

دستورالعمل اجرایی آیین نامه دوره کارشناسی ارشد

دانشگاه اراک

مقدمه

به منظور تعیین ضوابط کلی دوره کارشناسی ارشد در نظام آموزش عالی کشور و با توجه به سیاست وزارت علوم، تحقیقات و فناوری در تفویض اختیار به دانشگاهها و موسسه های آموزش عالی و پژوهشی و با عنایت به آیین نامه دوره کارشناسی ارشد مصوب جلسه ۹۶۲ شورای عالی برنامه ریزی وزارت مورخ ۱۴۰۲/۴/۲۵ دستورالعمل اجرایی دوره کارشناسی ارشد در شیوه آموزشی-پژوهشی، به منظور افزایش کیفیت و ایجاد هماهنگی در برگزاری این دوره، در سطح دانشگاه اراک، به شرح زیر تدوین گردیده است.

فصل اول: کلیات

ماده ۱- تعاریف

برای اختصار واژگان زیر در این دستورالعمل به کار می رود:
وزارت: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.
دانشگاه: منظور دانشگاه اراک است.

مؤسسه: منظور دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مجری دوره های کارشناسی ارشد است.
دوره کارشناسی ارشد: دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که به اخذ مدرک کارشناسی ارشد منتهی می شود.

شیوه آموزشی-پژوهشی: دوره ای که محتوی برنامه آن مشتمل بر واحدهای درسی و پایان نامه است.
پایان نامه: فعالیت پژوهشی تحقیقاتی است که در یک زمینه رشته تحصیلی مربوط و تحت راهنمایی استاد راهنما انجام می گیرد.

شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه اراک است.
سمینار: منظور تحقیق و تتبع نظری است.

ماده ۲- مشخصات کلی دوره

دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته، دوره ای بالاتر از دوره کارشناسی است که بر اساس برنامه های مصوب شورای گسترش آموزش عالی، به مدرک کارشناسی ارشد در رشته مربوطه منتهی می شود. این دوره در دانشگاه اراک به شیوه آموزشی-پژوهشی برگزار می گردد.

ماده ۳- اجرای هر سه شیوه «آموزشی»، «آموزشی-پژوهشی» و «پژوهشی» در دوره کارشناسی ارشد توسط مؤسسه با کسب مجوز از شورای گسترش آموزش عالی مجاز است.

ماده ۴- هدف

هدف از برگزاری دوره کارشناسی ارشد و تدوین آیین نامه آن، تقویت و توسعه دوره های تحصیلات تکمیلی، ارتقای کیفیت، تنوع بخشی به شیوه های نوین ارایه آموزش، پاسخگویی مناسب به افزایش تقاضا برای ورود به دوره های تحصیلات تکمیلی، تقویت و ارتقای سطح کیفی و کمی این دوره ها و همسان سازی آن با برنامه های توسعه و دیگر اسناد راهبردی کشور است تا با بهره مندی از آن در تربیت متخصصان و پژوهشگران ماهر و برجسته در سطح کشور بکوشیم.

فصل دوم: ضوابط ورود داوطلبان به دوره کارشناسی ارشد

ماده ۵- شرایط ورود

شرایط ورود به دوره کارشناسی ارشد عبارت است از: ۱- داشتن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی ۲- دارا بودن مدرک رسمی پایان دوره کارشناسی اعم از پیوسته و ناپیوسته مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری ۳- قبولی در آزمون ورودی مورد تأیید وزارت یا کسب پذیرش از مؤسسه براساس مقررات مصوب یا از طریق سهمیه استعدادهای درخشان مطابق قوانین پذیرش دفتر استعدادهای درخشان دانشگاه اراک تبصره ۱: مدرک معادل کارشناسی برای ورود به این دوره فاقد اعتبار است.
تبصره ۲: مدرک کارشناسی که تاریخ فارغ التحصیلی آن از ۱۳۸۶/۶/۳۱ به بعد می باشد با معدل زیر ۱۲ قابل پذیرش نمیباشد

تبصره ۳: پذیرش نهایی داوطلب از طریق سهمیه استعدادهای درخشان منوط به تأیید نهایی سازمان سنجش و همچنین تأیید صلاحیت عمومی داوطلب می باشد.

فصل سوم: مقررات آموزشی

ماده ۶- دوره کارشناسی ارشد به صورت روزانه، شبانه، نیمه‌حضوری، مجازی و بین‌المللی طبق ضوابط مربوط قابل اجرا است.

ماده ۷- طول مدت دوره در شیوه آموزشی-پژوهشی حداکثر ۲ سال مشتمل بر ۴ نیمسال تحصیلی است. تبصره ۱: در موارد استثنایی، بر اساس تبصره ۱ و ۲ ماده ۲۶ و تبصره ماده ۱۵ آیین نامه، طول مدت دوره با پیشنهاد استاد راهنما، تایید شورای گروه/ دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه حداکثر برای یک نیمسال قابل تمدید است.

تبصره ۲: در صورت تشخیص ندادن موجه دلایل دانشجویی برای تمدید سنوات توسط کمیسیون موارد خاص در نیمسال پنجم، دانشجو باید طبق شهریه مصوب هیات امنای در نیمسال مذکور شهریه پرداخت کند.

تبصره ۳: یکی از مصادیق موجه نبودن دلایل دانشجویی برای نسیمال پنجم تبصره ۲ ماده ۲۳ این شیوه نامه می باشد.

ماده ۸- تعداد واحدهای دوره کارشناسی ارشد در شیوه آموزشی - پژوهشی بر حسب رشته، با احتساب واحد های پایان نامه حداقل ۲۸ و حداکثر ۳۲ واحد است.

ماده ۹- بر اساس ماده ۷ آیین نامه، تعداد واحدهای درسی را که دانشجو باید در هر نیمسال تحصیلی در این دوره اخذ نماید حداقل ۸ و حداکثر ۱۴ است.

ماده ۱۰- چنانچه رشته دوره کارشناسی با رشته دوره کارشناسی ارشد تجانس نداشته باشد دانشجو موظف است به تشخیص گروه آموزشی، تعدادی از دروس را تحت عنوان جبرانی بگذراند.

تبصره ۱: حداکثر دروس جبرانی ۱۲ واحد می باشد که در ابتدای دوره قبل از دروس اصلی ارائه می شود.
تبصره ۲: در انتخاب دروس، اولویت با دروس جبرانی است. تعیین تعداد و عناوین دروس براساس برنامه مصوب در هر رشته و زمان انتخاب آنها بر عهده شورای گروه است.
تبصره ۳: حداقل نمره قبولی در هر درس اعم از دروس دوره یا جبرانی ۱۲ است. و در میانگین کل تاثیری ندارد

تبصره ۵: دانشجو بایستی دروس جبرانی را با حضور در کلاسهای دوره کارشناسی (همان دانشگاه یا به صورت میهمان) بگذراند و گروه مجاز نیست که برای این دروس کلاس مجزا و جدید برگزار کند.
تبصره ۶: در صورتی که در یک نیمسال کلیه واحدها به صورت جبرانی اخذ شود، زمان استفاده شده برای دروس جبرانی در سقف سنوات تحصیلی و سقف واحد های دانشجوی محاسبه نمیگردد.

ماده ۱۱- میانگین نمرات دانشجو در دو نیمسال اتم از متوالی یا متناوب نباید از ۱۴ کمتر باشد. در غیر اینصورت از ادامه تحصیل دانشجو در این دوره جلوگیری می شود.

ماده ۱۲- آخرین نیمسال تحصیلی دانشجو از شرط حداقل اخذ واحد معاف است و چنانچه میانگین نمره دانشجو در این نیمسال کمتر از ۱۴ باشد، مشروط تلقی نمی شود.

ماده ۱۳- میانگین کل نمرات دانشجو در پایان دوره نباید از ۱۴ کمتر باشد، در غیر این صورت، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته نمی شود.

تبصره ۱: دانشجویی که پس از گذراندن کلیه دروس دوره، میانگین کل نمرات او از ۱۴ کمتر باشد، در صورتی که حداکثر مدت مجاز تحصیل وی به پایان نرسیده باشد، می تواند دروسی را که در آنها نمره کمتر از ۱۴ احراز کرده است، فقط در یک نیمسال تا حداکثر ۸ واحد تکرار کند و در صورت جبران کمبود میانگین کل، دانش آموخته می شود. دانشجویی که به هر دلیل نتواند از این فرصت استفاده کند، از ادامه تحصیل محروم می شود و مدرکی دریافت نمی کند.

تبصره ۲: تغییر نمره درس دانشجوی کارشناسی ارشد پس از اعلام و ثبت در کارنامه دانشجو مجاز نیست.

ماده ۱۴- حضور دانشجو در تمامی برنامه های درسی و دیگر فعالیت های آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. غیبت دانشجو در هر درس نباید از ۳/۱۶ مجموع ساعات آن درس تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می شود.

تبصره ۱: در صورتی که غیبت دانشجو در کلاس یک درس، بیش از حد مجاز بوده و از نظر دانشگاه، موجه تشخیص داده شود، آن درس از مجموعه دروس انتخابی دانشجو حذف می شود. در این صورت رعایت حد نصاب ۸ واحد در آن نیمسال الزامی نیست. ولی آن نیمسال از نظر طول تحصیل برای دانشجو یک نیمسال کامل محسوب می شود.

تبصره ۲: گواهی اشتغال به تحصیل دانشجویان کارشناسی ارشد توسط معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی (توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی) دانشگاه صادر می شود.

ماده ۱۵- غیبت غیر موجه در امتحان هر درس منجر به نمره صفر در آن درس می شود.

تبصره: در صورتی که غیبت دانشجو در امتحان از نظر شورای پزشکی تحصیلات تکمیلی دانشگاه، موجه تشخیص داده شود، درس مزبور حذف ولی شهریه آن از دانشجو معادل دانشجویان شبانه اخذ می شود.

ماده ۱۶- دانشجو می تواند به هر دلیل از تحصیل اعلام انصراف نماید. در اینصورت باید درخواست خود مبنی بر انصراف از تحصیل را به دانشگاه تسلیم نماید. چنانچه دانشجو بعد از ۲ ماه درخواست خود را پس نگیرد دانشگاه نسبت به صدور گواهی انصراف از تحصیل اقدام می نماید.

تبصره ۱: دانشجوی انصرافی یا اخراج از تحصیل (مشروطی دو نیمسال، سنوات بیش از حد مجاز) موظف است به تعهداتی که سپرده است عمل نماید.

تبصره ۲: دانشجوی منصرف یا اخراج از تحصیل می تواند در صورت تسویه حساب کامل با دانشگاه با رعایت شرایط مصوب سازمان سنجش و آموزش کشور مجدداً در آزمون ورودی دوره کارشناسی ارشد شرکت نماید.
تبصره ۳: تصمیم در خصوص بازگشت دانشجوی منصرف از تحصیل بر عهده مدیریت تحصیلات تکمیلی است

تبصره ۴: مهلت انصراف از تحصیل (بدون لغو تعهد آموزش رایگان برای دانشجویان روزانه و بدون پرداخت شهریه برای دانشجویان شبانه) دانشجویان ورودی جدید نیمسال اول تا ۱۵ مهرماه و ورودی نیمسال دوم تا ۱۵ اسفند ماه است

ماده ۱۷- انتقال و تغییر رشته و میهمانی (به جز تبصره ۵ ماده ۱۰) در دوره کارشناسی ارشد ممنوع است.
تبصره ۱: تغییر گرایش طبق ماده ۳۴ آئین نامه کارشناسی ارشد (با مجوز سازمان سنجش و تایید دانشگاه مجاز است)

ماده ۱۸- هر دانشجو در دوره کارشناسی ارشد می تواند با مجوز کمیسیون موارد خاص دانشگاه اراک تنها نیمسال دوم تحصیلی را با موافقت مؤسسه مبدأ و مقصد به عنوان مهمان بگذراند.
تبصره ۱۵: تعداد واحدهای درسی دانشجوی میهمان در یک موسسه دیگر نباید از نصف واحدهای درسی دوره تجاوز نماید.

ماده ۱۹- معادل سازی دروس در دوره کارشناسی ارشد با نظر گروه آموزشی و تایید نهایی شورای تحصیلات تکمیلی طبق ماده ۱۲ آئین نامه وزارت علوم امکانپذیر است.
الف- پذیرش دانشجو برای ورود به دوره مورد تایید وزارت باشد.
ب- معادل سازی از دانشگاه های آزاد، غیر انتفاعی، پیام نور، علمی کاربردی و فنی و حرفه ای با ضریب هفت دهم انجام میشود
ج- سرفصل دروس گذرانده دانشجو براساس برنامه های مصوب شورای برنامه ریزی باشد.
د- تطبیق واحد دانشجویان اخراجی و انصرافی با لغو تعهد آموزش رایگان مقطع ناتمام قبلی مجاز است
ه- در صورت احراز شرایط فوق معادل سازی نهایتاً تا هفته دهم آموزشی قابل قبول است

ماده ۲۰- دانشجوی دوره کارشناسی ارشد می تواند حداکثر یک نیمسال از مرخصی تحصیلی استفاده نماید، مدت مذکور جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می شود. دانشجو درخواست مرخصی تایید شده توسط گروه و دانشکده را باید قبل از شروع نام نویسی نیمسال تحصیلی مطابق تقویم آموزشی موسسه از طریق سامانه گلستان برای استاد راهنما تایید و ارسال نماید
تبصره: درخواست مرخصی تحصیلی در اولین نیمسال ورود به دانشگاه مجاز نمی باشد.
ماده ۲۱: دانشجو در صورتی که تا پایان هفته ی دوازدهم، تکلیف وضعیت ترم خود را مشخص نکند، اخراج از تحصیل محسوب میشود

تبصره ۱: دانشجو میتواند انتخاب واحد خود را در صورت موافقت گروه، دانشکده و تحصیلات تکمیلی تا پایان هفته هشتم آموزشی با پرداخت جریمه مصوب هیات امنای انجام دهد.

تبصره ۲: در صورت عدم انتخاب واحد تا پایان هفته هشتم آموزشی و قبل از هفته دوازدهم آموزشی و در صورت عدم اخذ مرخصی با احتساب در نیمسال های گذشته دانشجو باید در نیمسال مذکور نسبت به اخذ مرخصی تحصیلی اقدام و ۲ برابر جریمه مصوب هیات امنای را پرداخت کند.

فصل چهارم: استاد راهنما

ماده ۲۱- استاد راهنما در دوره کارشناسی ارشد به پیشنهاد دانشجو و با موافقت یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه اراک تمام وقت با مرتبه حداقل استادیاری پس از تأیید شورای گروه و دانشکده تعیین می شود.

تبصره ۱: دانشجو موظف است حداکثر تا پایان نیمسال اول استاد راهنمای خود را انتخاب نماید.
تبصره ۲: در موارد ضرورت، دانشجو می تواند یکی از اساتید راهنمای خود را از اعضای هیات علمی سایر دانشگاه ها و موسسات تحقیقاتی انتخاب کند. تشخیص موارد ضرورت به پیشنهاد شورای گروه آموزشی، تأیید شورای دانشکده و شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد. در چنین مواردی به پیشنهاد شورای گروه آموزشی، یک نفر از اعضای هیات علمی آن گروه به عنوان استاد راهنمای اول تعیین می شود.
تبصره ۳: چنانچه استاد راهنما خارج از مؤسسه آموزش عالی انتخاب می شود به جای شرط استادیاری داشتن مدرک دکتری الزامی است.

ماده ۲۲- پس از تعیین استاد راهنما، استاد (اساتید) مشاور به پیشنهاد استاد راهنما و با تأیید شورای گروه، از میان اعضای هیات علمی داخل یا متخصصان خارج از دانشگاه با ذکر نحوه همکاری به شورای گروه معرفی می شود.

فصل پنجم: پایان نامه، ارزشیابی پایان نامه و فراغت از تحصیل

ماده ۲۳- دانشجو موظف است حداکثر تا پایان نیمسال دوم موضوع پیشنهادی پایان نامه خود (پروپزال) را با نظارت و تأیید استاد راهنما به گروه آموزشی ارائه نماید. موضوع پایان نامه پس از تصویب گروه آموزشی و تأیید شورای دانشکده قطعیت می یابد.

۱ طبق بخشنامه وزارت عتف به شماره نامه ۳/۳۳۵۷۶۴ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۷ پیش از تصویب پیشنهاد (پروپزال) رساله های دکتری، پیشینه آنها را با کاربرد سامانه های پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) مانند پایگاه اطلاعات علمی ایران (گنج) به نشانی GANJ.IRANDAC.AC.IR یا سامانه پیشینه پژوهش به نشانی PISHINEH.IRANDOC.AC.IR بررسی کنند.

۲ طبق بخشنامه وزارت عتف به شماره نامه ۳/۳۳۵۷۶۴ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۲۷ رساله ها و پیشنهاد (پروپزال) آنها را که طبقه بندی ندارند؛ پیش از تصویب در موسسه، در سامانه همانند جو به نشانی TIK.IRANDOC.AC.IR همانند جویی کنند.

تبصره ۱: با عنایت به دستورالعمل شماره ۷۰۰/۴۶۰ مورخ ۱۴۰۰/۰۵/۰۵ دبیر محترم کمیته ملی اخلاق در پژوهش‌های زیست‌پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، تمامی پایان‌نامه/رساله‌های دانشجویان دوره دکتری عمومی و تحصیلات تکمیلی کلیه رشته‌های حوزه علوم پزشکی و غیرپزشکی که موضوع آنها در ارتباط با نمونه‌های انسانی/ حیوانی و یا پرسش‌نامه‌ای می‌باشند، ملزم هستند همانند طرح‌های پژوهشی پس از بررسی و تایید در گروه تخصصی و شورای پژوهشی دانشکده/ واحد دانشگاهی، پیش از هرگونه اقدام عملی در ارتباط با موضوع پایان‌نامه/ رساله نسبت به اخذ کد اخلاق از کمیته اخلاق در پژوهش واحدهای دانشگاهی اقدام نموده و آن را در سامانه پژوهشیار ثبت نمایند.

لازم به ذکر است در صورتی که پایان‌نامه/ رساله‌های دانشجویان مرتبط با کارآزمایی بالینی باشند، باید موضوع در سامانه ثبت کارآزمایی‌های بالینی ایران ثبت شده و کد *IRCT* دریافت کنند.

تبصره ۲: در صورتی که دانشجو تا پایان نیمسال دوم و قبل از شروع نیمسال سوم به تصویب گروه آموزشی نرساند، در صورت اخذ سنوات ارفاقی (ترم پنجم) میبایست شهریه ترم مذکور را طبق نظر هیات امنای دانشگاه بپردازد.

تبصره ۳: در صورتی که دانشجو تا پایان نیمسال چهارم پروپزال خود را تصویب نکند از ادامه تحصیل محروم میشود.

تبصره ۴: پایان‌نامه از نیمسال میبایست اخذ شود در شرایط خاص با توجه به نظر گروه آموزشی پایان‌نامه میتواند در ترم چهارم نیز اخذ شود.

تبصره ۵: اخذ واحد سمینار حداقل در نیمسال دوم و حداکثر تا نیمسال سوم باید باشد

تبصره ۶: بر اساس مصوبه جلسه ۳۸۲ شورای تحصیلات تکمیلی تاریخ دفاع طبق آیین‌نامه آموزشی ۳ ماه بعد از تاریخ تصویب پروپزال در گروه مربوطه می‌باشد.

تبصره ۷: بر اساس مصوبه جلسه ۳۸۲ شورای تحصیلات تکمیلی دانشجویان کارشناسی ارشد میتواند با گذراندن ۳ نیمسال در صورتی که حداقل سه ماه از تایید پیشنهادیه آنها گذشته باشد از پایان‌نامه خود دفاع کند

ماده ۲۴- مراحل تصویب و تایید موضوع پایان‌نامه باید به نحوی انجام گیرد که قبل از شروع نیمسال سوم تمام فرم‌های مربوطه تکمیل و دانشجو مقدمات انجام کارهای تحقیقاتی خود را شروع کرده باشد.

تبصره ۱: تعداد واحد‌های پایان‌نامه در شیوه آموزشی- پژوهشی برای همه رشته‌ها حداقل ۴ و حداکثر ۶ واحد درسی مطابق برنامه مصوب شورای عالی برنامه ریزی می‌باشد.

تبصره ۳: دانشجو پس از انتخاب پایان‌نامه، تا زمانی که آن را به پایان نرسانده است موظف است بر اساس تقویم دانشگاهی در نیمسال (های) بعد نیز برای آن ثبت نام نماید. نمره پایان‌نامه به صورت توصیفی در آخرین نیمسال تحصیلی، وارد کارنامه دانشجو می‌شود و در میانگین نمرات او منظور نخواهد شد.

ماده ۲۵- دانشجو در شیوه آموزشی- پژوهشی موظف است از ابتدای نیمسال سوم فعالیت های مطالعاتی و علمی پژوهشی خود را بطور رسمی، پس از تصویب، زیر نظر استاد راهنما آغاز نماید.
تبصره ۱: از ابتدای نیمسال سوم دانشجو موظف است در هر نیمسال یکبار گزارش پیشرفت کار خود را به گونه ای که شامل اطلاعات زیر باشد با تایید استاد راهنما تهیه و به اطلاع شورای گروه برساند.
الف) جزئیات فعالیت های آموزشی و یا تحقیقاتی انجام شده در این مدت
ب) ارائه برنامه فعالیت های پیش بینی شده برای چهار ماه آینده
پ) ذکر مشکلات و موانع موجود و تاریخ احتمالی خاتمه پژوهش
ت) اطلاعات مربوط به شرکت در کنفرانس ها و سمینارهای علمی
شورای گروه موظف است گزارش دانشجو را برای درج در پرونده و سامانه گلستان به شورای دانشکده و تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال نماید.

تبصره ۲: بر اساس مصوبه جلسه ۲۶۱ شورای تحصیلات تکمیلی در صورتی که اساتید راهنمای دانشجویان به هر دلیلی از فعالیت پژوهشی دانشجویان خود ابراز عدم رضایت کنند، معاونین آموزشی و پژوهشی دانشکده می توانند بصورت کتبی و درج در پرونده تذکر مرحله اول را به دانشجو اعلام نمایند و در صورت تکرار عدم رضایت از طرف استاد محترم راهنما و بصورت کتبی و درج در پرونده تذکر دوم را اعلام می دارد. در صورت تکرار برای بار سوم مدیر تحصیلات تکمیلی از ادامه تحصیل دانشجو ممانعت بعمل خواهد آورد. بازگشت به تحصیل دانشجو تنها از طریق بررسی در شورای تحصیلات تکمیلی و منوط به صدور اجازه این مرجع محترم امکان پذیر خواهد بود

ماده ۲۶- دانشجو موظف است حداقل ۴۰ روز قبل از اتمام سنوات تحصیلی پایان نامه تایپ شده خود را که به تأیید استاد راهنما رسیده است، برای طی مراحل دفاع به گروه آموزشی تحویل دهد. استاد راهنما پس از این می تواند مقدمات دفاع از پایان نامه را برای دانشجو فراهم نماید. گروه آموزشی نیز مراتب را برای تایید داوران، تعیین نماینده تحصیلات تکمیلی و کسب مجوز دفاع برای معاون آموزشی دانشکده ارسال می نماید.

ماده ۲۷- حداقل یک ماه قبل از زمان دفاع، کمیته داوری پایان نامه به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای گروه و شورای دانشکده انتخاب می گردد.
تبصره ۱: در صورتیکه دانشجو در طی مدت مجاز به هر صورت از پایان نامه خود دفاع ننماید حکم اخراج وی صادر خواهد شد.
تبصره ۲: کلیه مکاتبات مربوط به دعوت استاد مدعو خارجی و داخلی بوسیله معاون آموزشی دانشکده انجام می گیرد. (مدیریت تحصیلات تکمیلی)
تبصره ۳: ضروری است حداقل یک ماه قبل از جلسه دفاع یک نسخه از پایان نامه جهت ارسال برای اساتید مدعو خارجی و داخلی، به دفتر گروه آموزشی تحویل داده شود.

تبصره ۴: دانشجو موظف است حداقل ۱۰ روز قبل از جلسه دفاع با هماهنگی تحصیلات تکمیلی دانشکده آگهی زمان و مکان ارائه پایان نامه را تهیه نموده و برای نصب در تابلوی اعلانات دانشکده و سایر واحدهای مربوط به گروه آموزشی، به معاونت آموزشی دانشکده ارائه نماید.

تبصره ۵: هماهنگی جهت تعیین مکان و فراهم نمودن تجهیزات لازم جهت برگزاری جلسه دفاعیه بر عهده دانشکده ها می باشد.

ماده ۲۸- جلسه دفاع از پایان نامه بصورت عمومی برگزار می شود. ارزشیابی پایان نامه در جلسه دفاعیه خصوصی که بلافاصله پس از جلسه عمومی برگزار می شود، توسط هیأت داوران صورت می گیرد.

ماده ۲۹- جلسه ارزشیابی پایان نامه زیر نظر دانشکده و با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، توسط هیأتی مرکب از اعضای هیأت علمی به شرح زیر برگزار می شود: استاد(اساتید) راهنما، استاد(اساتید) مشاور و حداقل ۲ نفر عضو هیأت علمی، با تخصص نزدیک به کار تحقیقاتی دانشجو، با حداقل مرتبه استادیاری یا استادیار پژوهشی.

تبصره ۱: از دو نفر عضو هیأت علمی داور، یک نفر از اعضای گروه آموزشی مربوطه و یک نفر از سایر گروه های دانشگاه اراک، با در نظر گرفتن گرایش اساتید مرتبط با دانشجو، یا سایر دانشگاهها و موسسات آموزش عالی تحت نظارت وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، به پیشنهاد استاد راهنما، تایید شورای گروه آموزشی و دانشکده انتخاب می شوند.

تبصره ۲: نماینده تحصیلات تکمیلی به پیشنهاد دانشکده و توسط مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه (معاونت آموزشی دانشکده) تعیین می گردد.

تبصره ۳: نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه نظر خود را به صورت محرمانه و بطور مستقیم به مدیریت تحصیلات تکمیلی (معاونت آموزشی دانشکده) دانشگاه تحویل می دهد.

تبصره ۴: در صورت صلاحدید داوران، میبایست دیتا استفاده شده در پایان نامه در اختیار کمیته داوران قرار گیرد.

تبصره ۵: بهتر است داوران با پیشنهاد استاد راهنما انتخاب شود.

ماده ۳۰- درجه پایان نامه براساس کیفیت علمی پژوهش انجام شده، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از یافته های پژوهشی و نحوه نگارش براساس نمره ارزیابی به شرح زیر تعیین می شود:

الف- نمره از ۱۹ تا ۲۰: عالی

نمره از ۱۸ تا ۱۸/۹۹: بسیار خوب

نمره از ۱۶ تا ۱۷/۹۹: خوب

نمره از ۱۴ تا ۱۵/۹۹: قابل قبول

ب- نمره کمتر از ۱۴: غیرقابل قبول

تبصره ۱: چنانچه ارزشیابی پایان نامه غیر قابل قبول باشد دانشجو مجاز است حداکثر یک نیمسال، به شرط آن که مدت تحصیل وی از حداکثر مجاز بیشتر نشود، در جلسه دفاعیه شرکت و مجدداً از پایان نامه دفاع

کند. دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از پایان نامه خود با موفقیت دفاع نماید، از ادامه تحصیل و دریافت مدرک تحصیلی محروم می شود.

تبصره ۲: تغییر نمره پایان نامه و تاریخ دفاع از پایان نامه که توسط هیأت داوران، تعیین شده است توسط سایر مراجع دانشگاه، به هیچ عنوان مجاز نیست.

تبصره ۳: در صورت عدم قبولی دانشجو در مرتبه اول دفاع و عدم رضایت استاد راهنما از چینش کمیته داوران، انتخاب اساتید داور با درخواست کتبی استاد راهنما توسط شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه انتخاب میشود.

ماده ۳۱- به دانشجوی کارشناسی ارشد که به هر دلیل از تحصیل باز می ماند، فقط یک گواهی که نشان می دهد دانشجو چه دروسی را در چند واحد و با چه نمره ای گذرانده است اعطا می شود.

ماده ۳۲- دانشجو با گذراندن واحد های درسی و کسب درجه ((قبول)) از پایان نامه خود، دانش آموخته دوره کارشناسی ارشد شناخته می شود.

ماده ۳۳- دانشجو موظف است حداکثر ظرف مدت سه ماه پس از تاریخ دفاع با تایید استاد (اساتید) راهنما و داوران پایان نامه اصلاح شده را به مدیر گروه آموزشی تحویل دهد. هیات داوران میبایست چگونگی دفاع مدیر گروه پایان نامه را پس از گذشت سه ماه یا عدم تائید استاد راهنما نحوه ارائه نمره نهایی، پذیرش یا عدم پذیرش پایان نامه را تعیین کند و سپس از نظر درج مندرجات بر اساس راهنمای نگارش پایان نامه در دانشگاه اراک، پایان نامه مورد بررسی قرار داده و در صورت بی نقص بودن، نسخه اصلی پایان نامه را برای تکثیر آماده شود. سپس دانشجو موظف است اطلاعات نمایه پایان نامه را به دو زبان فارسی و انگلیسی آماده نموده و در پایگاه ثبت اطلاعات پایان نامه ها و رساله های تحصیلات تکمیلی کشور با نشانی <http://thesis.irandoc.ac.ir> و سایت پایان نامه دانشگاه اراک <http://thesis.araku.ac.ir> وارد نماید. پس از دریافت شماره رهگیری از طریق سیستم و تایید فرم دریافت اطلاعات پایان نامه در سایت، توسط کارشناس پایان نامه دانشگاه ، دانشجو موظف است پس از تایید نهایی مندرجات روی جلد توسط کارشناس تحصیلات تکمیلی دانشگاه، ۶ نسخه از پایان نامه را طبق مندرجات راهنمای نگارش پایان نامه دانشگاه اراک، به صورت CD تهیه کند.

همچنین تحصیلات تکمیلی دانشکده باید تمام متن پایان نامه های کارشناسی ارشد و رساله های دکتری دانش آموختگان دست کم سه سال پیش خود را در سامانه ملی ثبت پایان نامه، رساله و پیشنهاد به نشانی SABT.IRANDOC.AC.IR ثبت و تایید و تمام متن آنها را در قالب وبه شیوه ای که در ایرانداک SABT.IRANDOC.AC.IR تعیین شده، بارگذاری کنند.

تبصره ۱: ثبت پایان نامه در مرکز اسناد و آمار جهت ادامه مراحل فراغت از تحصیل الزامی است.

تبصره ۲: جهت صرفه جویی در هزینه، نیاز به صحافی پایان نامه نمی باشد.

تبصره ۳: نحوه توزیع CD پایان نامه ها به شرح زیر است:

- ۱-استاد راهنما
۲-کتابخانه مرکزی
۳-کتابخانه گروه
۴-استاد مشاور
۵-مدیریت تحصیلات تکمیلی
۶-دانشجو

ماده ۳۴- دانشجو با کسب گواهینامه پایان دوره کارشناسی ارشد می تواند در دوره تحصیلی بالاتر ادامه تحصیل دهد.

ماده ۳۵- دستور العمل اجرایی آیین نامه دوره کارشناسی ارشد دانشگاه اراک مشتمل بر یک مقدمه، ۵ فصل، ۳۵ ماده بر اساس آیین نامه آموزشی دوره کارشناسی ارشد مصوب جلسه ۹۶۲ مورخ ۱۴۰۲/۴/۲۵ شورای برنامه ریزی آموزش عالی تنظیم و در جلسه ۳۸۲ مورخ ۱۴۰۲/۷/۷ به تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه اراک رسیده است. این دستور العمل از نیمسال اول سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۳ برای دانشجویان ورودی ۱۴۰۲ و به بعد لازم الاجرا است .