

راه‌ور خودرو پارسیان

شماره ثبت: ۸۰۶۷

شماره: ۹۵/۳/۱۵۸۳
تاریخ: ۹۵/۰۳/۱۷
پیوست:

بسمه تعالی

قرارداد

ماده (۱) طرفین قرارداد:

این قرارداد فی مابین دانشگاه اراک به نمایندگی آقای دکتر حسین صادقی به سمت معاون پشتیبانی و توسعه منابع انسانی، نشانی اراک میدان بسیج، بلوار کربلا پردیس دانشگاه اراک، کد پستی ۳۸۱۵۶۸۱۳۸، تلفن ۳۲۶۲۱۴۱۴ و ۳۲۶۲۱۵۱۴ که در این قرارداد "دانشگاه" به اختصار ذکر می‌شود از یک طرف و شرکت راهور خودرو پارسیان (آسان خرید ایرانیان) با شماره ثبت ۸۰۶۷ و شناسه ملی ۱۰۷۸۰۱۱۴۵۹۱ به نمایندگی آقای محمد بهرامی به سمت مدیرعامل نشانی اراک خیابان شهید بهشتی جنب هلال احمر کوچه ارسطو کد پستی ۳۸۱۳۷۳۷۷۹۵ تلفن ثابت ۳۲۲۱۰۹۶۹ تلفن همراه ۰۹۱۲۴۷۹۶۵۱۱ و ۰۹۳۶۵۰۷۸۵۲۰ که در این قرارداد "شرکت" به اختصار ذکر می‌شود، به شرح ذیل منعقد می‌گردد.

ماده (۲) موضوع قرارداد:

شرکت نسبت به ارائه کارت تخفیف آسان خرید ایرانیان و ارائه خدمات خرید اقساطی کالا (با بازپرداخت ۴ الی ۱۸ ماهه و طبق لیست فروشگاه‌ها) و معرفی و راهنمایی معرفی شوندگان و پرسنل تعرفه شده از طرف دانشگاه به فروشگاه‌های طرف قرارداد که همگی در ارائه خدمات و توزیع کالا فعال می‌باشند اقدام می‌نماید. (لیست فروشگاه‌های طرف قرارداد شرکت اعم از فروشگاه‌های طرف قرارداد در زمان انعقاد و فروشگاه‌هایی که بعداً به این لیست اضافه می‌شوند، جزء لاینفک این قرارداد می‌باشد)

ماده (۳) مدت قرارداد:

مدت قرارداد از تاریخ امضاء به مدت دو سال شمسی خواهد بود.

تبصره ۵: تعهدات ایجاد شده به موجب این قرارداد تا ایفای کامل تعهدات و تسویه حساب نهایی استمرار داشته و طرفین مکلف به رعایت آن می‌باشند. مدت قرارداد در صورت توافق طرفین قابل تمدید می‌باشد.

ماده (۴) نحوه اجرای قرارداد و تعهدات طرفین:

(۴-۱) دانشگاه می‌بایست لیست اسامی و مشخصات کامل و شماره پرسنلی افراد معرفی شده و میزان اعتبار هر فرد را با توجه به حقوق و مزایای نامبرده که به امضاء معاون پشتیبانی و توسعه منابع انسانی دانشگاه رسیده است را برای شرکت ارسال نماید.

تبصره ۵: معرفی نامه‌های ارائه شده از طرف دانشگاه با امضا و مهر و پس از امضای قرارداد معتبر خواهد بود در غیر این صورت شرکت مسئولیتی در قبال فرد یا افرادی که روال مذکور را رعایت ننمایند نخواهد داشت.

(۴-۲) شرکت پس از بررسی مدارک، در صورت قبول درخواست اقدام به شارژ و تخصیص حداکثر ۱۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال برای شخص معرفی شده نموده که مبلغ مذکور حداکثر تعهد شرکت برای هر یک از معرفی شوندگان می‌باشد. در صورت توافق طرفین افزایش میزان تخصیص و شارژ کارت امکان‌پذیر می‌باشد.

دانشگاه اراک، دبیرخانه

شماره ۹۵۲۵۸۹

تاریخ ۱۳۹۵/۳/۲۶

راه‌ور خودرو پارسیان

شماره ثبت: ۸۰۶۷

شماره: ۹۵/۳/۱۵۸۳

تاریخ: ۹۵/۰۳/۱۷

پیوست:

۴-۳) دانشگاه با امضا این قرارداد، پرداخت اقساط کارکنان تعرفه شده را می‌پذیرد و موظف است پس از تحویل لیست و مبالغ اقساط افراد معرفی شده توسط شرکت، نسبت به کسر از حقوق ایشان اقدام و طی یک فقره چک بین‌بانکی ماهیانه به همراه لیست اقساط کسر شده به نماینده معرفی شده شرکت به صورت ماهیانه تحویل نماید.

۴-۴) پرداخت اقساط با شرایط ذیل می‌باشد:

میزان اقساط ماهیانه هر فرد با توجه به کالای خریداری شده و طبق جدول شماره یک پیوست خواهد بود.

تبصره ۵: با پرداخت هر یک از اقساط فرد معرفی شده، تخصیص اعتبار جدید به میزان اقساط پرداخت شده به صورت اتوماتیک انجام خواهد شد. مشروط بر آنکه از میزان اعتبار اعلام شده از سوی دانشگاه برای هر فرد بیشتر نگردد. همچنین دانشگاه می‌تواند در صورت صلاحدید با نامه رسمی از اعتبار مجدد برای هر فرد جلوگیری نماید.

۴-۵) معرفی شوندگان موظف‌اند قبل از هرگونه مراجعه و خرید نسبت به لیست کالاها و خدمات مشمول طرح اقساطی یا تخفیف، اطلاعات لازم را کسب نمایند.

تبصره ۵: شرکت می‌بایست اقدام به تهیه و تدوین مشخصات کامل فروشگاه‌ها و اجناس موردنظر و ارائه آن‌ها در زمان انعقاد قرارداد به دانشگاه نماید.

۴-۶) شرکت هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال نوع، کیفیت، کمیت، طرح، مدل، جنس و ... اجناس ایتاعی معرفی شوندگان ندارد و هر یک از معرفی شوندگان می‌بایست با دقت در خرید اجناس اطلاعات لازم در خصوص اجناس و خدمات و همچنین خدمات احتمالی پس از فروش کالاها کسب و شرکت فقط در مقام معرفی شخص برای خرید کالای با تخفیف یا اقساطی معرفی عمل می‌نماید و ضامن کالاها و خدمات از لحاظ مرغوبیت و اصالت و سلامت نمی‌باشد چراکه شرکت با لحاظ حسن نیت اقدام به عقد قرارداد با فروشگاه‌های معتبر یا شناخته شده نموده است.

۴-۷) تأمین کالا مشروط به موجود بودن در فروشگاه طرف قرارداد می‌باشد و شرکت مسئولیت و تعهدی برای تأمین کالا ندارد، در صورت موجود نبودن کالا، شرکت جهت همکاری، نام و سفارش معرفی شده را ثبت و به محض تأمین کالا به ایشان اطلاع‌رسانی خواهد شد.

۴-۸) دانشگاه می‌بایست، مبلغ تخصیصی به هر یک از پرسنل معرفی شده را در اقساط ۴ الی ۱۸ ماهه طبق لیست فروشگاه‌ها و با توجه به لیست ارسالی شرکت، به صورت ارسال یک فقره چک در پنجم هرماه در وجه شرکت پرداخت نماید.

تبصره ۵: طول اقساط با توجه به لیست پیوست فروشگاه‌ها می‌باشد.

دانشگاه اراک، دبیرخانه

شماره: ۹۵,۲۵۸۹

تاریخ: ۱۳۹۵/۳/۲۶

راه‌ور خودرو پارسیان

شماره ثبت: ۸۰۶۷

شماره: ۹۵/۳/۱۵۸۳
تاریخ: ۹۵/۰۳/۱۷
پیوست:

۴-۹) دانشگاه می‌بایست قبل از معرفی هر یک از پرسنل یا معرفی شوندگان نسبت به اخذ تعهدنامه پرداخت اقساط و اقرار و اجازه و وکالت مبنی بر برداشت از حقوق، مزایا، عیدی، پاداش، کارانه و کارسازی در حساب شرکت اقدام نماید.

تبصره ۵: تعهدنامه فوق مشتمل بر اقرار و تعهد و همچنین رفع مسئولیت شرکت در خصوص کالاها خدمات ایتاعی است.

۴-۱۰) کارمزد شرکت بابت خدمات ارائه شده ۴ درصد تعیین گردیده است.

۴-۱۱) یک فقره چک به مبلغ کل اقساط به نام شرکت از معرفی شدگان دریافت و پس از انقضا اقساط، چک ابطال و به دانشگاه و یا شخص صادرکننده چک، عودت گردیده و رسید اخذ خواهد شد.

تبصره ۵: اگر معرفی شده فاقد چک باشد، می‌تواند با هماهنگی دانشگاه، شخص دیگری را جهت ارائه چک به شرکت معرفی نماید.

۴-۱۲) دانشگاه می‌بایست سقف اعتبار جهت هر یک از پرسنل را کتبا به شرکت اعلام نماید و رعایت قانون میزان کسر حقوق به عهده دانشگاه می‌باشد و شرکت فقط بر اساس میزان اعتبار اعلامی اقدام به تخصیص اعتبار خواهد نمود.

۴-۱۳) دانشگاه متعهد می‌باشد نسبت به کسر از حقوق ماهیانه افراد معرفی شده به این شرکت اقدام و مبلغ کسر شده از حقوق و مزایای ماهیانه پرسنل را به همراه لیست نفرات مهمور به مهر و امضا خود، به نماینده معرفی شده این شرکت تا پنجم هرماه تحویل نماید. در غیر این صورت مسئولیت کلیه عواقب بر عهده وی (دانشگاه) می‌باشد.

ماده ۵) سایر شروط:

۵-۱) در صورت تأخیر دانشگاه در پرداخت اقساط کارکنان و معرفی شوندگان، کلیه مطالبات شرکت حال شده تلقی گردیده و شرکت حق دارد کلیه مطالبات خود را به صورت تضامنی در محاکم ذی ربط از دانشگاه یا شخص استفاده کننده مطالبه نماید.

۵-۲) سررسید اولین قسط یک ماه پس از خرید کالا و خدمات از فروشگاه‌های طرف قرارداد می‌باشد و اقساط بعدی نیز به صورت ماهیانه می‌بایست پرداخت گردد. در صورت تأخیر در پرداخت اقساط دانشگاه بایست اقدام به پرداخت خسارت تأخیر تأدیه نماید که مبنای پرداخت خسارت تأخیر تأدیه ۱۲ درصد ماهیانه از مانده بدهی می‌باشد.

۵-۳) دانشگاه می‌بایست ماهیانه اقساط را به حساب شرکت کارسازی و واریز نماید و انتقال کارکنان تعرفه شده به سایر دستگاه‌ها، استعفا، مأموریت، فوت، بازخرید، بازنشستگی قبل از موعد یا اخراج یا مرخصی کارکنان، هیچ گونه تأثیری در تعهدات قراردادی اداره و سازمان در مقابل شرکت ندارد، مگر در هر یک از موارد فوق شخص یا اشخاص موردنظر به شرکت معرفی و نامه کتبی تسویه حساب دریافت نمایند. در غیر این صورت دانشگاه متعهد است تمامی اقساط را تا تسویه کامل بدهی پرداخت نماید.

دانشگاه اراک، دبیرخانه

شماره ۹۵،۲۵۸۹

تاریخ ۱۳۹۵/۳/۲۶

راه‌ور خودرو پارسیان

شماره ثبت: ۸۰۶۷

شماره: ۹۵/۳/۱۵۸۳
تاریخ: ۹۵/۰۳/۱۷
پیوست:

۴-۵) شرکت هیچ گونه مسئولیتی در مقابل تهاوت بدهی و طلب معامله معرفی شده با فروشندگان کالا و خدمات و موارد دیگر به هر نحو ندارد و تعهدی بر عهده شرکت ایجاب نخواهد کرد.

ماده ۶) حل اختلاف:

در صورت بروز اختلاف در نحوه اجرا و تغییر موضوع قرارداد، طرفین کوشش خواهند کرد موضوع با رعایت اصل حسن نیت در هیئت حل اختلاف و متشکل از دو طرف حل و فصل شود.

ماده ۷) اقامتگاه طرفین و ارسال مکاتبات:

اقامتگاه قانونی طرفین قرارداد جهت انجام مکاتبات، مراسلات و ابلاغ‌های قانونی به شرح مندرج در ماده یک قرارداد می‌باشد و طرفین می‌بایست ظرف سه روز از تاریخ تغییر نشانی کتباً طرف مقابل را مطلع سازند، در غیر این صورت تمامی مکاتبات و ابلاغات به آدرس مندرج در قرارداد معتبر خواهد بود.

ماده ۸) شرایط فسخ قرارداد:

هر یک از طرفین می‌توانند با اعلام قبلی یک‌ماهه، نسبت به فسخ قرارداد و قطع همکاری اقدام نمایند. بدیهی است در این صورت تعهدات قبلی طرفین کماکان برابر مفاد این قرارداد لازم‌الاجرا است.

ماده ۹) نظارت:

از طرف دانشگاه آقای مجید مینا عراقی به سمت سرپرست اداره رفاه نظارت بر حسن اجرا این قرارداد را عهده‌دار خواهد بود.

ماده ۱۰) ممنوعیت شرکت:

شرکت همزمان با امضای قرارداد حاضر اعلان می‌دارد که ممنوعیت مصرح در قانون منع مداخله کارکنان دولت شامل حال وی نمی‌باشد همچنین متعهد می‌گردد تا زمان انقضاء این قرارداد از هر گونه اقدامی که موجب ورود به دایره شمول قانون فوق الذکر می‌گردد اجتناب نماید در غیر این صورت دانشگاه محق خواهد بود خسارات وارده را از محل تضامین یا مطالبات شرکت و یا هر محلی که صلاح بداند جبران نماید.

ماده ۱۱) حوادث قهری و غیر مترقبه (موارد فرس‌ماژور):

۱-۱۱: فرس‌ماژور به وقایعی اطلاق می‌شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطة و کنترل هر یک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آن قابل پیش‌بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هر گونه عمل منطقی برای مقابله با آن غیرممکن خواهد بود از قبیل جنگ اعم از اعلام شده یا نشده، انقلاب و اعتصابات عمومی، شیوع بیماری‌های واگیردار، زلزله و سیل و طغیان‌های غیرعادی، خشک‌سالی‌های بی‌سابقه و همچنین آتش‌سوزی‌های دامنه‌دار، جزء حوادث قهری محسوب می‌شوند.

دانشگاه اراک، دبیرخانه

شماره ۹۵، ۲۵۸۹

تاریخ ۱۳۹۵ / ۳ / ۲۶

راه‌ور خودرو پارسیان

شماره ثبت: ۸۰۶۷

شماره: ۹۵/۳/۱۵۸۳

تاریخ: ۹۵/۰۳/۱۷

پیوست:

۱۱-۲: چنانچه عدم انجام کار یا تأخیر در تعهدات متقبله از ناحیه هریک از طرفین قرارداد، به علت وجود شرایط فرس‌ماژور باشد، چنین شرایطی هیچ‌گونه حقی را برای هریک از طرفین در مورد طرح ادعای خسارات در نتیجه ایجاد صدمه یا تعدیل قیمت قرارداد و یا انجام متقبله که برای هر یک از طرفین قرارداد تعیین گردیده، ایجاد نخواهد کرد.

۱۱-۳: در صورت وجود شرایط فرس‌ماژور هیچ‌گونه حقی برای طرفین مبنی بر ادعای خسارت و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هر یک از طرفین قرارداد که طبق مواد و شرایط قرارداد تعیین گردیده ایجاد نخواهد شد.

ماده (۱۲) نسخ قرارداد:

این قرارداد شامل دوازده ماده، بیست بند و هفت تبصره بوده و در دو نسخه متحدالمتن در محل اداره حقوقی و امور قراردادهای دانشگاه اراک تنظیم، امضاء و مبادله گردید و هر یک از نسخ اعتبار واحد دارند.

محمد رضا اشتری

رئیس اداره حقوقی و امور قراردادهای دانشگاه

محمد بهرامی

مدیرعامل شرکت

دکتر حسین مهدقی

نماینده دانشگاه

مجید مینا عراقی

ناظر قرارداد دانشگاه

حمید رضا احمدی

مدیر امور مالی دانشگاه

دانشگاه اراک، دبیرخانه

شماره

تاریخ

۱۳۹۵ / ۳ / ۲۶