

## فرآیند صدور دانشنامه

فرآیند صدور دانشنامه:

فرآیند صدور دانشنامه به صورت غیر حضوری و تنها از طریق ارسال پستی مدارک به نشانی **آدرس**: اراک، میدان بسیج، بلوار کربلا، دانشگاه اراک کدپستی **3848177584**، دانشگاه اراک، اداره دانش آموختگان صورت می پذیرد.

با توجه به کثرت پرونده های در حال بررسی مدارک پس از وصول در نوبت صدور قرار میگیرند.

شرایط و مدارک مورد نیاز جهت صدور دانشنامه به شرح زیر می باشد:

**الف) مدارک عمومی:**

۱. اصل گواهی موقت پایان تحصیلات.
۲. تصویر تمامی صفحات شناسنامه.
۳. تصویر کارت ملی.
۴. دو قطعه عکس 3 \* 4 **جدید** با زمینه سفید، بدون روتوش، تمام رخ که مشخصات سجلی در آن پشت نویسی شده باشد. رعایت حجاب اسلامی برای خواهران الزامی می باشد. عکسها رادر پاکت مخصوص عکس قرار دهید. (از چسب زدن یا سنجاق کردن عکس خودداری کنید).
۵. تصویر مدارک لازم برای تعیین وضعیت خدمت و وظیفه عمومی آقایان بر اساس ماده 20 **دستورالعمل جامع آموزش رایگان** (شایان ذکر است با توجه به ابطال کارت های پایان خدمت و معافیت قدیمی، ارائه کارت هوشمند نظام وظیفه حسب مورد ضروری می باشد).
۶. تکمیل دقیق و کامل فرم درخواست صدور دانشنامه ( فرم را جهت تکمیل از انتهای این اطلاعیه برداشت کنید)
۷. ارسال فیش بانکی به مبلغ 1000000 ریال به شماره شبای حساب : **IR950100004001110403020041**  
به شناسه حساب : **365110451120004000092990140120**  
به نام درآمدهای اختصاصی دانشگاه اراک  
بابت هزینه صدور و ارسال پستی دانشنامه با شناسه واریز : **11111111155**
۸. در صورت اخذ وام از اداره رفاه؛ قبل از ارسال مدارک تصفیه حساب نمایید.

**ب) مدارك اختصاصي(مختص دانشجویان روزانه، تعهد دبيري و بورسيه):**

دانشجویان روزانه، تعهد دبيري و بورسيه، علاوه بر موارد اشاره شده در بند الف، مي بایست قبل از ارسال مدارك خود، به سامانه جامع خدمات آموزشي سازمان امور دانشجویان به نشاني <http://portal.saorg.ir> مراجعه نموده و پس از مطالعه دقیق راهنمای استفاده از سامانه، اقدام به ثبت نام نمایند.

**۱. تصویر مدارك لازم جهت لغو تعهد آموزش رایگان با استفاده از يکي از روش هاي زیر:**

۱. ۶. گواهي اشتغال به کار و حکم کارگزینی با قید تاریخ شروع و پایان کار(مخصوص دستگاه هاي دولتي و نهادهاي عمومي). برای دانش آموختگان محترم تعهد دبيري ارانه نامه لغو تعهد اداره کل آموزش و پرورش استان ها و فرم 502الزامي مي باشد.

۲. ۶. کارنامه پرداخت بیمه از سازمان تأمین اجتماعی ۶. 3. حکم بازنشستگی از دستگاه هاي دولتي، سازمان تأمین اجتماعی و یا سایر صندوق هاي بازنشستگی 6. 4. نامه اداره کل کار و رفاه اجتماعي استان ها مبني بر عدم امکان کاريابي پس از فراغت از تحصیل 6. 5. پرداخت هزینه آموزش رایگان.

شایان ذکر است انجام تمامی مراحل لغو تعهد آموزش رایگان از طریق سامانه جامع خدمات آموزشي سازمان امور دانشجویان صورت مي پذیرد. لازم است عزیزان پس از دریافت نامه لغو تعهد خدمت آموزش رایگان؛ مدارك خود را به نشاني دانشگاه ارسال نمایند.

**لازم است پس از تکمیل مدارك خود ، آنها را به آدرس پستی زیر ارسال نمایید:**

استان مرکزی - اراک - میدان بسیج - بلوار کربلا ( سردشت ) - پردیس دانشگاه اراک - ساختمان دکتر غریب - اداره

کل آموزش - کد پستی : 3848177584

فرم درخواست دانشنامه مقطع کارشناسی ؛ گواهی نامه پایان تحصیلات کاردانی

اینجانب: فرزند: متولد:

به شماره شناسنامه: دارای کد ملی:

محل صدور شناسنامه: با وضعیت نظام وظیفه (مخصوص آقایان)

با واریز مبلغ 1000000 ریال (مصوبه هیات امناء)

به شماره شباه حساب: IR950100004001110403020041

شناسه حساب: 365110451120004000092990140120 ؛ پس از تکمیل دقیق این فرم ؛ متقاضی صدور و

ارسال پستی

دانشنامه و یا گواهی نامه پایان تحصیلات خود در رشته ..... می باشم.

تاریخ درخواست:

امضا متقاضی:

آدرس دقیق پستی:	
کدپستی ۱۰ رقمی:	پلاک منزل:
تلفن منزل:	تحویل گیرنده:
تلفن همراه پاسخگو:	
آدرس دوم و تحویل گیرنده دوم:	