

## شرایط و ضوابط استفاده از آزمایشگاه دانشکده علوم ورزشی دانشگاه اراک

۱. اساتید و دانشجویان محترم نسبت به نگهداری مناسب و تحویل دستگاه در موعد مقرر متعهد می باشند و در صورت عدم تحویل به موقع و یا آسیب به وسیله مذکور ملزم به پرداخت جریمه نقدی (متناسب با خسارت وارده) می شوند.
۲. استفاده از آزمایشگاه پس از گذراندن واحد درسی آزمایشگاه و تصویب پروپزال با نامه استاد راهنما همراه با ذکر طول دوره استفاده و ابزار مورد نیاز و نیز تایید معاونت پژوهشی امکان پذیر خواهد بود.
۳. حداکثر مدت امانت وسایل آزمایشگاهی به مدت ۳ ماه می باشد.
۴. در صورت لغو برنامه آزمون ها توسط آزمون گر، ایشان باید نسبت به وقت دهی مجدد اقدام نماید.
۵. دانشجویان موظف به تحویل وسایل در محل آزمایشگاه می باشند.
۶. ساعت کاری آزمایشگاه در روزها (شنبه الی چهارشنبه) از ساعت ۸ الی ۱۷ می باشد. آزمایشگاه در روزهای پنج شنبه و جمعه تعطیل می باشد.
۷. کلیه آزمون ها بایستی با حضور مسئول آزمایشگاه، با هماهنگی قبلی، طبق برنامه تعیین شده و در محل آزمایشگاه علوم ورزشی صورت پذیرد.
۸. در صورت بروز هر گونه حادثه برای وسایل آزمایشگاهی مورد استفاده در هنگام اجرای آزمون کلیه مسئولیت ها به عهده دانشجو و استاد راهنمای مربوطه می باشد.
۹. خروج دستگاه های آزمایشگاهی از محل آزمایشگاه جهت اجرای آزمون ممنوع می باشد.  
تبصره: در مواردی که اجرای پایان نامه یا طرح پژوهشی در محل آزمایشگاه مقدور نمی باشد خروج دستگاه ها بنا به درخواست دانشجو و تایید معاون مالی اداری (آموزشی) و استاد راهنمای مربوطه امکان پذیر است و هر گونه نقص فنی و مشکلات احتمالی به عهده دانشجو و استاد راهنما می باشد.
۱۰. اساتید و دانشجویان محترم جهت کار با وسایل آزمایشگاهی موظف به تهیه وسایل جانبی ( از قبیل چسب، باتری، چست لید، الکل، کاغذ، پرینتر و ...) می باشند و آزمایشگاه هیچ گونه تعهدی در قبال تهیه وسایل مذکور ندارد.
۱۱. مسئول آزمایشگاه تعهدی نسبت به اجرای آزمون نداشته و تنها نقش نظارتی ایفا می کند.
۱۲. فرم تعهد نامه با قید مدت زمان اجرای کار، نام و تعداد وسایل مورد استفاده بایستی توسط دانشجو تکمیل و به مسئول آزمایشگاه ارائه گردد.
۱۳. برنامه زمانبندی انجام آزمون ها بایستی حداقل دو هفته قبل از شروع اجرای آزمون به مسئول آزمایشگاه تحویل داده شود.

۱۴. دانشجویانی که دانشجوی دانشگاه اراک نمی باشند و درخواست استفاده از وسایل آزمایشگاهی را دارند علاوه بر ارائه درخواست به معاونت مالی و اداری دانشکده علوم ورزشی و تکمیل فرم تعهد نامه موظف به عقد قرارداد و پرداخت هزینه مالی جهت استفاده از تجهیزات آزمایشگاهی می باشند.

۱۵. برای طرح های برون دانشگاهی اساتید دانشکده که دانشگاه سهمی در آنها ندارد باید ۱۰۰ درصد هزینه های آزمایشگاهی مطابق با دستورالعمل مدیریت آزمایشگاه مرکزی دانشگاه اراک پرداخت شود.

۱۶. در صورتیکه آزمودنی ها افرادی خارج از دانشگاه باشند کسب رضایت نامه فردی جهت شرکت در آزمونها از افراد الزامی است، همچنین لیست آزمودنی ها باید پس از تایید استاد راهنما از طریق اتوماسیون در اختیار مسئول انتظامات دانشگاه قرار بگیرد.

این دستورالعمل به تصویب شورای پژوهشی دانشکده رسیده است.