



## فرم تسویه حساب ترک تحصیل دائم ○ انصرافی ○ اخراجی

تاریخ: .....

شماره: .....

اینجانب ..... به شماره دانشجویی ..... فرزند ..... دانشجوی ..... دانشگاهی .....  
دوره ..... رشته ..... که تاکنون در ..... واحد درسی نمره قبولی گرفته ام ، با آگاهی کامل از  
مقررات آموزشی تقاضای ترک تحصیل دائم را می نمایم.

تلفن همراه دانشجو: .....

شماره تلفن و پیش شماره : .....

امضاء دانشجو و تاریخ

اداره خدمات آموزشی فقط دانشجویان دوره روزانه : (ساختمان دکتر قریب) خسارت آموزش رایگان از طریق سامانه سجاد وزارت علوم پرداخت شد شماره فرآیند .....	مهر و امضاء	گروه آموزشی و آزمایشگاه مربوطه
خسارت آموزش رایگان پرداخت نشد تحویل مدارک و ریزنمرات میسر نمی باشد ، اصل کلیه مدارک دبیرستانی در پرونده ضبط می گردد <input type="checkbox"/> مهر و امضاء	مهر و امضاء	بایگانی شاغلین به تحصیل: (ساختمان دکتر قریب) کارت تحویل داده شد <input type="checkbox"/> جریمه مصوب هیات امنای پرداخت شد <input type="checkbox"/> کارت اصلی تحویل دانشجو نشده است <input type="checkbox"/>
اداره مشمولین مربوط به دانشجویان پسر: (ساختمان دکتر قریب) مهر و امضاء	مهر و امضاء	اداره امتحانات : (ساختمان دکتر قریب) - بررسی و اصلاحات لازم انجام شد کارنامه مورد تأیید است
ستاد ایثارگران : (ساختمان دکتر قریب) مهر و امضاء	مهر و امضاء	فوق برنامه و امور فرهنگی: (ساختمان دکتر قریب)
کتابخانه : (دانشکده مربوطه) مهر و امضاء	مهر و امضاء	صندوق کوثر: (مسجد فاطمه زهرا س سایت سردشت)
اداره تغذیه : (ساختمان دکتر قریب) کارت تحویل شد. مهر و امضاء	مهر و امضاء	اداره تربیت بدنی : (دانشکده علوم ورزشی سایت سردشت) کلیه وسایل تحویل داده شد
اداره امور خوابگاه ها : (ساختمان دکتر قریب) مهر و امضاء	مهر و امضاء	اداره رفاه دانشجویی: (ساختمان دکتر قریب) نامبرده هیچگونه بدهی ندارند
امور مالی: (ساختمان دکتر قریب) مربوط به کلیه دانشجویان روزانه و شبانه مهر و امضاء	مهر و امضاء	مدیر کل امور دانشجویی: (ساختمان دکتر قریب) تسویه حساب حوزه دانشجویی مورد تأیید است

درخواست تسویه حساب ترک تحصیل دائم / اخراج نامبرده به شرح فوق مورد تأیید قرار گرفت لذا پذیرش ایشان از این تاریخ مختومه اعلام می شود و اشتغال به تحصیل مجدد ایشان منوط به قبولی مجدد در کنکور سراسری و احراز شرایط وزارت علوم تحقیقات و فناوری خواهد بود.

دکتر محمد علی بداعی فرد

مدیر امور آموزشی دانشگاه

رونوشت: ۱\_ آموزش دانشکده مربوطه جهت اطلاع ۲\_ امور محترم دانشجویی