰- برآورد مالی مبلغ مناقصه ۱۵,۰۵۰,۵۲۰,۰۰۰ ریال

۱۱- نوع اعتبار: اعتبار تملک داراییهای سرمایه‌ای - عمرانی

۱۲- شیوه پرداخت: اوراق اسناد خزانه اسلامی

۱۳- تضمین شرکت در مناقصه: مبلغ تضمین شرکت در مناقصه ۱/۵۰۵/۰۵۲/۰۰۰ ریال می باشد که باید به صورت ضمانت نامه بانکی معتبر و بدون قید و شرط به نفع **کارفرما (دانشگاه اراک)** تهیه و ضمن ارسال تصویر آن از طریق سامانه تدارکات الکترونیکی دولت، اصل آن نیز بصورت فیزیکی در پاکت (الف) تسلیم شود.

**تذکر مهم:** با توجه به اینکه ضمانتنامه بانکی شرکت در مناقصه برخی از بانکها عیناً مطابق با فرم مندرج در اسناد مناقصه نمی‌باشند لذا قابل قبول نبوده و در صورت ارائه، پیشنهاد مردود می‌باشد.

۱۴- شرکت در مناقصه و ارائه پیشنهاد، ایجاد حق برای شرکت کننده و ایجاد تکلیف و یا سلب اختیار برای موسسه نمی‌کند و موسسه مجاز است در چارچوب ضوابط مقرر در آیین نامه مالی و معاملاتی و با عنایت به صرفه و صلاح موسسه هر یک از پیشنهادات را قبول یا رد کند (مفاد بند ۵-۱۳ ماده ۵ پیوست شماره سوم آیین نامه مالی و معاملاتی).

۱۵- کدها و شناسه‌های مربوط به دانشگاه اراک عبارت است از:

۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴	کدپستی
۱۴۰۰۳۳۶۱۱۸۰	شناسه ملی
۴۱۱۳۸۵۳۶۵۶۸۸	کد اقتصادی

۱۶- ضمانتنامه شرکت در مناقصه: مطابق کاربرگ شماره (۱) آیین نامه تضمین معاملات دولتی و به مدت ۹۰ روز از تاریخ افتتاح پیشنهادها معتبر بوده و برای سه ماه دیگر نیز قابل تمدید باشد.

۱۷- پس از اعلام برنده، برنده مناقصه بایستی نسبت به ارائه ضمانتنامه بانکی بابت حسن انجام تعهدات معادل ۱۰٪ مبلغ پیشنهادی و انعقاد قرارداد، حداکثر ظرف مدت ۱۴ روز کاری اقدام نماید. دانشگاه می‌تواند این مدت را یکجانبه تمدید کند.

۱۸- مناقصه گزار اختیار دارد کالا/خدمات موضوع مناقصه را تا میزان ۲۵٪ موضوع قرارداد افزایش و یا کاهش دهد.

۱۹- شرکت کنندگان در مناقصه می‌توانند با هماهنگی کارفرما و در ساعات اداری، از محل‌های اجرای طرح و تجهیزات موجود بازدید و اطلاعات لازم درخصوص

موقعیت و سایر اطلاعات مورد نیاز اجرای کامل کارهای این مناقصه را از مدیریت فنی و عمرانی دانشگاه کسب و فرم بازدید را امضاء نمایند.

شماره تلفن دفتر فنی و عمرانی دانشگاه اراک: ۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۲ - ۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۰

۲۰- چنانچه پس از تهیه اسناد مناقصه، مایل به مشارکت در مناقصه نباشید، مراتب را کتباً و حداکثر یک هفته پس از تاریخ دریافت اسناد، به کارفرما اعلام نمائید.

۲۱- حضور نماینده شرکت کنندگان در جلسه بازگشایی پاکات صرفاً با معرفی نامه معتبر بلامانع است.

۲۲- تمام اسناد مناقصه از جمله این دعوتنامه و نامه های ارسالی کارفرما در طول مدت برگزاری مناقصه به شرکت کنندگان در مناقصه و محتویات پاکت (ب) باید به مهر و امضای مجاز و تعهد آور پیشنهاد دهنده برسد.

۲۳- کمیسیون مناقصه به موارد زیر ترتیب اثر نخواهد داد:

- پیشنهادات فاقد تضمین شرکت در مناقصه .

- پیشنهادهایی که بعد از تاریخ ذکر شده تحویل گردد .

- به پیشنهادهای ناقص ، مبهم و مشروط ترتیب اثر داده نخواهد شد .

۲۴- برندگان اول و دوم مناقصه براساس "آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اراک" تعیین خواهد شد .

۲۵- چنانچه در هر زمان عدم صحت اطلاعات ارائه شده از سوی مناقصه گر اثبات شود ، مناقصه گزار از اختیارات قانونی خود استفاده خواهد نمود.

۲۶- در صورتیکه مبلغ کار مورد مناقصه با در نظر گرفتن کارهایی که اخیراً برنده شده و یا قرارداد منعقد نموده اید و هنوز به مراجع ذیربط اعلام نشده، از ظرفیت ارجاع کار و یا تعداد کار مجاز شما تجاوز می نماید ، مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه گزار و مراجع مذکور اطلاع دهید .

۲۷- کلیه مواد و بندهای آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه اراک حاکم بر شرایط شرکت در این مناقصه می باشد.

۲۸- در صورت هرگونه سوال، صرفاً در ساعات اداری، با واحدهای مربوطه زیر تماس حاصل کنید:

ایمیل / سایت	تلفن	واحد مربوطه
<a href="http://araku.ac.ir/web/dfani">http://araku.ac.ir/web/dfani</a>	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۰ ۰۸۶۳۲۶۲۱۵۸۲	دفتر فنی و عمرانی

<a href="mailto:d-legal@araku.ac.ir">d-legal@araku.ac.ir</a>	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۱۰	دفتر حقوقی
<a href="http://araku.ac.ir/web/legal">http://araku.ac.ir/web/legal</a>	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۱۶	
<a href="http://araku.ac.ir/web/fin">http://araku.ac.ir/web/fin</a>	۰۸۶۳۲۶۲۱۵۴۰	امور مالی

۲۹- شرکت کنندگان لازم است اطلاعاتیه های مربوط به این مناقصه را در سایت دانشگاه اراک به نشانی [www.araku.ac.ir](http://www.araku.ac.ir) پیگیری نمایند.

۳۰- عندالاقضاء هزینه چاپ آگهی در نشریات (مکتوب یا الکترونیکی) بر عهده برنده مناقصه است.

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده  
تاریخ

بخش دوم:  
شرایط و دستورالعمل شرکت در مناقصه

## مقدمه

دانشگاه اراک، در نظر دارد "مناقصه عمومی یک مرحله‌ای خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک" را مطابق با اسناد مناقصه و دستورالعمل این پیوست، به شرکت‌های واجد صلاحیت و مورد ناظر فنی واگذار نماید. پیشنهاد دهنده باید در رشته مناقصه صلاحیت داشته باشد. تشخیص صلاحیت پیشنهاد دهنده به عهده کارفرما می‌باشد.

## تعاریف

واژگانی که در این بخش از اسناد مناقصه به کار برده شده، به شرح زیر تعریف می‌شوند:

**مناقصه:** فرآیندی رقابتی برای تامین کیفیت مورد نظر (طبق اسناد مناقصه) است، که در آن، تعهدات موضوع معامله به مناقصه‌گری که ضمن دارا بودن توانمندی فنی و مالی لازم، کمترین قیمت متناسب را پیشنهاد کرده باشد، واگذار می‌شود.

**مناقصه‌گزار:** شخصیتی حقوقی است که مناقصه را برگزار می‌نماید.

**مناقصه‌گر:** شخصیتی حقوقی است که از سوی مناقصه‌گذار جهت شرکت در مناقصه، از وی دعوت به عمل آمده و اسناد مناقصه را دریافت و در مناقصه شرکت می‌کند.

**ارزیابی کیفی مناقصه‌گران:** عبارت است از ارزیابی توان انجام تعهدات مناقصه‌گران که از سوی مناقصه‌گزار یا به تشخیص وی توسط نماینده او انجام می‌شود.



**برنامه زمانی مناقصه:** برنامه زمانی تعیین شده در دعوتنامه است که در آن زمان و مهلت برگزاری مراحل مختلف مناقصه، مدت اعتبار پیشنهادها و

زمان انعقاد قرارداد مشخص می شود.

## معرفی مناقصه

موضوع مناقصه عبارتست از **خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک**

## شرایط مناقصه

علاوه بر شرایطی که در دعوتنامه این مناقصه اعلام شده، شرایط مشروحه زیر نیز در این مناقصه مورد عمل قرار خواهد گرفت:

- ۱- مناقصه گران می بایست با دقت، رعایت کامل دستورالعمل و شرایط مناقصه را بنمایند و هیچگونه تصرف و تغییری نباید در اسناد و مدارک صورت گیرد در غیر این صورت پیشنهاد/پیشنهادات واصله مورد قبول قرار نخواهد گرفت. کارفرما حق دارد بدون نیاز به هر نوع توضیح و استدلالی، چنین پیشنهاد/پیشنهادات را مردود بداند. مدارک و اطلاعات ارائه شده می بایست مطابق شرایط و دستورالعمل حاضر تهیه، تکمیل و ارسال گردد و ضامم در قسمت های تعیین شده پیوست شده و مدارک در یک کلاسور به طور طبقه بندی و منظم ارسال شود.
- ۲- کلیه مدارک و اطلاعات مورد درخواست جهت ارزیابی، می بایست با ارائه مستندات که نشانگر اعتبار آن مدارک و اطلاعات می باشد و در دستورالعمل ذکر گردیده، همراه باشد. در غیر اینصورت به مدارک و اطلاعات فاقد مستندات، ترتیب اثر داده نخواهد شد.

- ۳- مدارک ارسالی در پاکت (ب) (ج) به هیچ عنوان مسترد نخواهد شد، بنابراین از ارسال اصل مدارک خودداری فرمایید و در مواردی که نیاز به اصل گواهینامه‌های مربوطه می‌باشد، نسخه کپی برابر با اصل (تأیید شده توسط کارشناسان رسمی ذیصلاح) ارائه گردد.
- ۴- عبارت "خوانده شده و مورد تأیید است" بر روی تمامی صفحات اسناد مناقصه، فقط در گوشه چپ پایین صفحه درج گردد و به مهر و امضای مجاز شرکت مناقصه‌گر برسد. چنانچه بعضی از اوراق غیرتعهدآور، سهواً مهر و امضا نشده باشند، با تشخیص کمیسیون معاملات، مناقصه‌گر می‌تواند آنها را مهر و امضا نماید. در غیر این صورت، آن پیشنهاد، ناقص و مردود خواهد بود.
- ۵- کلیه اسناد و مدارک این مناقصه **محرمانه** بوده و جزء دارایی کارفرما می‌باشد و نباید بدون کسب اجازه قبلی کارفرما به اشخاص ثالث داده شود.
- ۶- نشانی قانونی مناقصه‌گر همان است که در آگهی ثبت شرکت و یا آخرین تغییرات شرکت که در روزنامه رسمی درج شده و مناقصه‌گر در ذیل معرفی‌نامه کتبی خود جهت دریافت اسناد مناقصه، اعلام داشته است. هر مکاتبه‌ای که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ‌شده تلقی خواهد گردید، مگر آنکه هرگونه تغییری در نشانی مذکور، قبلاً و کتباً به کارفرما (دانشگاه اراک) اطلاع داده شده باشد.
- ۷- مناقصه‌گران بایستی قبل از تسلیم پیشنهاد قیمت، اسناد و مدارک مناقصه را دقیقاً مطالعه، بررسی و از مفهوم جزء به جزء آنها مطلع گردیده و در خصوص ابهامات سوالات خود را به صورت کتبی به کارفرما ارائه نمایند.
- ۸- اساس قیمت قرارداد به صورت بهای واحد مقطوع بوده و پرداخت‌ها به ریال انجام خواهد گرفت.
- ۹- مناقصه‌گر باید تمامی پیشنهادات خود را در یک جعبه/ پاکت سربسته لاک‌ومهر شده که محتوی سه پاکت جداگانه "الف"، "ب" و "ج" می‌باشد، به ترتیب ذیل تنظیم و تکمیل نموده و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه‌گذار تسلیم نماید.

۱۰- بر روی پاکت‌های فوق‌الذکر باید موضوع مناقصه، نام و نشانی مناقصه‌گر و تاریخ تسلیم نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی ساعت و تاریخ تحویل، به دستگاه مناقصه‌گذار تسلیم گردد. این امر در دبیرخانه دانشگاه اراک واقع در سازمان مرکزی دانشگاه انجام می‌شود.

### ۱-۱۰- پاکت "الف"

اسناد و مدارکی که باید در پاکت "الف" قرار داده شود، عبارت است از ضمانتنامه شرکت در مناقصه به مبلغ [به عدد] [۰۵۲/۰۰۰/۵۰۵/ریال] [به حروف] معادل یک میلیارد و پانصد و پنجاه میلیون و پنجاه و دو هزار ریال و با مدت اعتبار اولیه سه (۳) ماه و قابل تمدید به درخواست مناقصه‌گذار تا سه (۳) ماه دیگر.

• **نکته بسیار مهم:** در صورت تهیه ضمانتنامه‌های بانکی، باید عیناً طبق فرم مربوطه‌ای تنظیم شود که در **کاربرگ شماره یک آیین نامه تضمین**

**معاملات دولتی (مصوب ۱۳۹۴ هیات وزیران)** پیوست است. در صورت عدم مغایرت ضمانت نامه با کاربرگ شماره یک آیین نامه تضمین معاملات

دولتی، ضمانت نامه مردود و سایر پاکت مفتوح نخواهد شد. لذا خواهشمند است به این موضوع توجه نمایید. در صورت هر گونه سوال در این

رابطه با شماره ۳۲۶۲۱۵۱۴ یا ۳۲۶۲۱۵۱۰ (۰۸۶) (اداره حقوقی دانشگاه اراک) تماس حاصل کنید.

• درج اطلاعات ذیل در ضمانت‌نامه مذکور الزامی است:

✓ مناقصه: **خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک**

✓ مناقصه‌گزار: دانشگاه اراک به شناسه ملی ۱۴۰۰۳۳۶۱۱۸۰ [آدرس: اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک کدپستی: ۳۸۴۸۱۷۷۵۸۴]

✓ مناقصه‌گر: [نام کامل شرکت مناقصه‌گر به همراه شماره، تاریخ و محل ثبت شرکت و نیز آدرس کامل دفتر مرکزی]

✓ مبلغ ضمانتنامه.

✓ تاریخ صدور.

✓ مدت اعتبار: ۳ ماه و قابل تمدید به درخواست مناقصه‌گذار برای ۳ ماه دیگر.

✓ درج عبارت "قابل پرداخت غیرمشروط توسط بانک در طول مدت اعتبار و تنها به درخواست مناقصه‌گزار" یا معادل معنایی آن الزامی است.

• عدم ارائه ضمانت‌نامه شرکت در مناقصه تحت عنوان پاکت "الف" به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود. لذا بدون ارائه این پاکت، مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

### ۱۰-۲- پاکت "ب"

به منظور ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، تکمیل "پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران" همراه با ارائه اسناد و مدارک معتبر مربوطه به پرسشنامه الزامی می‌باشد. این اسناد و مدارک باید در پاکت "ب" قرارداده شوند و عدم ارائه این اسناد تحت عنوان پاکت "ب"، به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود و مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

علاوه بر اسناد ارزیابی کیفی، مناقصه‌گران می‌بایست مدارک ذیل را پس از امضاء و مهر به عنوان اسناد تکمیلی در پاکت "ب" ارائه و ارسال نمایند (در یک زونکن). عدم ارائه این اسناد تحت عنوان پاکت "ب"، به منزله انصراف مناقصه‌گر خواهد بود و مناقصه‌گر از مناقصه حذف خواهد شد.

ا- مشخصات مناقصه‌گر شامل نام، آدرس، تلفن، فاکس، کدپستی (شخصیت حقوقی و قید مشخصات و شماره ثبت شرکت الزامی است).  
ب- نام و عنوان شغلی اعضای هیئت مدیره، مدیران اجرایی و کسانی که حق امضاء دارند و تصویر کارت ملی و گواهی امضاء صاحبان امضاء تأیید

شده توسط دفتر اسناد رسمی .

ت- تصویر اساسنامه شرکت که بایستی به مهر اداره ثبت شرکت ها ممهور شده باشد. (سرمایه شرکت مندرج در اساسنامه)

ث- تصویر روزنامه رسمی کشور حاوی آخرین تغییرات شرکت.

ج- ارائه ۳ مورد قرار داد انجام کار مشابه طی پنج سال گذشته.

ح- ارائه ۲ مورد رضایت عملکرد از کارفرما طی ۵ سال گذشته.

خ- دعوتنامه شرکت در مناقصه.

د- شرایط مناقصه.

ذ- برگ تعهد نامه پیشنهاد دهنده قیمت درمورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی.

ر- رونوشت مصدق گواهینامه صلاحیت از اداره کار و امور اجتماعی و یا سایر مراجع ذیربط مورد تایید کارفرما ، اساسنامه و آگهی در مورد

دارندگان امضای مجاز پیشنهاد دهنده برای اسناد مالی و تعهد آور .

ز- درآمد سالانه شرکت مندرج در اظهارنامه مالیاتی

س- گردش مالی شرکت (بر اساس پرینت حساب جاری از ابتدای سال ۹۵ تاکنون ممهور به بانک)

ش- مالیات متوسط سالیانه

ص- دارایی ثابت شرکت

ض- تجربه در کارهای مشابه (همراه با تصویر ارائه شود)

## ۱۰-۳- پاکت "ج"

اسناد و مدارکی که باید در پاکت "ج" (پیشنهاد مالی) قرار داده شوند، عبارتست از:

✓ برگ پیشنهاد مالی که می‌بایست مطابق برگ پیشنهاد نرخ تکمیل و ارسال گردد.

✓ رقم پیشنهاد قیمت باید برای کل کار و به عدد و به حروف بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده در برگ پیشنهادی نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که به حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود.

**تذکر:** کلیه اسناد و مدارکی که در پاکت فوق می‌باشند می‌بایست مهر و امضاء پیشنهاددهنده را دارا باشند و روی پاکت‌ها به شکل روشن و واضح عنوان

پاکت: مثلاً «پاکت الف»، قید گردد.

## ۱۱- سایر شرایط

۱۱-۱- در صورت ارائه بیش از یک پیشنهاد توسط مناقصه‌گر، مناقصه‌گر از لیست شرکت‌کنندگان حذف خواهد شد. لذا هرگونه تسلیم، تحویل، اصلاح، جایگزینی و یا پس گرفتن پیشنهاد باید به صورت قابل گواهی و در مهلت مقرر مندرج در اسناد پیش رو و در دانشگاه اراک انجام شود.

۱۱-۲- پیشنهادات ارسالی از سوی مناقصه‌گر باید از هر حیث کامل و بدون قید شرط بوده و هیچ نوع ابهام، خدشه، عیب، نقص و قلم‌خوردگی نداشته باشد. در صورت عدم رعایت موارد مزبور در اسناد و مدارک مناقصه، یا ارائه پیشنهاد مشروط، مبهم و برخلاف شرایط و دستورالعمل مناقصه، آن پیشنهاد مردود است.

۱۱-۳- هیچ‌گونه استنادی از طرف پیشنهاددهندگان به توضیحات شفاهی و هیچ نوع ادعای بعدی به دلیل اینکه مناقصه‌گران به شرایط و احوال کلی واقف نبوده است و هیچ‌گونه عذر به عدم فهم مطالب اسناد مناقصه و یا استناد به نارسا بودن مطالب مندرج در آنها از سوی پیشنهاددهنده مسموع نخواهد بود. عدم آگاهی و همچنین عدم اطلاعات مکفی از مندرجات هر یک از اسناد و مدارک مناقصه، هرگونه ادعای بعدی از سوی مناقصه‌گر را با توجه به مراتب فوق‌الذکر سلب و ساقط خواهد نمود بدیهی است عواقب و خسارات ناشی از عدم رعایت نکات فوق متوجه مناقصه‌گران خواهد بود.

۱۲- پاکات پیشنهادات واصله، در کمیسیون معاملات دانشگاه اراک گشوده و قرائت خواهد شد. به پیشنهادات ناقص، مبهم، مشروط و فاقد ضمانتنامه شرکت در مناقصه یا ضمانت نامه غیرمنطبق با آیین نامه تضمین معاملات دولتی و پیشنهاداتی که با شرایط این مناقصه مغایرت داشته باشد و یا بعد از مدت مقرر تسلیم گردد، ترتیب اثر داده نخواهد شد. همچنین کارفرما به هیچ وجه مقید به قبول پیشنهاد خاصی نبوده و نیز تعهدی مبنی بر امضای قرارداد با پیشنهاد حداقل قیمت را ندارد. در صورت بروز هرگونه تخلف از سوی مناقصه‌گر، مناقصه‌گر متخلف برای مدتی که ممکن است دائمی باشد از لیست شرکت‌های مورد تأیید کارفرما، حذف می‌گردد. هیچ‌یک از پیشنهادات، قبول شده تلقی نخواهد شد، مگر آنکه اعلام کتبی درباره چنین قبولی به وسیله کارفرما برای پیشنهاددهنده فرستاده شده باشد.

۱۳- کارفرما این حق را برای خود محفوظ می‌دارد که هر یک از پیشنهادات را بدون ذکر دلیل، رد یا قبول نماید و تصمیم متخذه در این باره قطعی خواهد بود. در صورتی که پیشنهاد مناقصه‌گر مورد قبول واقع گردد، در این صورت آن مناقصه‌گر ملزم خواهد بود **ظرف مدت ۱۴ روز از ابلاغ نتیجه مناقصه،** قرارداد با کارفرما امضاء نماید. این مدت بصورت یکجانبه از سوی دانشگاه قابل تمدید است.

۱۴- مناقصه‌گر متعهد می‌گردد در صورتی که به عنوان برنده مناقصه انتخاب و قرارداد با وی منعقد گردد کالا، خدمات و کارهای موضوع این مناقصه و قرارداد حاصل از آن را به ترتیبی که در سند قرارداد و سایر اسناد و مدارک پیش‌بینی شده است در مدت تعیین شده بدون هیچگونه عیب و نقص انجام و تحویل دهد.

۱۵- پس از اعلام برنده مناقصه، در صورتی که برنده مناقصه در مدتی که کارفرما جهت امضای قرارداد تعیین خواهد کرد اقدام لازم را مبذول ننماید، در این صورت کارفرما می‌تواند وجه تضمین شرکت در مناقصه وی را بدون هیچگونه تشریفات قضایی به نفع خود ضبط نماید. در چنین شرایطی نفر دوم مناقصه به عنوان برنده اعلام و در صورتی که نفر دوم نیز به شرح مذکور حاضر به انعقاد قرارداد نشود تضمین شرکت در مناقصه او نیز ضبط خواهد شد. علاوه بر ضبط تضمین‌های شرکت در مناقصه کارفرما می‌تواند اسامی این پیشنهاددهندگان را بطور دائم از فهرست شرکت‌های صلاحیتدار از طریق مراجع ذیصلاح حذف نماید. تشخیص کارفرما در این مورد قطعی خواهد بود.

۱۶- پس از تعیین نفرات اول و دوم مناقصه، سپرده یا تضمین شرکت در مناقصه برندگان اول و دوم در مناقصه تا انعقاد قرارداد نگهداری شده و تضمین سایر مناقصه‌گران آزاد خواهد شد.

۱۷- مناقصه‌گذار حق تغییر، اصلاح یا تجدیدنظر در اسناد مناقصه را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش آید، مراتب را بصورت مکتوب به تمامی مناقصه‌گران ابلاغ می‌نماید و در صورتی که پیشنهادی قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادات، تسلیم شده باشد، مناقصه‌گر حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

تمام اطلاعاتیه‌های مربوط به این مناقصه در تارنمای اداره حقوقی دانشگاه اراک به نشانی <http://araku.ac.ir/web/legal> درج می‌شود.



۱۸- از آنجائی که تجدیدنظر یا اصلاح در اسناد مناقصه، ممکن است مستلزم تغییر مقادیر کار یا قیمت‌ها باشد، در این صورت دستگاه مناقصه‌گذار می‌تواند آخرین مهلت دریافت پیشنهادهای را با اعلام کتبی به مناقصه‌گران به تعویق اندازد، به نحوی که آنان فرصت کافی برای اصلاح و تجدیدنظر در پیشنهاد خود را داشته باشند.

۱۹- هرگاه هریک از مناقصه‌گران، نسبت به مفاد اسناد مناقصه سؤال یا ابهامی داشته باشند، باید مراتب را کتباً به دستگاه مناقصه‌گذار اطلاع داده و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۲۰- اسناد ارزیابی کیفی تکمیل شده از سوی مناقصه‌گر می‌بایست به مدت نود (۹۰) روز از زمان تحویل معتبر باشد.

۲۱- هرگاه در مناقصه وقوف حاصل شود که مناقصه‌گران به زیان کارفرما تبانی کرده‌اند پیشنهادات واصله از این مناقصه‌گران مردود و اسامی پیشنهاددهندگان متخلف بطور قطعی/دائم از فهرست شرکت‌های صلاحیتدار از طریق مراجع ذیصلاح حذف می‌شود. پیگیریهای قضایی از طریق مراجع ذیصلاح نیز برای کارفرما محفوظ خواهد بود.

۲۲- نشانی پیشنهاددهنده همان است که در نامه پیشنهاد قیمت ذکر شده است و هر مکاتبه‌ای که به نشانی مذکور ارسال شود، ابلاغ شده تلقی می‌گردد مگر آنکه هرگونه تغییر در نشانی به صورت کتبی قبلاً اعلام شده باشد.

## اطلاع کامل از محل اجرای کار

مناقصه‌گر بایستی از موقعیت و چگونگی محل کار و وسایل و نحوه دسترسی به آنها و تسهیلات محلی از جمله شرایط و عملیات کار، راه‌های ارتباطی و تمام عواملی که به نحوی در اجرای صحیح و سریع خدمات مؤثر است آگاهی کامل داشته باشد. عدم آگاهی مناقصه‌گر در این خصوص، به هیچ وجه رافع

مسئولیت‌های متقبله از طرف مناقصه‌گر نخواهد گردید و مطالبه وجوه اضافی از این بابت پذیرفته نخواهد شد و بدین‌وسیله مناقصه‌گر هر گونه ادعا و اعتراضی را در این خصوص، از خود سلب و ساقط نموده است.

به همین منظور طی بازه زمانی تعیین شده در دعوت‌نامه جهت تهیه و ارائه مدارک ارزیابی و پیشنهاد مالی، امکان بازدید از دانشگاه اراک، برای کلیه شرکت‌های دعوت‌شده به مناقصه وجود دارد. کلیه هزینه‌های بازدید برعهده مناقصه‌گر خواهد بود.

### تجدید و لغو مناقصه

الف) مناقصه در شرایط زیر تجدید می‌گردد:

- ۱- کمتر بودن تعداد مناقصه‌گران از حد نصاب سه (۳) شرکت‌کننده.
- ۲- امتناع برندگان اول و دوم مناقصه از انعقاد قرارداد.
- ۳- پایان مدت اعتبار پیشنهادها.
- ۴- بالابودن قیمت پیشنهادی بنا به تشخیص کمیسیون معاملات به نحوی که توجیه اقتصادی آن منتفی شود.
- ۵- تشخیص کمیسیون معاملات مبنی بر عدم اطلاع رسانی کافی و شفاف سازی مناقصه‌گران.

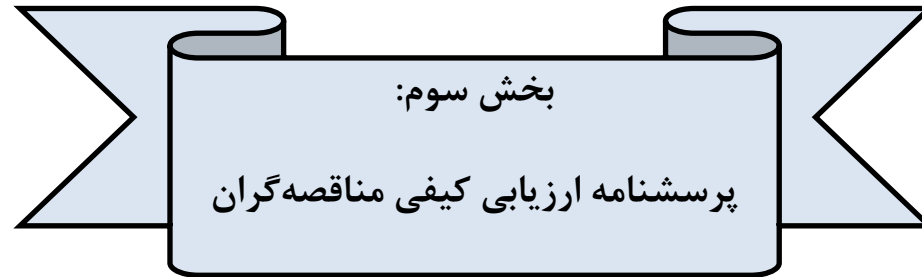
ب) مناقصه در شرایط زیر لغو می‌شود:

- ۱- نیاز به خدمات موضوع مناقصه مرتفع گردد.
- ۲- تغییرات زیادی در اسناد مناقصه لازم باشد و موجب تغییر در ماهیت مناقصه گردد.

۳- نامتعارف بودن پیشنهادات به تشخیص کمیته فنی بازرگانی و تصویب کمیسیون معاملات.

۴- تشخیص کمیسیون مناقصه مبنی بر تبانی بین مناقصه‌گران

مناقصه‌گزار، تجدید و یا لغو مناقصه را به آگاهی همه مناقصه‌گران می‌رساند.



### پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه‌گران

توضیح مهم: تکمیل دقیق کلیه بندهای پرسشنامه و ارسال پیوست‌ها به صورت Hard Copy و در قالب CD و با فرمت pdf الزامی می‌باشد، در غیر این صورت ارزیابی کیفی مناقصه‌گران، میسر نمی‌باشد.

مشخصات مناقصه‌گر:

نام شرکت (مطابق با اساسنامه): .....

موضوع فعالیت شرکت (مطابق با اساسنامه): .....

.....

.....

.....

.....

نوع شرکت: سهامی عام  سهامی خاص  تعاونی  مسئولیت محدود  سایر موارد .....

نوع مالکیت شرکت: خصوصی ..... درصد دولتی ..... درصد

شماره ثبت: ..... تاریخ ثبت: ..... محل ثبت: .....

شناسه ملی: ..... کد اقتصادی: .....

۱

<p>نشانی رسمی شرکت: .....</p> <p>شماره تلفن: ..... شماره نمابر: .....</p> <p>Email: Website:</p> <p>✓ ثبت ایمیل و وب سایت فعال الزامی می باشد.</p> <p>✓ کلیه مدارک ثبتی شرکت و مستندات شامل: <u>گواهی تایید صلاحیت از شرکت ملی گاز، اساسنامه شرکت، آگهی تأسیس، آخرین آگهی تغییرات روزنامه رسمی و گواهی مودیان مالیاتی، کارت ملی صاحبان امضاء مجاز شرکت می بایست به صورت کپی برابر اصل به همراه مدارک ارسال شود.</u></p>																						
<p>قراردادهای مشابه موضوع مناقصه در دست اجرا منعقد شده با دانشگاهها و مراکز آموزش عالی:</p> <p>(حداقل تصویر ۵ قرارداد مشابه ارسال شود _ امتیاز نهایی ارزیابی کیفی براساس وجود ۵ قرارداد مشابه ارائه می گردد)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th rowspan="2">ردیف</th> <th rowspan="2">موضوع قرارداد</th> <th rowspan="2">تاریخ شروع قرارداد</th> <th rowspan="2">مدت قرارداد</th> <th rowspan="2">تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد</th> <th rowspan="2">سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط</th> <th rowspan="2">شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما</th> <th rowspan="2">شماره قرارداد</th> <th rowspan="2">حجم ریالی / ارزی قرارداد</th> <th>درصد پیشرفت</th> </tr> <tr> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="height: 100px;"></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ردیف	موضوع قرارداد	تاریخ شروع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد	سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط	شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما	شماره قرارداد	حجم ریالی / ارزی قرارداد	درصد پیشرفت												۲
ردیف										موضوع قرارداد	تاریخ شروع قرارداد	مدت قرارداد	تاریخ تحویل / خاتمه قرارداد	سازمان طرف قرارداد و اداره ذیربط	شماره تلفن فرد مطلع در سازمان کارفرما	شماره قرارداد	حجم ریالی / ارزی قرارداد	درصد پیشرفت				
<p>چنانچه گواهینامه یا تاییدیه حسن انجام کار در خدمات ارائه شده را از کارفرمایان خود دریافت نموده‌اید، مدارک آن را ارسال فرمایید.</p>	۳																					

۴	<p>توجه:</p> <p>۱- با توجه به اینکه صلاحیت آن شرکت براساس اطلاعات مندرج در این پرسشنامه و قوانین و آیین نامه های لازم الاجرا مورد ارزیابی قرار خواهد گرفت؛ پاسخگویی به تمام بندهای پرسشنامه الزامی است. لذا خواهشمند است ضمن دقت در تکمیل بندهای فوق، در مواردی که حتی پاسخ منفی می باشد؛ صراحتاً موضوع در مقابل بند مربوطه درج گردد.</p> <p>۲- در هر یک از موارد که فضای اختصاص یافته کافی نمی باشد با درج شماره ردیف مربوطه برگه های اضافه با درج شماره ردیابی و مهر ضمیمه فرمایید.</p> <p>هرگونه تغییرات در شرکت، آدرس پستی و الکترونیکی، شماره های تلفن و دورنگار که پس از تکمیل آن پرسشنامه صورت گیرد؛ بایستی بلافاصله به امور حقوقی و قراردادهای دانشگاه اراک اطلاع داده شود. بدیهی است هیچ گونه مسئولیتی درخصوص ضرر و زیانی که از این ناحیه متوجه آن شرکت گردد؛ به عهده کارفرما نخواهد بود.</p>
۵	<p>صحت کلیه مطالب مندرج در این فرم (پرسشنامه ارزیابی کیفی مناقصه گران) را شامل ۵ بند تأیید می نمایم.</p> <p>نام و نام خانوادگی صاحبان امضاء: امضاء و مهر: تاریخ:</p> <p>تذکر: فرم های فاقد نام مدیر عامل، مهر، امضاء و تاریخ معتبر نمی باشد.</p>





### فرم شماره ۳

تعهد نامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کار کارمندان در معاملات دولتی مورخ ۱۳۳۷/۱۰/۲۲

این پیشنهاد دهنده با امضای ذیل ورقه، بدینوسیله تأیید می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی و مصوب دی ماه ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارائه شده برای مناقصه فوق را مردود و تضمین شرکت در مناقصه را ضبط می نماید . همچنین قبول و تأیید می گردد هرگاه این پیشنهاد دهنده برنده مناقصه فوق تشخیص داده شود و به عنوان پیمانکار پیمان مربوط را امضاء نماید و خلاف اظهارات فوق در خلال مدت پیمان ( تا تحویل موقت ) به اثبات برسد ، یا چنانچه افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند در این پیمان سهیم و ذینفع نماید و یا قسمتی از کار را به آنها محول کند . کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید . تعیین میزان خسارت وارده به تشخیص کارفرما می باشد . این پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل تغییرات و یا انتصابات در دستگاه دولت مشمول قانون مزبور گردد و مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما نرساند نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید ، بلکه خسارت ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود . مضافاً این پیشنهاد دهنده اعلام می دارد که بر مجازاتهای مترتب بر متخلفین از قانون فوق آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازاتهای مربوطه می باشد .

نام و نام خانوادگی و امضای مجاز تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده

تاریخ

### فرم شماره ۴

صفحه 25 از 31

خوانده شد و مورد تأیید است.

مهر و امضا

## فرم گواهی امضاء

دفترخانه اسناد رسمی .....

احتراما خواهشمند است صحت امضای اینجانب ..... فرزند ..... به شماره شناسنامه ..... صادره از ..... متولد ..... به شماره ملی .....  
کد پستی ..... آدرس ..... تلفن ..... را جهت ارائه به دانشگاه اراک گواهی فرمایید.

امضای مقام مجاز	مهر شرکت
-----------------	----------

## فرم شماره ۵

### تعهد نامه رعایت قانون مبارزه با پولشویی و مقررات مربوطه

شرکت..... به شماره ثبت ..... مورخ ..... در اداره ثبت شرکتها و موسسات غیرتجاری شهر ..... دارای شناسه اشخاص حقوقی ..... مقیم در ..... شماره مشتری ..... با نمایندگی ..... فرزند ..... متولد ..... دارای شماره شناسنامه ..... صادره از ..... کد ملی ..... کد پستی ..... به عنوان ..... به نشانی ..... شماره تماس ثابت ..... شماره تماس همراه .....

با توجه به قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۸۶/۱۱/۰۲ مجلس شورای اسلامی و آئین نامه و دستورالعمل‌های اجرایی آن، بدین وسیله متعهد و ملتزم می‌شوم / می‌شود، ضمن رعایت مواد قانون یاد شده و مقررات مربوطه از هر گونه اقدامی که منجر به پولشویی گردد خودداری نموده و همچنین به اشخاص ثالث اجازه استفاده از حسابها و خدمات بانکی و ابزارهای بانکداری الکترونیکی خود را ندهم / ندهد و همچنین اعلام می‌نمایم / می‌نماید، اطلاعات ارائه شده براساس آخرین تغییرات می‌باشد و به علاوه متعهد و ملتزم می‌شوم / می‌شود، هرگونه تغییر در کد و نشانی پستی/ثبتي و سایر تغییرات را در کوتاه ترین زمان ممکن به مراجع قانونی ذیربط (ثبت احوال و یا اسناد و املاک) اطلاع داده و مستندات تغییرات را به دانشگاه اراک ارائه نمایم / نمایم.

نام و نام خانوادگی:

تاریخ:

امضاء:

مهر رسمی شرکت:

## فرم شماره ۶ نمونه ضمانت نامه شرکت در مناقصه

**ضمانتنامه شرکت در فرآیند ارجاع کار**  
( کاربرگ شماره یک )

نظر به اینکه  با شناسه حقیقی / حقوقی ..... به نشانی  بدستی ..... مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده  شرکت نماید .

نام حسابان  از  در مقابل  برابر مبلغ ..... ریال / ارز تضمین تعهد می نماید چنانچه  به  اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوطه یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است ، تا میزان ..... ریال / ارز هر مبلغی را که  لبه نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی  اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا حواله کرد  پردازد .

مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز  معتبر می باشد .

این مدت بنا به درخواست کتبی  برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه  نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا  موجب این تمدید را فراهم نسازد و  را موفق به تمدید نماید ،  متعهد است بدون اینکه احتیاجی به مطالبه مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد  پرداخت کند .

چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی  مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد نگردد .

در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مد نظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه کثیرالانتشار میسر خواهد بود . در صورت ضبط ضمانتنامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد .

فرم شماره ۷

### پیشنهاد قیمت

به کمیسیون معاملات دانشگاه اراک

از شرکت

دارای گواهینامه

صلاحیت

از

به شماره

موضوع: اعلام پیشنهاد قیمت آگهی مناقصه شماره

تاریخ

مورخ

بدینوسیله اعلام می گردد این شرکت حاضر است « خرید تجهیزات موتورخانه آمفی تاتر دانشگاه اراک » را با قیمت مقطوع و بر

اساس برآورد هزینه‌ها و آنالیز قیمت پیوست بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده

به مبلغ:

(به حروف

دهد.

) ریال با توجه به مفاد آگهی و شرایط و اسناد مناقصه فوق الذکر انجام

**مهر و امضای مجاز شرکت**

**تاریخ**

**تلفن:**

صفحه 29 از 31

خوانده شد و مورد تایید است.

مهر و امضا

**آدرس:**

مشخصات عمومی و حقوقی مناقصه گران			
نام کامل مناقصه گر (پیمانکار)		نام اختصاری :	
نشانی :		نام قبلی :	
پست الکترونیک: (e-mail).....		کد پستی:	
سایت الکترونیک (web-site).....			
مبلغ سرمایه ثبت شده مناقصه گر (میلیون ریال):		مبلغ سرمایه پرداخت شده مناقصه گر (میلیون ریال):	
تلفن تماس : .....		دورنگار: .....	
شماره ثبت شرکت	تاریخ ثبت / محل ثبت	نوع شرکت	نوع مالکیت
		سهامی خاص <input type="checkbox"/> سهامی عام <input type="checkbox"/>	خصوصی <input type="checkbox"/> دولتی <input type="checkbox"/>

مشخصات سهامداران حقوقی مناقصه گر				
ردیف	نام شرکت	درصد سهام	موضوع شرکت	آدرس / تلفن

مشخصات اعضاء هیأت مدیره / سهامداران / دارندگان حق امضاء / مدیر عامل شرکت بموجب آخرین تغییرات							
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	مدرک تحصیلی	رشته تحصیلی	تاریخ اخذ	درصد سهام	سابقه کار (سال)
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

دارندگان حق امضاء با علامت (\*) در ستون سمت مشخص گردد.