

اطلاعیه درخواست وام دانشجویی مختص

دانشجویان روزانه نیمسال دوم تحصیلی ۹۶-۹۷

به اطلاع دانشجویان روزانه متقاضی وام و تسهیلات دانشجویی می رساند؛
ثبت درخواست وام از طریق پورتال دانشجویی برای نیمسال دوم تحصیلی
۹۶-۹۷ فعال گردیده و دانشجویان متقاضی وام تا تاریخ ۱۳/۱۱/۹۶ مهلت
دارند با مراجعه به پورتال به آدرس <http://bp.swf.ir> مطابق فرآیند
صفحه بعد (با توجه به وضعیت دانشجو در هر یک از بخش های چهارگانه)
نسبت به درخواست وام اقدام نمایند.

توجه: دانشجویانی که به هر علت در ترم جاری وضعیت آموزشی
نامشخصی دارند (تعلیق آموزشی، قصد انصراف، انتقال، مهمان، تغییر دوره از
روزانه به نوبت دوم و بالعکس، تغییر رشته و...) حق درخواست هیچگونه وامی
را نخواهند داشت. در غیر اینصورت عواقب بروز مشکل به عهده شخص
دانشجو خواهد بود.

فرآیند درخواست وام دانشجویی صندوق رفاه دانشجویان روزانه دانشگاه اراک

بخش	وضعیت دانشجو	پرونده	سند تعهد	فرآیند
اول	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود وام گرفته اند	دارد	دارد	<p>۱. مراجعه به سایت http://bp.swf.ir</p> <p>۲. ورود به سامانه پورتال فاز ۲</p> <p>۳. درج کدملی با خط تیره به عنوان کاربری و کلمه عبور</p> <p>۴. ورود به بخش درخواست وام</p> <p>۵. انتخاب وام (بجز وام تحصیلی و تغذیه ثبت سایر وامها مستلزم ارائه فرم و مستندات است.)</p> <p>۶. مطالعه قوانین و مقررات</p> <p>۷. ثبت درخواست</p> <p>۸. مراجعه به سایت دانشگاه اراک - امور دانشجویی - فرمها و اخذ فرم مربوط به وام درخواستی</p> <p>۹. تکمیل فرم و ضمیمه نمودن مستندات که ذیل فرم مربوط به هر وام قید گردیده است</p> <p>۱۰. ارائه فرم و مستندات وام به مسئولین دانشجویی و فرهنگی دانشکده ها</p>
دوم	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود تشکیل پرونده داده اند ولی وام نگرفته اند	دارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به سایت دانشگاه اراک - امور دانشجویی - فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۲. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قید شده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده</p> <p>۳. ادامه فرآیند مانند بخش اول می باشد.</p>
سوم	دانشجویانی که در طول تحصیل فعلی خود تشکیل پرونده نداده و وام نگرفته اند	ندارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به سایت http://bp.swf.ir</p> <p>۲. انتخاب گزینه تشکیل پرونده</p> <p>۳. ثبت کدملی و کلیک بر روی گزینه جستجو</p> <p>۴. پس از اطمینان از عدم تشکیل پرونده در سیستم صندوق رفاه، تکمیل فرم</p> <p>۵. مراجعه به سایت دانشگاه اراک - امور دانشجویی - فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۶. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قید شده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده</p> <p>۷. ادامه فرآیند مانند بخش اول می باشد.</p>
چهارم	دانشجویانی که در تحصیلات قبلی وام گرفته اند و در تحصیلات فعلی خود تشکیل پرونده نداده و وام نگرفته اند	ندارد	ندارد	<p>۱. مراجعه به سایت http://bp.swf.ir</p> <p>۲. انتخاب گزینه تشکیل پرونده</p> <p>۳. ثبت کدملی و کلیک بر روی گزینه جستجو</p> <p>۴. مشاهده اطلاعات مربوط به تحصیلات قبلی، انتخاب گزینه ایجاد مقطع تحصیلی جدید</p> <p>۵. تکمیل فرم تحصیلات جدید</p> <p>۶. مراجعه به سایت دانشگاه اراک - امور دانشجویی - فرمها، اخذ فرم مشخصات فردی متناسب با مقطع تحصیلی و فرم پیشنهادی سند تعهد محضری</p> <p>۷. ارائه سند تعهد محضری و فرم تکمیل شده مشخصات فردی به همراه مدارک لازم (قید شده در ذیل فرم مشخصات فردی) به مسئول دانشجویی و فرهنگی دانشکده</p> <p>۸. ادامه فرآیند مانند بخش اول می باشد.</p>

کانال تلگرام اداره رفاه دانشجویی دانشگاه اراک @swfaraku

مسئولین دانشجویی و فرهنگی دانشکده	
دانشکده علوم پایه	جناب آقای بهاری
دانشکده علوم انسانی	جناب آقای صحرایی
دانشکده فنی و مهندسی	سرکار خانم قلعه نویی
دانشکده کشاورزی	سرکار خانم ظفرمند